

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
(УУНиТ)

ПРИКАЗ

02.05.2023

№ 1060

Уфа

**Об утверждении Положения о Дирекции управления программой развития
«Приоритет-2030»**

На основании ч.3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 «273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации», подпункта 7 пункта 4.21 Устава
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Уфимский университет науки и технологий»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о Дирекции управления программой развития
«Приоритет-2030» федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет
науки и технологий» (Приложение).

2. Заместителю начальника учебно-методического управления
(Хайбуллин А.Р.) опубликовать настоящий приказ и приложение к нему в
Правовой базе УУНиТ.

3. Общему отделу (Рахимова Д.Ф.) обеспечить рассылку настоящего
приказа во все структурные подразделения университета.

4. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



В.П. Захаров

ПРОЕКТ ВНОСИТ

Директор
Должность

893940
07.04.2023 19:27:55
подпись

Д. И. Яппарова
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО

Директор, НР
Должность

843452
27.03.2023 20:32:00
подпись

Вавилов В. Е.
расшифровка подписи

Проректор по научной работе
Должность

901046
11.04.2023 09:49:40
подпись

Мустафина С. А.
расшифровка подписи

УП
Начальник управления персонала
Должность

844230
28.03.2023 09:25:06
подпись

Койда Л. А.
расшифровка подписи

ПУ
Заместитель начальника
Должность

973980
02.05.2023 09:15:41
подпись

Ахметшин Р. А.
расшифровка подписи

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Должность

подпись

Яппарова Д. И.
расшифровка подписи



ПОЛОЖЕНИЕ **о Дирекции управления программой развития «Приоритет-2030»**

1. Общие положения

1.1. Дирекция управления программой развития «Приоритет-2030» (далее – Дирекция) является административно-управленческим структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» (далее – Университет) и находится в прямом подчинении ректора.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Дирекции, определяет ее задачи, функции, полномочия и структуру.

1.3. В своей деятельности Дирекция руководствуется Конституцией Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Коллективным договором, Уставом Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями ректора Университета, другими локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением.

1.4. Полное наименование подразделения – Дирекция управления программой развития «Приоритет-2030». Сокращенное наименование – Дирекция «Приоритет-2030».

1.5. Дирекция создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

2. Структура и управления

2.1. Структуру и штатное расписание Дирекции утверждает ректор Университета в установленном порядке.

2.2. Трудовые обязанности работников Дирекции, условия их труда определяются законодательством РФ, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета и иными локальными нормативными актами Университета, а также должностными инструкциями работников Дирекции.

2.3. Общее руководство и координация деятельности Дирекции осуществляется руководителем программы развития «Приоритет-2030», курирующим проректором программы развития «Приоритет-2030» и ректором Университета.

2.4. Непосредственное руководство Дирекции осуществляется директором.

2.5. Директор Дирекции принимается на работу и увольняется приказом ректора Университета.

3. Основные задачи

Основными задачами Дирекции являются:

3.1. Сопровождение реализации программы развития Университета:

- мониторинг эффективности программы развития Университета;
- поддержка реализации программы развития Университета.

3.2. Формирование Стратегии развития Университета в рамках реализации программы развития стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».

3.3. Организационно-методическое и информационно-аналитическое сопровождение целевых мероприятий по вхождению Университета в национальные и международные академические рейтинги.

3.4. Сопровождение реализации перспективных проектов Университета, в том числе:

- взаимодействие Университета с консорциумами, органами государственной власти, организациями и предприятиями по вопросам реализации перспективных проектов;

- сопровождение создания новых и оптимизации существующих бизнес-процессов в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»;

- мониторинг эффективности деятельности Университета с целью выявления проблем, связанных с реализацией перспективных проектов Университета;

- контроль реализации перспективных проектов Университета, выявление отклонений, формирование справок по достигнутым результатам.

3.5. Анализ эффективности деятельности структурных подразделений Университета в рамках реализации программы развития Университета «Приоритет-2030».

3.6. Содействие развитию академической мобильности для обмена опытом и установления партнёрских отношений Университета с другими вузами, промышленными партнерами и другими организациями.

3.7. Взаимодействие с государственными органами власти, оператором программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» в части реализации программы развития Университета.

3.8. Подготовка аналитических материалов, презентационных отчетов для публичной отчетности Университета.

3.9. Представление ректору Университета отчетов о результатах реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».

4. Функции

В соответствии с возложенными задачами Дирекция выполняет следующие функции:

4.1. Осуществление мониторинга эффективности и поддержка реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».

4.2. Корректировка и актуализация стратегии развития университета в рамках реализации программы развития стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».

4.3. Координация работ по вхождению Университета в национальные и международные академические рейтинги.

4.4. Инициация проектов в соответствии с требованиями развития Университета, в т.ч. по созданию новых и оптимизации существующих бизнес-процессов, а также созданию рабочих групп и включению сотрудников в процесс реализации проектов.

4.5. Осуществление мониторинга эффективности деятельности Университета с целью выявления проблем, связанных с реализацией перспективных проектов Университета.

4.6. Контроль текущего исполнения проектов Университета, выявление отклонений, формирование справок по достигнутым результатам.

4.7. Проведение анализа эффективности и мониторинга деятельности структурных подразделений университета в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».

4.8. Анализ вузов-конкурентов и выявление лучших практик российских и зарубежных вузов в целях внедрения эффективных решений в деятельность Университета.

4.9. Разработка презентационных материалов для ежегодных публичных отчетов в рамках деятельности Дирекции.

4.10. Оказание консультационной помощи структурным подразделениям Университета по вопросам реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».

4.11. Осуществление взаимодействия Университета с консорциумами, органами государственной власти, организациями и предприятиями по вопросам реализации перспективных проектов Университета.

4.12. Подготовка информации для размещения на официальном сайте Университета по вопросам, относящимся к функциям Дирекции.

4.13. Организация и сопровождение стажировок молодых научно-педагогических работников Университета в целях обмена опытом и установления партнёрских отношений Университета с другими вузами, промышленными партнерами и другими организациями.

5. Полномочия Дирекции

Для осуществления своих функций и выполнения поставленных задач Дирекция имеет следующие полномочия:

5.1. Вносить на рассмотрение руководителю программы развития, курирующему проректору, либо ректору Университета предложения по вопросам деятельности Дирекции.

5.2. Осуществлять контроль за распределением средств гранта из федерального бюджета в форме субсидий, предоставленных на реализацию программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».

5.3. Запрашивать и получать от структурных подразделений Университета необходимые аналитические, статистические, информационные и другие данные, справки, расчеты, материалы и иные сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к деятельности Дирекции.

5.4. Участвовать в служебных совещаниях различного уровня при обсуждении вопросов, касающихся задач и функций Дирекции.

5.5. Осуществлять взаимодействие с консорциумами, органами государственной власти, организациями и предприятиями по вопросам реализации перспективных проектов Университета.

5.6. Привлекать соответствующих специалистов структурных подразделений для оказания содействия в реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».

5.7. Принимать в процессе мониторинга эффективности деятельности Университета совместно с руководителями структурных подразделений Университета меры по устранению выявленных проблем, связанных с реализацией перспективных проектов Университета.

5.8. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Дирекции.

6. Взаимоотношения и связи с другими структурными подразделениями Университета

6.1. Взаимодействие Дирекции с другими структурными подразделениями Университета определяется задачами, функциями и полномочиями, предусмотренными настоящим Положением.

7. Ответственность

7.1. Степень ответственности директора и работников Дирекции устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета и должностными инструкциями.