

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
(УУНиТ)

ПРИКАЗ

17.04.2023

№ 0885

Уфа

Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ

В соответствии с ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ.

2. Признать утратившими силу:

Приказ БашГУ от 29.02.2016 № 221 «Об утверждении Порядка сетевой формы реализации образовательных программ среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ УГАТУ от 19.02.2020 № 252-О «Об утверждении Положения о порядке организации сетевой формы реализации образовательных программ».

3. Заместителю начальника учебно-методического управления Хайбуллину А.Р.:

– осуществлять мониторинг правоприменения в УУНиТ и его филиалах настоящего приказа в целях дальнейшего совершенствования Порядка;

– произвести официальное опубликование настоящего приказа и приложения к нему в Правовой базе УУНиТ.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

5. Центру управления стратегическими коммуникациями (Бикбулатова О.Ф.) и общему отделу (Рахимова Д.Ф.) опубликовать настоящий приказ и приложение к нему на официальном сайте УУНиТ и в ИСУУ УУНиТ со ссылкой на соответствующий файл правовой базы УУНиТ соответственно.

6. Общему отделу (Рахимова Д.Ф.) довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений, осуществляющих образовательную и (или) научную (научно-исследовательскую) деятельность, в том числе директоров филиалов УУНиТ, учебно-методического управления и учебного управления.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебно-методической работе Галимханова А.Б. в отношении структурных подразделений и филиалов литеры Н.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Рахманову Ю.В. в отношении структурных подразделений и филиалов литеры Т.

И.о. ректора

В.П. Захаров

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ

(в ред. приказа УУНиТ от 26.02.2024 № 0600)

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок (далее – Порядок) организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ – основных общеобразовательных программ, основных профессиональных образовательных программ (образовательные программы среднего профессионального и высшего образования) и дополнительных профессиональных программ по различным формам и условиям обучения в Уфимском университете науки и технологий и его филиалах.

1.2. Порядок разработан на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 05.08.2020 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (вместе с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»);

Устава Уфимского университета науки и технологий.

1.3. Для целей Порядка используются следующие основные понятия и сокращения:

1.3.1. Университет – Уфимский университет науки и технологий (УУНиТ).

1.3.2. Образовательная организация-участник – организация, осуществляющая образовательную деятельность и принимающая участие в реализации сетевой образовательной программы (реализующая отдельные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, иные компоненты).

1.3.3. Организация, обладающая ресурсами – принимающая участие в реализации сетевой образовательной программы организация (научная организация, медицинская организация, организация культуры, физкультурно-спортивная или иная организация), обладающая ресурсами для осуществления образовательной деятельности по сетевой образовательной программе.

1.3.4. Организация-участник – образовательная организация-участник и (или) организация, обладающая ресурсами.

1.3.5. Сетевая форма – сетевая форма реализации образовательных программ.

1.3.6. Сетевая образовательная программа (СОП) – образовательная деятельность по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы.

1.3.7. Обучающийся (студент, аспирант, слушатель) – физическое лицо, осваивающее образовательную программу среднего профессионального

образования, высшего образования – программу бакалавриата, программу специалитета, программу магистратуры, программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программу дополнительного профессионального образования в УУНиТ или его филиале.

1.3.8. ОП СПО – образовательные программы среднего профессионального образования.

1.3.9. ОП ВО – образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4. Формы приказов по вопросам, регламентированным настоящим Порядком, приводятся в инструкции по делопроизводству в УУНиТ и в настоящем Порядке.

1.5. Нормы, относящиеся к факультетам (институтам, колледжу, техникуму) Университета по вопросам, регламентированным настоящим локальным нормативным актом, распространяются и на факультеты (институты, колледжи, техникумы) филиалов Университета.

2. Требования к сетевой форме реализации образовательных программ

2.1. Сетевая форма обеспечивает возможность:

– освоения обучающимися образовательной программы и (или) отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе различных вида, уровня и (или) направленности), с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также, при необходимости, с использованием ресурсов иных организаций;

– освоения обучающимися образовательной программы, в том числе включающей в себя компетенции, отнесенные к одной или нескольким профессиям, специальностям и направлениям подготовки по соответствующим уровням профессионального образования или к укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки, а также к области (областям) и виду (видам) профессиональной деятельности, в том числе с учетом возможности одновременного получения обучающимися нескольких квалификаций.

2.2. Сетевая форма не является обязательной и применяется Университетом (филиалом) только в тех случаях, когда это требуется для обеспечения необходимого уровня подготовки обучающихся и является целесообразным.

2.3. Сетевая образовательная программа может включать в себя части, предусмотренные образовательными программами различных видов, уровней и (или) направленностей.

2.4. По договору о сетевой форме Университет может быть базовой организацией или организацией-участником.

2.5. Сетевая образовательная программа реализуется между Университетом и образовательной организацией-участником в соответствии с

договором о сетевой форме согласно приложению № 1. Форма договора о сетевой форме (Приложение № 1) является примерной и может быть скорректирована в соответствии с особенностями сетевой образовательной программы.

2.6. Сетевая образовательная программа осуществляется между Университетом и организацией, обладающей ресурсами, в соответствии с договором о сетевой форме согласно приложению № 2. Форма договора о сетевой форме (Приложение № 2) является примерной и может быть скорректирована в соответствии с особенностями сетевой образовательной программы.

2.7. Сторонами договора о сетевой форме могут являться несколько организаций-участников, в том числе иностранная образовательная организация-участник.

2.8. Не допускается заключение договора о сетевой форме между Университетом и его филиалом.

2.9. Договор о сетевой форме обучения по реализуемым в филиале Университета сетевым образовательным программам заключается от имени Университета в соответствии с настоящим Порядком.

2.10. В случае, если у филиала Университета по сетевой образовательной программе возникают финансовые обязательства по договору о сетевой форме, то такие обязательства исполняются филиалом Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.11. Договор о сетевой форме может быть заключен:

– на реализацию части сетевой образовательной программы отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе различных вида, уровня, направления подготовки (специальности), профессии и (или) направленности) с образовательной организацией-участником, в том числе иностранной образовательной организацией-участником;

– на использование ресурсов иных организаций (с организацией, обладающей ресурсами).

2.12. Университет вправе заключить договор о сетевой форме с реализацией части сетевой образовательной программы (отдельные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, иные компоненты) с образовательной организацией-участником при наличии у каждой стороны договора о сетевой форме лицензии на осуществление образовательной деятельности, а для иностранных образовательных организаций – соответствующего разрешительного документа по законодательству иностранного контрагента.

2.13. Договор о сетевой форме и его приложения разрабатываются и заключаются на русском языке в одном экземпляре для каждой стороны такого договора. Если стороной договора является иностранная образовательная организация-участник, то договор о сетевой форме и его приложения заключаются на русском и иностранном языках с обеспечением аутентичности.

2.14. Сетевая образовательная программа в соответствии с договором о сетевой форме утверждается базовой организацией самостоятельно либо совместно с образовательной организацией-участником (образовательными организациями-участниками).

В случае, когда сетевая образовательная программа утверждается базовой организацией самостоятельно, образовательная организация-участник разрабатывает, утверждает и направляет базовой организации для включения в сетевую образовательную программу рабочие программы реализуемых ею частей (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов), а также необходимые оценочные и методические материалы.

Рабочие программы реализуемых иностранной образовательной организацией частей сетевой образовательной программы включаются в нее на соответствующем языке обучения.

2.15. Требования к материально-техническому, кадровому и учебно-методическому обеспечению образовательных программ среднего профессионального образования в сетевой форме.

Реализация образовательных программ среднего профессионального образования должна соответствовать установленным ФГОС СПО требованиям, а также располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной программы. Сторонами договора о сетевой форме устанавливаются ресурсы организации, которые привлекаются и используются для реализации образовательной программы.

Реализация образовательной программы СПО обеспечивается педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы СПО обеспечивается учебно-методическими материалами в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2.16. Требования к условиям реализации образовательных программ высшего образования в сетевой форме.

Условия реализации программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ аспирантуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы и реализуются в сетевой форме в соответствии с ФГОС ВО, ФГТ.

2.17. При принятии локальных нормативных актов Университета, регламентирующих образовательные отношения, в соответствии с Порядком предусматриваются нормы, устанавливающие особенности правового регулирования при сетевой форме.

2.18. Сведения о сетевых образовательных программах, реализуемых в Университете, размещаются на официальном сайте Университета.

2.19. Нормы об особенностях освоения образовательной программы в сетевой форме при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, а также при переводе из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, или образовательной программы, устанавливаются соответствующим локальным нормативным актом Университета.

2.20. Предоставление доступа к библиотечно-информационным ресурсам организации-участника в период освоения в ней части (частей) сетевой образовательной программы обеспечивается организацией-участником в соответствии с договором о сетевой форме и (или) локальным нормативным

актом организации-участника в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Доступ к библиотечно-информационным ресурсам Университета (филиала) в период освоения в ней части (частей) сетевой образовательной программы осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

2.21. Нормы о пользовании лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта организации-участника в период освоения в ней части (частей) сетевой образовательной программы устанавливаются в соответствии с договором о сетевой форме и (или) локальным нормативным актом организации-участника в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта Университета (филиала) в период освоения в нем части (частей) сетевой образовательной программы осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

2.22. Предоставление общежития в период освоения части (частей) сетевой образовательной программы в организации-участнике в период освоения в ней части (частей) образовательной программы обеспечивается организацией-участником в соответствии с договором о сетевой форме и (или) локальным нормативным актом организации-участника в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Предоставление общежития в период освоения части (частей) сетевой образовательной программы в Университете осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

2.23. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизиологического развития и состояния здоровья обучающихся в организации-участнике в период освоения в ней части (частей) сетевой образовательной программы обеспечивается организацией-участником в соответствии с договором о сетевой форме и (или) локальным нормативным актом организации-участника в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизиологического развития и состояния здоровья обучающихся в период освоения части (частей) сетевой образовательной программы в Университете осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

3. Порядок инициирования организации сетевой формы

3.1. Инициатор сетевой образовательной программы (далее – инициатор СОП) подготавливает проект служебной записки об организации сетевой формы (Приложение № 3) и представляет его на подпись декану факультета (директору института, филиала, колледжа, техникума), начальнику отдела подготовки кадров высшей квалификации (ответственный работник или структурное подразделение филиала) (далее – служебная записка).

3.2. Подписанная деканом факультета (директором института, филиала, колледжа, техникума), начальником отдела подготовки кадров высшей квалификации (ответственным работником или структурным подразделением филиала) служебная записка представляется инициатором СОП в управление

развития образования для рассмотрения возможности и целесообразности организации и осуществления сетевой образовательной программы.

(в ред. приказа УУНиТ от 26.02.2024 № 0600)

3.3. Подписанная деканом факультета (директором института, филиала, колледжа, техникума), начальником отдела подготовки кадров высшей квалификации (ответственным работником или структурным подразделением филиала), согласованная управлением развития образования служебная записка представляется инициатором СОП в финансово-экономическое управление для рассмотрения возможности и целесообразности организации и осуществления сетевой образовательной программы.

(в ред. приказа УУНиТ от 26.02.2024 № 0600)

3.4. В случае, если реализация СОП предполагает проведение закупки образовательных услуг, подписанная деканом факультета (директором института, филиала, колледжа, техникума), начальником отдела подготовки кадров высшей квалификации (ответственным работником или структурным подразделением филиала), согласованная управлением развития образования и финансово-экономическим управлением служебная записка представляется инициатором СОП в управление закупок для рассмотрения возможности и целесообразности организации и осуществления сетевой образовательной программы.

(в ред. приказа УУНиТ от 26.02.2024 № 0600)

3.5. Служебная записка представляется проректору по развитию образования Университета для принятия последнего решения об организации или нецелесообразности организации сетевой образовательной программы.

3.6. Если инициатором является управление развития образования, то служебная записка подлежит согласованию с проректором по развитию образования.

(в ред. приказа УУНиТ от 26.02.2024 № 0600)

3.7. При принятии решения об организации сетевой формы инициатор СОП в соответствии с настоящим Порядком и во взаимодействии с управлением развития образования:

– разрабатывает проект договора о сетевой форме с организацией-участником и сетевую образовательную программу, обеспечивает согласование таких проектов (в случае, если Университет выступает базовой организацией);

– обеспечивает согласование проекта договора о сетевой форме с базовой организацией и разрабатывает, утверждает и направляет базовой организации для включения в сетевую образовательную программу рабочие программы реализуемых Университетом (филиалом) частей (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов), а также необходимые оценочные и методические материалы (в случае, если Университет выступает образовательной организацией-участником).

(в ред. приказа УУНиТ от 26.02.2024 № 0600)

3.8. Подписанный и зарегистрированный договор о сетевой форме подлежит сканированию и размещению в ИСУУ УУНиТ.

3.9. Порядок и сроки хранения договора о сетевой форме, сетевой образовательной программы устанавливаются в соответствии с утвержденной номенклатурой дел Университета (филиала).

3.10. В случае, если Университет является образовательной организацией-участником, то рабочие программы реализуемых Университетом частей (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов), а также необходимые оценочные и методические материалы разрабатывается в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, если иное не установлено договором о сетевой форме.

3.11. В случае, если Университет является базовой организацией, то сетевая образовательная программа разрабатывается в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

3.12. Оригинал сетевой образовательной программы в бумажном виде хранится в деканате факультета (дирекции института, колледжа, техникума).

3.13. Деканат факультета (дирекция института, колледжа, техникума) обеспечивает сканирование сетевой образовательной программы с приложениями для размещения ее в форме электронного документа на официальном сайте Университета (филиала) в сети «Интернет» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Организация образовательного процесса при сетевой форме

4.1. Освоение сетевой образовательной программы в Университете (филиале) возможно:

– для обучающихся, которые зачислены в порядке приема на сетевую образовательную программу. При приеме на обучение по сетевой образовательной программе обучающийся зачисляется в Университет как в базовую организацию на обучение по указанной программе;

– для обучающихся, которые зачислены в порядке перевода из другой образовательной программы, в том числе другой организации, осуществляющей образовательную деятельность на сетевую образовательную программу. Настоящая норма применима в случае, если Университет является базовой организацией или организацией-участником по договору о сетевой форме;

– для обучающихся, которые зачислены в порядке перехода к использованию сетевой формы в период реализации образовательной программы с внесением изменений в образовательную программу в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета. Настоящая норма применима в случае, если Университет является базовой организацией или организацией-участником по договору о сетевой форме;

– для обучающихся, которые зачислены в порядке восстановления в Университет на сетевую образовательную программу, при условии, что данная сетевая образовательная программа реализуется и действующий договор о сетевой форме позволяет Университету как базовой организации производить такое зачисление.

4.2. Переход на сетевую образовательную программу осуществляется на основании заявления обучающегося Университета (Приложению № 4). Заявление обучающегося Университета представляется в соответствующий деканат факультета (дирекцию института, колледжа, техникума, отдел подготовки кадров высшей квалификации, ответственному работнику или в структурное подразделение филиала).

4.3. Рассмотрение заявления о переходе на сетевую образовательную программу и принятие по нему решения осуществляется аттестационной комиссией факультета (института, колледжа, техникума).

4.4. На основании заявления о переходе на сетевую образовательную программу и протокола аттестационной комиссии соответствующий факультет (институт, колледж, техникум), отдел подготовки кадров высшей квалификации (ответственный работник или структурное подразделение филиала) подготавливает и направляет в установленном порядке для согласования и подписания приказ Университета (директора филиала) о переходе на сетевую образовательную программу (Приложение № 5).

4.5. Зачисление обучающихся в организацию, обладающую ресурсами, не производится.

4.6. Зачисление в образовательную организацию-участник при реализации в сетевой форме основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ осуществляется путем перевода в указанную организацию без отчисления из базовой организации в порядке, определяемом настоящим Порядком, если иное не установлено договором о сетевой форме.

Если Университет является базовой организацией:

Соответствующий факультет (институт, колледж, техникум), отдел подготовки кадров высшей квалификации, (ответственный работник или структурное подразделение филиала) подготавливает и подписывает распоряжение декана факультета (директора института, колледжа, техникума, начальника отдела подготовки кадров высшей квалификации) о направлении в образовательную организацию-участник для освоения сетевой образовательной программы в соответствии с договором о сетевой форме (Приложение № 6).

Требование о подготовке и издании распоряжения о переводе обучающихся из организации-участника в базовую организацию после завершения освоения части сетевой образовательной программы не устанавливается.

Если Университет является организацией-участником:

Соответствующий факультет (институт, колледж, техникум), отдел подготовки кадров высшей квалификации, (ответственный работник или структурное подразделение филиала), управление развития образования подготавливает и направляет в установленном порядке для согласования и подписания приказ Университета (директора филиала) о зачислении в порядке перевода из базовой организации для освоения сетевой образовательной программы в соответствии с договором о сетевой форме в Университет – образовательную организацию-участник (Приложение № 7).

(в ред. приказа УУНиТ от 26.02.2024 № 0600)

4.7. Реализация сетевой образовательной программы не влияет на срок освоения образовательной программы, который устанавливается в соответствии с ФГОС, ФГТ.

Получение образования по образовательной программе, реализуемой в сетевой форме, осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых организациями образовательных технологий.

4.8. В срок получения образования по образовательной программе, реализуемой в сетевой форме, не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение

в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

4.9. Реализация образовательных программ в сетевой форме возможна с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, если иное не установлено ФГОС, ФГТ.

4.10. Организация и осуществление образовательной деятельности по сетевой образовательной программе производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

4.11. Освоение части сетевой образовательной программы в образовательной организации-участнике сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом сетевой образовательной программы, и в порядке, установленном образовательной организацией-участником.

4.12. Результаты промежуточной аттестации, проводимой образовательной организацией-участником, являются результатами промежуточной аттестации по сетевой образовательной программе и не требуют зачета в базовой организации.

4.13. По завершении освоения в полном объеме части сетевой образовательной программы обучающиеся отчисляются из образовательной организации-участника в связи с завершением обучения.

Соответствующий факультет (институт, колледж, техникум), отдел подготовки кадров высшей квалификации, (ответственный работник или структурное подразделение филиала), управление развития образования подготавливает и направляет в установленном порядке для согласования и подписания приказ Университета (директора филиала) об отчислении в связи с завершением обучения с выдачей справки об обучении по образцу, установленному Университетом.

(в ред. приказа УУНиТ от 26.02.2024 № 0600)

4.14. В случае, если сетевой образовательной программой предусматривается проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся совместно базовой организацией и образовательной организацией-участником, отчисление обучающихся осуществляется после проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.15. Лицам, успешно освоившим сетевую образовательную программу и прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию (далее - выпускники), базовой организацией выдаются документы об образовании и (или) о квалификации. В случае, предусмотренном договором о сетевой форме, наряду с указанными документами выпускникам выдаются документы об образовании и (или) о квалификации образовательной организации-участника.

4.16. В случае невозможности участия организации-участника в реализации сетевой образовательной программы (в том числе в связи с прекращением ее деятельности, приостановлением действия или аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности образовательной организации-участника) договор о сетевой форме подлежит изменению и (или) расторжению, а реализация оставшихся частей сетевой образовательной программы осуществляется базовой организацией без использования сетевой формы после внесения изменений в образовательную

программу в порядке, определяемом локальными нормативными актами указанной организации.

4.17. При наличии обучающихся, не завершивших освоение сетевой образовательной программы в установленный срок (в том числе в связи с академическим отпуском, отпуском по беременности и родам, отпуском по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет), по истечении срока договора о сетевой форме указанный договор может быть продлен, либо реализация оставшихся частей образовательной программы осуществляется базовой организацией без использования сетевой формы. С согласия указанных обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, не имеющих основного общего образования, может быть осуществлен переход на другую сетевую образовательную программу, реализуемую в соответствии с иным договором о сетевой форме.

5. Правовой статус обучающегося по сетевой образовательной программе

5.1. Обучающиеся по сетевой образовательной программе являются обучающимися базовой организации, а в период реализации части сетевой образовательной программы в образовательной организации-участнике – также обучающимися указанной организации.

5.2. Обучающийся, зачисленный в Университет в порядке перевода из базовой организации в рамках сетевой формы, приобретает права, обязанности и несет ответственность обучающегося на период законного пребывания в Университете в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

5.3. На период реализации части сетевой образовательной программы в образовательной организации-участнике обучающиеся не отчисляются из базовой организации.

5.4. Выплата обучающимся по сетевой образовательной программе стипендий и других денежных выплат, предоставление иных мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации, осуществляется базовой организацией в течение всего срока реализации сетевой образовательной программы.

5.5. По решению организации-участника обучающимся может быть назначена дополнительная стипендия, иные денежные выплаты, предоставлены дополнительные меры социальной поддержки в порядке, определяемом указанной организацией. Установление указанных стипендий или иных денежных выплат, предоставление дополнительных мер социальной поддержки не является основанием для отмены либо приостановления базовой организацией выплаты стипендий, иных денежных выплат или предоставления установленных мер социальной поддержки.

5.6. Обучающийся по очной форме обучения в Университете (филиале) по сетевой форме по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе имеет право на отсрочку от призыва на военную службу в соответствии с частью 2 статьи 24 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53 «О воинской обязанности и военной службе» в период освоения указанных образовательных программ, но не свыше установленных ФГОС, ФГТ сроков получения образования.

5.7. В случае, если обучающемуся сетевой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета, предоставляется академический отпуск, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, то обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет освобождается от обязанностей, связанных с освоением им сетевой образовательной программы в базовой организации и организации-участнике, и не допускается к образовательному процессу до завершения такого отпуска.

6. Особенности организации образовательного процесса при реализации образовательных программ в сетевой форме для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

6.1. Обучение по образовательным программам в сетевой форме обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется Университетом и организацией-участником с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Порядок освоения образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается локальным нормативным актом Университета.

6.2. Содержание среднего профессионального образования и высшего образования и условия организации обучения в сетевой форме обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

6.3. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования в сетевой форме обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся на основании заявления обучающегося или родителей (законного представителя).

6.4. Университет создает специальные условия для получения среднего профессионального и высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального и высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без

которых невозможно или затруднено освоение программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

7. Финансовое обеспечение реализации сетевой образовательной программы

7.1. Условия финансирования определяются в договоре о сетевой форме.

7.2. Финансовое обеспечение реализации сетевой образовательной программы осуществляется путем возмещения затрат на реализацию части сетевой образовательной программы в соответствии с перечнем затрат организации-участника на реализацию части образовательной программы или иными способами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Реализация сетевой образовательной программы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может организовываться:

– за счет средств федерального, регионального или местного бюджета в рамках государственного задания без привлечения дополнительного бюджетного финансирования в установленном порядке;

– за счет средств от приносящей доход деятельности Университета;

– за счет средств физических и (или) юридических лиц.

8. Особенности применения сетевой формы реализации образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

8.1. Нормы настоящего раздела Порядка действуют только при наличии сетевой образовательной программы или учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, которые реализуются с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

8.2. При реализации сетевой образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения базовой организации или организации-участника.

8.3. Реализация сетевой образовательной программы или учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий возможна при функционировании электронной информационно-образовательной среды, которая включает в себя:

– электронные информационно-образовательные ресурсы;

– совокупность информационно-телекоммуникационных технологий, обеспечивающих осуществление образовательного процесса, основанного на использовании электронных информационно-образовательных ресурсов и взаимодействии между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

8.4. Порядок реализации в Университете образовательных программ, в том числе сетевой образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий устанавливается локальным нормативным актом Университета.

Приложение № 1
Форма договора о сетевой форме с
образовательной организацией-участником

**Договор
о сетевой форме реализации образовательной программы**

« ___ » _____ 20__ г.

№ _____

г. Уфа

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский университет науки и технологий», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от _____ № _____, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Базовая организация» («Организация-участник»), в лице (указать должность Фамилия Имя Отчество) _____, действующего на основании Устава (доверенности от _____ № _____), с одной стороны,

и _____¹, являющееся иностранной образовательной организацией (полное наименование государства официального местонахождения), осуществляющее образовательную деятельность, именуемое в дальнейшем «Организация-участник» («Базовая организация»), в лице (указать должность Фамилия Имя Отчество) _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

и _____², осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 00.00.0000 г. № 0, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Организация-участник» («Базовая организация»), в лице (указать должность Фамилия Имя Отчество) _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Понятия и термины. Предмет Договора и общие положения.

1.1. В настоящем Договоре используются следующие понятия и сокращения:

1.1.1. Базовая организация – осуществляющая образовательную деятельность организация, в которую обучающийся принят на обучение в соответствии со статьей 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и которая несет ответственность за реализацию сетевой образовательной программы, осуществляет контроль за участием организаций-участников в реализации сетевой образовательной программы.

1.1.2. Организация-участник – организация, осуществляющая образовательную деятельность и принимающая участие в реализации сетевой образовательной программы (реализующая отдельные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, иные компоненты).

1.1.3. Образовательный стандарт – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования или высшего образования, федеральные государственные требования к структуре программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.1.4. СОП – сетевая образовательная программа.

1.1.5. РФ – Российская Федерация.

¹ Абзац указывается, если контрагент является иностранной образовательной организацией. Внимание: требование к лицензии отсутствует, п. 5 Приказа Минобрнауки России N 882, Минпросвещения России N 391 от 05.08.2020.

² Может быть несколько организаций-участников, п. 4 Приказа Минобрнауки России N 882, Минпросвещения России N 391 от 05.08.2020.

1.2. Предметом настоящего Договора является реализация Сторонами (указать образовательной программы или части образовательной программы) _____ с использованием сетевой формы со следующими характеристикам:

вид образования	профессиональное образование дополнительное образование
уровень образования	среднее профессиональное образование; высшее образование – бакалавриат; высшее образование – специалитет, магистратура; высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации
образовательная программа	образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена; образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата; образовательные программы высшего образования – программы специалитета; образовательные программы высшего образования – программы магистратуры; образовательные программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре; дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации; дополнительные профессиональные программы – программы профессиональной переподготовки
код и направление подготовки (специальность, научная специальность, профессия) / направленность (профиль) / форма обучения	
в Базовой организации образовательная программа реализуется в следующем структурном подразделении (обособленном структурном подразделении)	

и реализация Организацией-участником отдельных учебных предметов СОП (курсов, дисциплин (модулей), практик, иных компонентов) с характеристиками (в том числе объем, содержание части СОП), указанными в приложении № 1 к Договору.

1.3. СОП реализуются в период с _____ по _____.

1.4. СОП реализуется по месту нахождения каждой Стороны.

1.5. Итоговая аттестация³ (государственная итоговая аттестация) проводится Базовой организацией. В случае непрохождения обучающимся итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) или получения на итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) неудовлетворительных результатов, а также освоения части образовательной

³ Указывается, когда документ об образовании выдается только базовой организацией.

программы и (или) отчисления из Базовой организации, выдается справка об обучении по образцу, установленному Базовой организацией.

1.6. Итоговая аттестация⁴ (государственная итоговая аттестация) проводится Базовой организацией и Организацией-участником совместно в порядке, установленном законодательством РФ (законодательством страны местонахождения Базовой организации (Организации-участника))⁵ и локальными нормативными актами Базовой организации и Организации-участника. В состав государственной экзаменационной комиссии Базовой организации входят не менее 2 представителей Организации-участника. В состав государственной экзаменационной комиссии Организации-участника входят не менее 2 представителей Базовой организации. В случае непрохождения обучающимся итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) или получения на итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) неудовлетворительных результатов, а также освоения части образовательной программы и (или) отчисления из Базовой организации и Организации-участника, выдается справка об обучении по образцу, установленному Базовой организацией и Организацией-участником соответственно.

1.7. После освоения обучающимся СОП и успешного прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) Базовой организацией ему выдается следующий документ об образовании и о квалификации (документ о квалификации) – _____⁶ в порядке, установленном законодательством РФ (законодательством страны местонахождения Базовой организации)⁷ и локальными нормативными актами Базовой организации.

1.7. После освоения обучающимся СОП и успешного прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) в Базовой организацией и Организации-участнике:

– Базовая организация выдает обучающемуся следующий документ об образовании и о квалификации (документ о квалификации) – _____⁸ в порядке, установленном законодательством РФ (законодательством страны местонахождения Базовой организации)⁹ и локальными нормативными актами Базовой организации;

– Организация-участник выдает обучающемуся следующий документ об образовании и о квалификации (документ о квалификации) – _____¹⁰ в порядке, установленном законодательством РФ (законодательством страны местонахождения Организации-участника)¹¹ и локальными нормативными актами Базовой организации.

1.8. Базовая организация и Организация-участник обеспечивают совокупность ресурсов (кадровые ресурсы; учебно-методические ресурсы; информационные ресурсы; материально-технические ресурсы), установленную законодательством РФ, в том числе соответствующую образовательному стандарту и СОП.

1.9. Ответственное¹² за реализацию СОП структурное подразделение Базовой организации (указать полное наименование структурного подразделения): _____.

1.9. Ответственные¹³ за реализацию СОП структурные подразделения Сторон:

– ответственное за реализацию СОП структурное подразделение Базовой организации (полное наименование структурного подразделения): _____;

– ответственное за реализацию СОП структурное подразделение Организации-участника (полное наименование структурного подразделения): _____.

⁴ Указывается, когда документ об образовании выдается базовой организацией и организацией-участником.

⁵ Если Сторона является иностранной организацией.

⁶ удостоверение о повышении квалификации; диплом о профессиональной переподготовке; диплом о среднем профессиональном образовании; диплом бакалавра; диплом специалиста; диплом магистра; диплом об окончании аспирантуры.

⁷ Если Сторона является иностранной организацией.

⁸ удостоверение о повышении квалификации; диплом о профессиональной переподготовке; диплом о среднем профессиональном образовании; диплом бакалавра; диплом специалиста; диплом магистра; диплом об окончании аспирантуры.

⁹ Если Сторона является иностранной организацией.

¹⁰ удостоверение о повышении квалификации; диплом о профессиональной переподготовке; диплом о среднем профессиональном образовании; диплом бакалавра; диплом специалиста; диплом магистра; диплом об окончании аспирантуры.

¹¹ Если Сторона является иностранной организацией.

¹² Указывается, ТОЛЬКО если базовая организация закрепляет уполномоченное структурное подразделение для реализации СОП.

¹³ Указывается, если контрагент закрепляет уполномоченное структурное подразделение для реализации СОП.

Об изменении ответственного структурного подразделения соответствующая Сторона должна уведомить другую Сторону в течение 3 рабочих дней посредством направления письма с указанием полного наименования структурного подразделения в форме электронного документа на адрес электронной почты Стороны, указанный в настоящем Договоре, или через почтовые (курьерские) службы, или с нарочным.

1.10. Обмен документами, необходимыми для организации и осуществления образовательной деятельности по СОП, производится следующими ответственными уполномоченными представителями Сторон:

от Базовой организации (указать должность, телефон, e-mail, фамилия, имя и отчество (при наличии)): _____;

от Организации-участника (указать должность, телефон, e-mail, фамилия, имя и отчество (при наличии)): _____.

Об изменении ответственного уполномоченного представителя соответствующая Сторона должна уведомить другую Сторону в течение 3 рабочих дней посредством направления письма с указанием должности, номера телефона, e-mail, фамилии, имени и отчества (при наличии) нового представителя в форме электронного документа на адрес электронной почты Стороны, указанный в настоящем Договоре, или через почтовые (курьерские) службы, или с нарочным.

1.11. Нормы, установленные Договором для Организации-участника, применяются равно для Организации-участника № 1 и Организации-участника № 2, если иное прямо не закреплено для Стороны Договором¹⁴.

2. Организация реализации сетевой образовательной программы

2.1. Сетевая образовательная программа утверждается Базовой организацией самостоятельно.

2.1. Сетевая¹⁵ образовательная программа утверждается Базовой организацией совместно с Организацией-участником.

2.2. Организация-участник разрабатывает, утверждает и направляет Базовой организации для включения в СОП рабочие программы реализуемых ею частей (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов), а также необходимые оценочные и методические материалы согласно приложению № 1 к Договору не позднее _____ рабочих дней с даты заключения Договора (в срок не позднее _____ г.). По согласованию с Организацией-участником Базовая организация передает материалы, необходимые для разработки части СОП.

2.3. Организация-участник при разработке рабочих программ реализуемых ею частей (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов), а также при реализации части СОП обеспечивает соответствие образовательному стандарту по направлению подготовки (специальности), указанному в разделе 1 настоящего Договора.

2.4. Расписание учебных и иных занятий при реализации СОП устанавливается каждой Стороной самостоятельно в соответствии с календарным учебным графиком СОП и согласуется Сторонами в целях исключения нерациональных затрат времени обучающихся.

2.5. При реализации СОП Стороны вправе использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.6. При реализации СОП Стороны вправе применять формы организации образовательной деятельности, основанные на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.7. Освоение СОП в Организации-участнике сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных СОП, и в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации-участника.

2.8. Результаты промежуточной аттестации, проводимой Организацией-участником, являются результатами промежуточной аттестации по СОП и не требуют зачета результатов обучения в Базовой организации.

2.9. Организация-участник обязана:

¹⁴ Указывается, если несколько организаций-участников по договору

¹⁵ Указывается, когда документ об образовании выдается базовой организацией и организацией-участником и проводится совместная итоговая аттестация по СОП.

– не позднее 5 рабочих дней со дня проведения промежуточной аттестации направить результаты промежуточной аттестации по учебным предметам (курсам, дисциплинам (модулям), практикам, иным компонентам СОП) в виде экзаменационных и (или) зачетных ведомостей в Базовую организацию в форме электронного документа на адрес электронной почты Базовой организации, указанный в настоящем Договоре, или через почтовые (курьерские) службы или с нарочным;

– не позднее 5 рабочих дней со дня получения запроса от Базовой организации направить информацию о посещении обучающимися учебных и иных занятий, результатах текущего контроля в форме электронного документа на адрес электронной почты Базовой организации, указанный в настоящем Договоре, или через почтовые (курьерские) службы или с нарочным;

– допустить уполномоченных представителей Базовой организации для контроля качества образования при реализации части СОП без нарушения автономии Организации-участника, академических прав и свободы педагогических работников и обучающихся, предусмотренных законодательством РФ.

2.10. Организация и осуществление образовательной деятельности по СОП, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Организации-участнике, производятся в порядке, установленном законодательством РФ и (законодательством страны местонахождения Организации-участника)¹⁶, локальными нормативными актами Организации-участника.

2.11. Стороны обязаны:

– ознакомить обучающихся со своими уставами, с лицензиями на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся при реализации СОП;

– создать обучающимся необходимые условия для освоения СОП;

– создать обучающимся необходимые условия для соблюдения установленных требований образовательных стандартов и законодательства РФ;

– соблюдать сроки, предусмотренные календарным учебным графиком СОП;

– соблюдать требования к материально-техническому обеспечению;

– соблюдать требования к квалификации педагогических работников, привлекаемых к реализации СОП;

– соблюдать законодательство РФ в сфере интеллектуальной собственности, в том числе принимать меры по охране исключительных (неисключительных) прав.

2.12. В случае невозможности участия Организации-участника в реализации СОП (в том числе в связи с прекращением ее деятельности, приостановлением действия или аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности Организации-участника) настоящий Договор подлежит изменению и (или) расторжению, а обучающимся предлагается перевод на иные образовательные программы в порядке, определяемом локальными нормативными актами Базовой организации.

2.13. При наличии обучающихся, не завершивших освоение СОП в установленный срок (в том числе в связи с академическим отпуском, отпуском по беременности и родам, отпуском по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет), по истечении срока настоящего Договора, настоящий Договор может быть продлен, либо реализация оставшихся частей образовательной программы осуществляется Базовой организацией без использования сетевой формы. С согласия указанных обучающихся может быть осуществлен переход на другую сетевую образовательную программу, реализуемую в соответствии с иным договором о сетевой форме.

2.14. При проведении государственного контроля (надзора) в сфере образования по СОП, а также при проведении аккредитационной экспертизы, аккредитационного мониторинга или лицензировании образовательной деятельности, соответствующая Сторона обеспечивает предоставление другой Стороне своевременной, полной, актуальной информации о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством РФ.

3. Образовательные отношения с обучающимся и правовой статус обучающегося

3.1. К освоению СОП допускаются:

¹⁶ Если Сторона иностранная организация

– обучающиеся, зачисленные в Базовую организацию в порядке приема (перевода) для обучения по СОП в соответствии с законодательством РФ и в порядке, установленном локальными нормативными актами Базовой организации;

– обучающиеся Базовой организации, которые осуществили переход к СОП в период реализации образовательной программы с внесением изменений в образовательную программу в соответствии с законодательством РФ и в порядке, установленном локальными нормативными актами Базовой организации.

3.2. Зачисление обучающегося в Организацию-участник осуществляется путем его перевода без отчисления из Базовой организации в соответствии с законодательством РФ и в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации-участника.

Не позднее 10 рабочих дней до начала реализации части СОП в Организации-участнике Базовая организация для перевода обучающихся в Организацию-участник направляет письмо о переводе со списком обучающихся согласно приложению № 2 к Договору в форме электронного документа на адрес электронной почты Организации-участника, указанный в настоящем Договоре, или через почтовые (курьерские) службы или с нарочным. Организация-участник в течение 5 рабочих дней со дня поступления письма со списком обучающихся издает приказ о зачислении в порядке перевода из Базовой организации обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации. Заверенная копия приказа о зачислении в порядке перевода направляется в Базовую организацию не позднее 10 рабочих дней после его издания. Об изменении состава обучающихся Базовая организация информирует Организацию-участника в срок, не превышающий 3 рабочих дней, путем направления письма в форме электронного документа на адрес электронной почты Организации-участника.

3.3. На период реализации части сетевой образовательной программы в Организации-участнике обучающиеся не отчисляются из Базовой организации.

3.4. Обучающиеся по СОП являются обучающимися Базовой организации, а в период реализации части СОП в Организации-участнике – также обучающимися Организации-участника.

3.5. Обучающимся предоставляются академические права и меры социальной поддержки в соответствии с законодательством РФ, локальными нормативными актами Организации-участника и Базовой организации.

3.6. Обязанность и ответственность обучающегося устанавливаются в соответствии с законодательством РФ, локальными нормативными актами Организации-участника и Базовой организации.

3.7. Выплата обучающимся по СОП стипендий и других денежных выплат, предоставление иных мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством РФ об образовании, осуществляется Базовой организацией в течение всего срока реализации СОП, в том числе не прекращается в период пребывания обучающегося в Организации-участнике.

3.8. По решению Организации-участника обучающимся может быть назначена дополнительная стипендия, иные денежные выплаты, предоставлены дополнительные меры социальной поддержки в порядке, определяемом Организацией-участником. Установление указанных стипендий или иных денежных выплат, предоставление дополнительных мер социальной поддержки не является основанием для отмены либо приостановления Базовой организацией выплаты стипендий, иных денежных выплат или предоставления установленных мер социальной поддержки.

3.9. При предоставлении Базовой организацией академического отпуска обучающемуся обучающийся освобождается от обязанностей, связанных с освоением им СОП в Базовой организации и Организации-участнике, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. При предоставлении академического отпуска Базовая организация должна уведомить другую Сторону в течение 3 рабочих дней посредством направления письма с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии) обучающегося в форме электронного документа на адрес электронной почты Стороны, указанный в настоящем Договоре, или через почтовые (курьерские) службы, или с нарочным.

3.10. В случае досрочного прекращения образовательных отношений между Базовой организацией и обучающимся, который осваивает СОП такой обучающийся отчисляется из Организации-участника по соответствующим основаниям.

- 3.11. По завершении освоения в полном объеме части СОП обучающиеся отчисляются из Организации-участника в связи с завершением обучения в соответствии с законодательством РФ, локальными нормативными актами Организации-участника, с выдачей справки об обучении по образцу, установленному Организацией-участником.
- 3.12. По завершении освоения в полном объеме СОП обучающиеся отчисляются из Базовой организации в связи с завершением обучения в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами Базовой организации.
- 3.13. Постановка на миграционный учет обучающихся – иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется Базовой организацией в порядке, установленном законодательством РФ, если иное не предусмотрено законодательством РФ.
- 3.14. Постановка на регистрацию по месту пребывания, а также постановка на воинский учет осуществляется Базовой организацией в порядке, установленном законодательством РФ, если иное не предусмотрено законодательством РФ.
- 3.15. Постановка на миграционный учет обучающихся – иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется Организацией-участником в порядке, установленном законодательством страны местонахождения Организации-участника¹⁷.

4. Финансовое обеспечение реализации сетевой образовательной программы

- 4.1. Базовая организация производит возмещение затрат Организации-участнику на реализацию части СОП согласно перечню затрат Организации-участника на реализацию части СОП, по форме, указанной в приложении № 3 к настоящему Договору. Объем затрат определяется ежегодно дополнительными соглашениями.
- 4.2. Перечисление средств на возмещение затрат Организации-участнику на реализацию части Образовательной программы производится Базовой организацией в течение 30 рабочих дней со дня согласования отчета об объемах затрат Организации-участника на реализацию части Образовательной программы (по форме, указанной в приложении № 4 к настоящему Договору) с обеих сторон.
- 4.3. Образовательные услуги, оказываемые по Договору, налогом на добавленную стоимость не облагаются на основании п. 14 ч. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.
- 4.4. Базовая организация¹⁸ осуществляет за счет средств от приносящей доход деятельности (за счет средств федерального бюджета / за счет средств бюджета Республики Башкортостан) финансовое обеспечение части СОП, реализуемой Организацией-участником на основании заключаемого Сторонами договора возмездного оказания услуг в сфере образования, в течение _____ рабочих дней с момента заключения Договора в соответствии с законодательством РФ.

5. Ответственность сторон

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ и Договором.
- 5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (наводнения, пожара, землетрясения, войны или военных действий, забастовок или действий исполнительной и/или законодательной власти, транспортной катастрофы и т.п.), возникших после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.
- 5.3. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, должна в течение 5 календарных дней оповестить другую Сторону о наступлении данных обстоятельств и передать другой стороне удостоверение компетентного органа о наличии таких обстоятельств. В ином случае она не может ссылаться на наступление обстоятельств непреодолимой силы, явившихся причиной невыполнения взятых на себя обязательств по Договору.

6. Антикоррупционная оговорка

- 6.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их работники, представители и аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату

¹⁷ Если Организация-участник – иностранная организация

¹⁸ При заключении отдельного договора

денежных средств или иных ценностей любым лицам, чтобы оказать влияние на их действия или решения с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.

Также Стороны, их работники, представители и аффилированные лица при исполнении Договора не осуществляют действия, квалифицируемые законодательством РФ как вымогательство взятки или предмета коммерческого подкупа, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление должностными полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

6.2. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение п. 6.1 Договора, она обязуется незамедлительно уведомить другую сторону в письменной форме. В уведомлении нужно указать факты или предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение.

После получения уведомления сторона, в адрес которой оно направлено, в течение пяти календарных дней направляет ответ, что нарушение не произошло или оно не произойдет.

6.3. Исполнение обязательств по Договору приостанавливается с момента направления стороной уведомления, указанного в п. 6.2 Договора, до момента получения ею ответа.

6.4. Если подтвердилось нарушение другой стороной обязательств, указанных в п. 6.1 Договора, либо не был получен ответ на уведомление, сторона имеет право отказаться от Договора в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по инициативе которой расторгнут Договор, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате расторжения Договора.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания уполномоченными Сторонами.

7.2. При отсутствии набора обучающихся в базовой организации или контингента обучающихся в базовой организации по СОП действие договора на соответствующий учебный год приостанавливается. Возобновление действия договора осуществляется по факту наличия контингента обучающихся по СОП.

7.3. Реализация СОП по Договору начинается в соответствии с разделом 1 Договора. В силу ст. 425 Гражданского кодекса РФ Стороны пришли к соглашению, что условия заключенного Договора применяются с даты, указанной в разделе 1 Договора.

7.4. Договор заключен Сторонами на период реализации СОП в соответствии с разделом 1 Договора.

7.5. Договор составлен в ____ экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

7.6. Изменения и дополнения Договора могут производиться только в письменной форме в форме дополнительных соглашений и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.7. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами. Претензии Стороны по Договору подлежат рассмотрению только если они оформлены в письменном виде и направлены по адресу, указанному в реквизитах Договора, в письменном виде лично, с нарочным либо направлены почтой по адресу, указанному в реквизитах Договора. Если Стороны не придут к соглашению, спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Республики Башкортостан, в соответствии с законодательством РФ.

7.8. Стороны придают юридическую силу документам, переданным посредством электронной почты (далее – e-mail), указанным в настоящем договоре, с одновременным направлением подлинника документа через почтовые (курьерские) службы или с нарочным. Ответственность за достоверность переданного посредством электронной почты документа лежит на передающей Стороне.

7.9. Стороны подтверждают, что любые юридически значимые сообщения, связанные с возникновением, исполнением, изменением или прекращением обязательств, основанных на настоящем договоре, направленные с указанных адресов электронной почты, признаются

исходящими от соответствующей стороны настоящего договора и считаются полученными другой стороной в момент доставки электронного сообщения.

7.10. Стороны обязуются сообщать друг другу обо всех случаях взлома или иного несанкционированного доступа к их электронным почтовым ящикам. В отсутствие такого уведомления исполнение, произведенное стороной настоящего договора с учетом имеющейся у нее информации, признается надлежащим и лишает вторую сторону права ссылаться на указанные обстоятельства.

7.11. Стороны информируют друг друга о реорганизации, ликвидации, изменения наименования, адресов, в том числе e-mail, телефонов, банковских и иных реквизитов в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты соответствующих изменений. В случае изменения реквизитов Исполнителя уведомление о смене реквизитов публикуется на официальном сайте Исполнителя.

7.12. Вся передаваемая Сторонами в рамках Договора техническая, коммерческая, финансовая и иная информация, информация, ставшая известной в процессе реализации Договора, в том числе персональные данные обучающихся, работников, представителей, считается конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам. Стороны предпринимают все необходимые действия для обеспечения безопасности данной информации при ее обработке. Предоставление указанной информации третьим лицам возможно только в порядке, установленном законодательством РФ.

7.13. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

приложение № 1 – сведения о части сетевой образовательной программы с характеристиками отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, реализуемых Организацией-участником частей СОП;

приложение № 2 – форма письма о переводе обучающихся;

приложение № 3 – форма перечня затрат организации-участника на реализацию части образовательной программы;

приложение № 4 – форма отчета об объемах затрат организации-участника на реализацию части образовательной программы.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Базовая организация (Организация – участник)	Организация – участник (Базовая организация)
ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»	Полное наименование контрагента
Адрес: тел.: e-mail: ОГРН ИНН КПП БИК Расч/счет № Корр/счет №	Адрес: тел.: e-mail: ОГРН ИНН КПП БИК Расч/счет № Корр/счет №
Должность _____ / _____ М.П. (подпись)	Должность _____ / _____ М.П. (подпись)

Ответственный инициатор СОП и заключения Договора от УУНиТ

Наименование должности _____

_____ / И.О. Фамилия

Согласовано:

Проректор по развитию образования _____

_____ / И.О. Фамилия

Главный бухгалтер _____

_____ / И.О. Фамилия

Начальник УМУ/УУ

_____ / И.О. Фамилия

Начальник ФЭУ

_____ / И.О. Фамилия

Начальник ОПР

_____ / И.О. Фамилия

Приложение № 1 к Договору о сетевой форме реализации
образовательных программ
от «___» _____ 20__ г. № _____

Сведения о части сетевой образовательной программы с характеристиками отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, реализуемых Организацией-участником частей сетевой образовательной программы

вид образования	профессиональное образование дополнительное образование
уровень образования	среднее профессиональное образование; высшее образование – бакалавриат; высшее образование – специалитет, магистратура; высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации
образовательная программа	образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена; образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата; образовательные программы высшего образования – программы специалитета; образовательные программы высшего образования – программы магистратуры; образовательные программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре; дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации; дополнительные профессиональные программы – программы профессиональной переподготовки
код и направление подготовки (специальность, научная специальность, профессия) / направленность (профиль) / форма обучения	

№	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов	Курс / семестр обучения по СОП	Форма аттестации	Трудоемкость в зачетных единицах
Итого за 0 курс / 0 семестр обучения по СОП				
Итого за 0 курс / 0 семестр обучения по СОП				

Базовая организация (Организация – участник)	Организация – участник (Базовая организация)
ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»	

Должность _____ / _____ М.П. (подпись)	Должность _____ / _____ М.П. (подпись)
---	---

Приложение № 2 к Договору о сетевой форме реализации образовательных программ

от «___» _____ 20__ г. № _____
Форма письма о переводе обучающихся

<i>Письмо на официальном бланке базовой организации</i>	Наименование образовательной организации-участника Должность уполномоченного представителя И.О. Фамилия
---	---

О направлении обучающихся по договору о сетевой форме реализации образовательной программы

Уважаемый Имя Отчество!

В соответствии со ст. 15 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Договором о сетевой форме реализации образовательной программы от _____ № _____ направляем список обучающихся для зачисления в порядке перевода в Вашу образовательную организацию-участник.

Согласно п. 9 Приказа Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 05.08.2020 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ", зачисление в образовательную организацию-участник при реализации в сетевой форме образовательных программ осуществляется путем перевода в указанную организацию без отчисления из базовой организации в порядке, определяемом локальными нормативными актами образовательной организации-участника.

Скан-копию приказа о зачислении в порядке перевода просим направить на e-mail Базовой организации: _____ не позднее 10 рабочих дней после его издания.

Согласия на обработку персональных данных от обучающихся, указанных в прилагаемом списке, получены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и указанные согласия находятся у Базовой организации по адресу: _____.

Приложение на _____ л. в 1 экз.

Должность

И.О. Фамилия

Приложение к письму о переводе обучающихся
по договору о сетевой форме реализации
образовательной программы

**Список обучающихся для зачисления в Организацию-участник по Договору о сетевой
форме реализации образовательной программы от _____ № _____**

Вид образования	профессиональное образование
Уровень образования	среднее профессиональное образование; высшее образование – бакалавриат; высшее образование – специалитет, магистратура; высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации
Код и направление подготовки (специальность, научная специальность, профессия)	
Направленность (профиль) образовательной программы	
Форма обучения	
Курс (год обучения) и семестр обучения	
Академическая группа	
Общее количество обучающихся	

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося (полностью)	Контактные данные обучающегося (электронный адрес и т.д.)
1.		
2.		
3.		

Лицо от структурного подразделения базовой организации, ответственное за полноту, достоверность и актуальность указанных сведений (должность, фамилия, имя и отчество и контактный номер телефона): _____.

Должность

И.О. Фамилия

Приложение № 3 к Договору о сетевой форме реализации образовательных программ

от «___» _____ 20__ г. № _____

Форма перечня затрат организации-участника на реализацию части образовательной программы

Форма:

Перечень
затрат организации-участника на реализацию части
образовательной программы

N п/п	Наименование затрат организации-участника на реализацию части образовательной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей
1	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда профессорско-преподавательского состава и других работников организации-участника, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги по реализации образовательных программ, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права	
2	Приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием соответствующей государственной услуги по реализации образовательных программ	
3	Организация учебной и производственной практики, в том числе проживание и оплата суточных для обучающихся, проходящих практику, и сопровождающих их работников образовательной организации, за исключением затрат на приобретение транспортных услуг	
4	Приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания государственной услуги по реализации образовательных программ с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи)	
5	Оплата коммунальных услуг, в том числе холодного и горячего водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения, электроснабжения, газоснабжения и котельно-печного топлива	
6	Затраты на приобретение услуг связи, в том числе затраты на местную, междугороднюю и международную телефонную связь, услуги информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	

7	Организация культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися	
8	Иные затраты:	

Форма согласована

Базовая организация (Организация – участник)	Организация – участник (Базовая организация)
ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»	
Должность _____ / _____ М.П. (подпись)	Должность _____ / _____ М.П. (подпись)

Приложение № 4 к Договору о сетевой форме реализации образовательных программ

от «___» _____ 20__ г. № _____

Форма отчета об объемах затрат организации-участника на реализацию части образовательной программы

Форма:

Отчет
об объемах затрат организации-участника на реализацию части образовательной программы

(полное официальное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

(наименование образовательной программы/части образовательной программы)

Образовательная программа/часть образовательной программы реализовывалась в период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

N п/п	Наименование затрат организации-участника на реализацию части образовательной программы	Объем финансового обеспечения, руб.
1	Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда профессорско-преподавательского состава и других работников организации-участника, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги по реализации образовательных программ, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права	
2	Затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием соответствующей государственной услуги по реализации образовательных программ	
3	Затраты на организацию учебной и производственной практики, в том числе затраты на проживание и оплату суточных для обучающихся, проходящих практику, и сопровождающих их работников образовательной организации, за исключением затрат на приобретение транспортных услуг	
4	Затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания государственной услуги по реализации образовательных программ с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи)	

5	Затраты на коммунальные услуги, в том числе затраты на холодное и горячее водоснабжение и водоотведение, теплоснабжение, электроснабжение, газоснабжение и котельно-печное топливо	
6	Затраты на приобретение услуг связи, в том числе затраты на местную, междугороднюю и международную телефонную связь, услуги информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
7	Затраты на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися	
8	Иные затраты:	

Форма согласована

Базовая организация	Организация – участник
ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»	
Должность _____ / _____ М.П. (подпись)	Должность _____ / _____ М.П. (подпись)

Приложение № 2
Форма договора о сетевой форме с
организацией, обладающей ресурсами

**Договор
о сетевой форме реализации образовательной программы**

« ___ » _____ 20__ г.

№ _____

г. Уфа

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский университет науки и технологий», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от _____ № _____, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Базовая организация», в лице (указать должность Фамилия Имя Отчество) _____, действующего на основании Устава (доверенности от _____ № _____), с одной стороны, и _____¹⁹, являющееся организацией, обладающей ресурсами для осуществления образовательной деятельности по сетевой образовательной программе, именуемое в дальнейшем «Организация-участник», в лице должность _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Понятия и термины. Предмет Договора и общие положения.

1.1. В настоящем Договоре используются следующие понятия и сокращения:

1.1.1. Базовая организация – осуществляющая образовательную деятельность организация, в которую обучающийся принят на обучение в соответствии со статьей 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и которая несет ответственность за реализацию сетевой образовательной программы, осуществляет контроль за участием организаций-участников в реализации сетевой образовательной программы.

1.1.2. Организация-участник – принимающая участие в реализации сетевой образовательной программы организация (научная организация, медицинская организация, организация культуры, физкультурно-спортивная или иная организация), обладающая ресурсами для осуществления образовательной деятельности по сетевой образовательной программе.

1.1.3. Образовательный стандарт – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования или высшего образования, федеральные государственные требования к структуре программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.1.4. СОП – сетевая образовательная программа.

1.1.5. РФ – Российская Федерация.

1.2. Предметом²⁰ настоящего Договора является реализация Сторонами образовательной программы с использованием сетевой формы по следующим характеристикам:

вид образования	профессиональное образование дополнительное образование
уровень образования	среднее профессиональное образование; высшее образование – бакалавриат; высшее образование – специалитет, магистратура; высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации
образовательная программа	образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных

¹⁹ Может быть несколько организаций-участников, п. 4 Приказа Минобрнауки России N 882, Минпросвещения России N 391 от 05.08.2020.

²⁰ Если организация-участник реализует часть СОП в рамках одного и того же направления подготовки (специальности), профессии.

	<p>рабочих, служащих; образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена; образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата; образовательные программы высшего образования – программы специалитета; образовательные программы высшего образования – программы магистратуры; образовательные программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре; дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации; дополнительные профессиональные программы – программы профессиональной переподготовки</p>
код и направление подготовки (специальность, научная специальность, профессия) / направленность (профиль) / форма обучения	
в Базовой организации образовательная программа реализуется в следующем структурном подразделении (обособленном структурном подразделении)	

и предоставление Организацией-участником ресурсов для осуществления образовательной деятельности по сетевой образовательной программе согласно приложению № 1 к Договору. Часть СОП, реализуемая с использованием ресурсов Организации-участника, указана в Приложении № 2 к Договору.

1.3. СОП реализуются в период с _____ по _____.

1.4. СОП реализуется по месту нахождения каждой Стороны.

1.5. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация и итоговая аттестация (государственная итоговая аттестация) проводится Базовой организацией в порядке, установленном законодательством РФ и локальными нормативными актами Базовой организации.

1.6. Ответственные²¹ за реализацию СОП структурные подразделения Сторон:

– ответственное за реализацию СОП структурное подразделение Базовой организации (полное наименование структурного подразделения): _____;

– ответственное за реализацию СОП структурное подразделение Организации-участника (полное наименование структурного подразделения): _____.

Об изменении ответственного структурного подразделения соответствующая Сторона должна уведомить другую Сторону в течение 3 рабочих дней посредством направления письма с указанием полного наименования структурного подразделения в форме электронного документа на адрес электронной почты Стороны, указанный в настоящем Договоре, или через почтовые (курьерские) службы, или с нарочным.

²¹ Указывается, если контрагент закрепляет уполномоченное структурное подразделение для реализации СОП.

1.7. Обмен документами, необходимыми для организации и осуществления образовательной деятельности по СОП, производится следующими ответственными уполномоченными представителями Сторон:

от Базовой организации (указать должность, телефон, e-mail, фамилия, имя и отчество (при наличии)): _____;

от Организации-участника (указать должность, телефон, e-mail, фамилия, имя и отчество (при наличии)): _____.

Об изменении ответственного уполномоченного представителя соответствующая Сторона должна уведомить другую Сторону в течение 3 рабочих дней посредством направления письма с указанием должности, номера телефона, e-mail, фамилии, имени и отчества (при наличии) нового представителя в форме электронного документа на адрес электронной почты Стороны, указанный в настоящем Договоре, или через почтовые (курьерские) службы, или с нарочным.

2. Организация реализации сетевой образовательной программы

2.1. Сетевая образовательная программа утверждается Базовой организацией самостоятельно.

2.2. Расписание учебных и иных занятий при реализации СОП с использованием ресурсов Организации-участника согласовываются Сторонами в соответствии с календарным учебным графиком СОП и с исключением нерациональных затрат времени обучающихся.

2.3. При реализации СОП Стороны вправе использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.4. При реализации СОП Стороны вправе применять формы организации образовательной деятельности, основанные на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.5. Организация и осуществление образовательной деятельности по СОП, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Организации-участнике, производятся в порядке, установленном законодательством РФ и локальными нормативными актами Организации-участника.

2.6. Стороны обязаны:

- создать обучающимся необходимые условия для освоения СОП;
- создать обучающимся необходимые условия для соблюдения установленных требований образовательных стандартов и законодательства РФ;
- соблюдать сроки, предусмотренные календарным учебным графиком СОП;
- соблюдать требования к материально-техническому обеспечению.

2.7. В случае невозможности участия Организации-участника в реализации СОП (в том числе в связи с прекращением ее деятельности) настоящий Договор подлежит изменению и (или) расторжению, а обучающимся предлагается перевод на иные образовательные программы в порядке, определяемом локальными нормативными актами Базовой организации.

2.8. При наличии обучающихся, не завершивших освоение СОП в установленный срок (в том числе в связи с академическим отпуском, отпуском по беременности и родам, отпуском по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет), по истечении срока настоящего Договора, настоящий Договор может быть продлен, либо реализация оставшихся частей образовательной программы осуществляется Базовой организацией без использования сетевой формы. С согласия указанных обучающихся может быть осуществлен переход на другую сетевую образовательную программу, реализуемую в соответствии с иным договором о сетевой форме.

2.9. При проведении государственного контроля (надзора) в сфере образования по СОП, а также при проведении аккредитационной экспертизы, аккредитационного мониторинга или лицензировании образовательной деятельности, соответствующая Сторона обеспечивает предоставление другой Стороне своевременной, полной, актуальной информации о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством РФ.

3. Организация образовательных отношений с обучающимся и его правовой статус

3.1. К освоению СОП допускаются:

- обучающиеся, зачисленные в Базовую организацию в порядке приема (перевода) для обучения по СОП в соответствии с законодательством РФ и в порядке, установленном локальными нормативными актами Базовой организации;
- обучающиеся Базовой организации, которые осуществили переход к СОП в период реализации образовательной программы с внесением изменений в образовательную программу в соответствии с законодательством РФ и в порядке, установленном локальными нормативными актами Базовой организации.

3.2. Зачисление обучающихся в Организацию-участник не производится.

3.3. Не позднее 10 рабочих дней до начала реализации части СОП с использованием ресурсов Организации-участника, Базовая организация в Организацию-участник направляет письмо о направлении со списком обучающихся согласно приложению № 3 к Договору в форме электронного документа на адрес электронной почты Организации-участника, указанный в настоящем Договоре, или через почтовые (курьерские) службы или с нарочным. Об изменении состава обучающихся Базовая организация информирует Организацию-участника в срок, не превышающий 3 рабочих дней, путем направления письма в форме электронного документа на адрес электронной почты Организации-участника.

3.4. На период реализации части сетевой образовательной программы в Организации-участнике обучающиеся не отчисляются из Базовой организации.

3.5. Обучающимся предоставляются академические права и меры социальной поддержки и обучающиеся несут обязанности и ответственность в соответствии с законодательством РФ, локальными нормативными актами Базовой организации.

3.6. Выплата обучающимся по СОП стипендий и других денежных выплат, предоставление иных мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством РФ об образовании, осуществляется Базовой организацией в течение всего срока реализации СОП, в том числе не прекращается в период пребывания обучающегося в Организации-участнике.

4. Финансовое обеспечение реализации сетевой образовательной программы

4.1. Базовая организация производит возмещение затрат Организации-участнику на реализацию части СОП согласно перечню затрат Организации-участника на реализацию части СОП, по форме, указанной в приложении № 4 к настоящему Договору. Объем затрат определяется ежегодно дополнительными соглашениями.

4.2. Перечисление средств на возмещение затрат Организации-участнику на реализацию части Образовательной программы производится Базовой организацией в течение 30 рабочих дней со дня согласования отчета об объемах затрат Организации-участника на реализацию части Образовательной программы (по форме указанной в приложении № 5 к настоящему Договору) с обеих сторон.

4.3. Образовательные услуги, оказываемые по Договору, налогом на добавленную стоимость не облагаются на основании п. 14 ч. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

4.4. Базовая организация²² осуществляет за счет средств от приносящей доход деятельности (за счет средств федерального бюджета / за счет средств бюджета Республики Башкортостан) финансовое обеспечение части СОП, реализуемой Организацией-участником на основании заключаемого Сторонами договора возмездного оказания услуг в сфере образования, в течение _____ рабочих дней с момента заключения Договора в соответствии с законодательством РФ.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ и Договором.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (наводнения, пожара, землетрясения, войны или военных действий, забастовок или действий исполнительной и/или законодательной власти, транспортной катастрофы и т.п.), возникших после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

²² При заключении отдельного договора

5.3. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, должна в течение 5 календарных дней оповестить другую Сторону о наступлении данных обстоятельств и передать другой стороне удостоверение компетентного органа о наличии таких обстоятельств. В ином случае она не может ссылаться на наступление обстоятельств непреодолимой силы, явившихся причиной невыполнения взятых на себя обязательств по Договору.

6. Антикоррупционная оговорка

6.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их работники, представители и аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату денежных средств или иных ценностей любым лицам, чтобы оказать влияние на их действия или решения с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.

Также Стороны, их работники, представители и аффилированные лица при исполнении Договора не осуществляют действия, квалифицируемые законодательством РФ как вымогательство взятки или предмета коммерческого подкупа, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление должностными полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

6.2. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение п. 6.1 Договора, она обязуется незамедлительно уведомить другую сторону в письменной форме. В уведомлении нужно указать факты или предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение.

После получения уведомления сторона, в адрес которой оно направлено, в течение пяти календарных дней направляет ответ, что нарушение не произошло или оно не произойдет.

6.3. Исполнение обязательств по Договору приостанавливается с момента направления стороной уведомления, указанного в п. 6.2 Договора, до момента получения ею ответа.

6.4. Если подтвердилось нарушение другой стороной обязательств, указанных в п. 6.1 Договора, либо не был получен ответ на уведомление, сторона имеет право отказаться от Договора в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по инициативе которой расторгнут Договор, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате расторжения Договора.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания уполномоченными Сторонами.

7.2. При отсутствии набора обучающихся в базовой организации или контингента обучающихся в базовой организации по СОП действие договора на соответствующий учебный год приостанавливается. Возобновление действия договора осуществляется по факту наличия контингента обучающихся по СОП.

7.3. Реализация СОП по Договору начинается в соответствии с разделом 1 Договора.

7.4. Договор заключен Сторонами на период реализации СОП в соответствии с разделом 1 Договора.

7.5. Договор составлен в ____ экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

7.6. Изменения и дополнения Договора могут производиться только в письменной форме в форме дополнительных соглашений и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.7. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами. Претензии Стороны по Договору подлежат рассмотрению только если они оформлены в письменном виде и направлены по адресу, указанному в реквизитах Договора, в письменном виде лично, с нарочным либо направлены почтой по адресу, указанному в реквизитах Договора. Если Стороны не придут к соглашению, спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Республики Башкортостан, в соответствии с законодательством РФ.

7.8. Стороны придают юридическую силу документам, переданным посредством электронной почты (далее – e-mail), указанным в настоящем договоре, с одновременным направлением

подлинника документа через почтовые (курьерские) службы или с нарочным. Ответственность за достоверность переданного посредством электронной почты документа лежит на передающей Стороне.

7.9. Стороны подтверждают, что любые юридически значимые сообщения, связанные с возникновением, исполнением, изменением или прекращением обязательств, основанных на настоящем договоре, направленные с указанных адресов электронной почты, признаются исходящими от соответствующей стороны настоящего договора и считаются полученными другой стороной в момент доставки электронного сообщения.

7.10. Стороны обязуются сообщать друг другу обо всех случаях взлома или иного несанкционированного доступа к их электронным почтовым ящикам. В отсутствие такого уведомления исполнение, произведенное стороной настоящего договора с учетом имеющейся у нее информации, признается надлежащим и лишает вторую сторону права ссылаться на указанные обстоятельства.

7.11. Стороны информируют друг друга о реорганизации, ликвидации, изменения наименования, адресов, в том числе e-mail, телефонов, банковских и иных реквизитов в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты соответствующих изменений. В случае изменения реквизитов Исполнителя уведомление о смене реквизитов публикуется на официальном сайте Исполнителя.

7.12. Вся передаваемая Сторонами в рамках Договора техническая, коммерческая, финансовая и иная информация, информация, ставшая известной в процессе реализации Договора, в том числе персональные данные обучающихся, работников, представителей, считается конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам. Стороны предпринимают все необходимые действия для обеспечения безопасности данной информации при ее обработке. Предоставление указанной информации третьим лицам возможно только в порядке, установленном законодательством РФ.

7.13. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

приложение № 1 – сведения о ресурсах, используемых при реализации сетевой образовательной программы;

приложение № 2 – сведения о части сетевой образовательной программы, реализуемые с использованием ресурсов Организации-участника;

приложение № 3 – форма письма о направлении обучающихся;

приложение № 4 – форма перечня затрат организации-участника на реализацию части образовательной программы;

приложение № 5 – форма отчета об объемах затрат организации-участника на реализацию части образовательной программы.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Базовая организация	Организация – участник
ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»	Полное наименование контрагента
Адрес	Адрес
тел.:	тел.:
e-mail:	e-mail:
ОГРН	ОГРН
ИНН	ИНН
КПП	КПП
БИК	БИК
Расч/счет №	Расч/счет №
Корр/счет №	Корр/счет №
Должность	Должность
_____ / _____ М.П. (подпись)	_____ / _____ М.П. (подпись)

Ответственный инициатор СОП и
заключения Договора от УУНиТ
Наименование должности

_____ / И.О. Фамилия

Согласовано:

Проректор по развитию
образования

_____ / И.О. Фамилия

Главный бухгалтер

_____ / И.О. Фамилия

Начальник УУ / УМУ

_____ / И.О. Фамилия

Начальник ФЭУ

_____ / И.О. Фамилия

Начальник ОПР

_____ / И.О. Фамилия

Сведения о ресурсах Организации-участника для реализации сетевой образовательной программы

Организация-участник предоставляет следующие ресурсы, необходимые для реализации сетевой образовательной программы²³:

Базовая организация	Организация – участник
ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»	
Должность _____ / _____ М.П. (подпись)	Должность _____ / _____ М.П. (подпись)

²³ указываются имущество, помещения, оборудование, материально-технические или иные ресурсы

Сведения о части сетевой образовательной программы, реализуемые с использованием ресурсов Организации-участника

вид образования	профессиональное образование дополнительное образование
уровень образования	среднее профессиональное образование; высшее образование – бакалавриат; высшее образование – специалитет, магистратура; высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации
образовательная программа	образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена; образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата; образовательные программы высшего образования – программы специалитета; образовательные программы высшего образования – программы магистратуры; образовательные программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре; дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации; дополнительные профессиональные программы – программы профессиональной переподготовки
код и направление подготовки (специальность, научная специальность, профессия) / направленность (профиль) / форма обучения	

№	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов	Курс / семестр обучения по СОП	Форма аттестации	Трудоемкость в зачетных единицах
Итого за 0 курс / 0 семестр обучения по СОП				
Итого за 0 курс / 0 семестр обучения по СОП				

Базовая организация	Организация – участник
ФГБОУ ВО	

Ответственный от УУНиТ _____ / _____

«Уфимский университет науки и технологий»	
Должность _____ / _____ М.П. (подпись)	Должность _____ / _____ М.П. (подпись)

Ответственный от УУНиТ _____ / _____

Приложение № 3 к Договору о сетевой форме реализации образовательных программ от «_____» _____ 20__ г. № _____
Форма письма о направлении обучающихся

<i>Письмо на официальном бланке базовой организации</i>	Наименование организации-участника Должность уполномоченного представителя И.О. Фамилия
---	---

О направлении обучающихся по договору о сетевой форме реализации образовательной программы

Уважаемый Имя Отчество!

В соответствии со ст. 15 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Договором о сетевой форме реализации образовательной программы от _____ № _____ направляем список обучающихся для реализации части сетевой образовательной программы с использованием ресурсов Вашей организации.

Согласия на обработку персональных данных от обучающихся, указанных в прилагаемом списке, получены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и указанные согласия находятся у Базовой организации по адресу: _____.

Приложение на _____ л. в 1 экз.

Должность

И.О. Фамилия

Ответственный от УУНиТ _____ / _____

Приложение к письму о направлении обучающихся
по договору о сетевой форме реализации
образовательной программы

**Список обучающихся, направляемых в Организацию-участник по Договору о сетевой форме
реализации образовательной программы от _____ № _____**

Вид образования	профессиональное образование
Уровень образования	среднее профессиональное образование; высшее образование – бакалавриат; высшее образование – специалитет, магистратура; высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации
Код и направление подготовки (специальность, научная специальность, профессия)	
Направленность (профиль) образовательной программы	
Форма обучения	
Курс (год обучения) и семестр обучения	
Академическая группа	
Общее количество обучающихся	

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося (полностью)	Контактные данные обучающегося (электронный адрес и т.д.)
4.		
5.		
6.		

Лицо от структурного подразделения базовой организации, ответственное за полноту, достоверность и актуальность указанных сведений (должность, фамилия, имя и отчество и контактный номер телефона): _____.

Должность

И.О. Фамилия

Ответственный от УУНиТ _____ / _____

Приложение № 4 к Договору о сетевой форме реализации образовательных программ

от «___» _____ 20__ г. № _____

Форма перечня затрат организации-участника на реализацию части образовательной программы

Форма:

**Перечень
затрат организации-участника на реализацию части
образовательной программы**

N п/ п	Наименование затрат организации-участника на реализацию части образовательной программы	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей
1	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда профессорско-преподавательского состава и других работников организации-участника, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги по реализации образовательных программ, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права	
2	Приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием соответствующей государственной услуги по реализации образовательных программ	
3	Организация учебной и производственной практики, в том числе проживание и оплата суточных для обучающихся, проходящих практику, и сопровождающих их работников образовательной организации, за исключением затрат на приобретение транспортных услуг	
4	Приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания государственной услуги по реализации образовательных программ с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи)	
5	Оплата коммунальных услуг, в том числе холодного и горячего водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения, электроснабжения, газоснабжения и котельно-печного топлива	
6	Затраты на приобретение услуг связи, в том числе затраты на местную, междугороднюю и международную телефонную связь,	

Ответственный от УУНиТ _____ / _____

	услуги информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
7	Организация культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися	
8	Иные затраты:	

Форма согласована

Базовая организация	Организация – участник
ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»	
Должность _____ / _____ М.П. (подпись)	Должность _____ / _____ М.П. (подпись)

Ответственный от УУНиТ _____ / _____

Приложение № 5 к Договору о сетевой форме реализации образовательных программ от «___» _____ 20__ г. № _____
Форма отчета об объемах затрат организации-участника на реализацию части образовательной программы

Форма:

Отчет
об объемах затрат организации-участника на реализацию части образовательной программы

(полное официальное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

(наименование образовательной программы/части образовательной программы)

Образовательная программа/часть образовательной программы реализовывалась в период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование затрат организации-участника на реализацию части образовательной программы	Объем финансового обеспечения, руб.
1	Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда профессорско-преподавательского состава и других работников организации-участника, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги по реализации образовательных программ, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права	
2	Затраты на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием соответствующей государственной услуги по реализации образовательных программ	
3	Затраты на организацию учебной и производственной практики, в том числе затраты на проживание и оплату суточных для обучающихся, проходящих практику, и сопровождающих их работников образовательной организации, за исключением затрат на приобретение транспортных услуг	
4	Затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе	

Ответственный от УУНиТ _____ / _____

	оказания государственной услуги по реализации образовательных программ с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи)	
5	Затраты на коммунальные услуги, в том числе затраты на холодное и горячее водоснабжение и водоотведение, теплоснабжение, электроснабжение, газоснабжение и котельно-печное топливо	
6	Затраты на приобретение услуг связи, в том числе затраты на местную, междугороднюю и международную телефонную связь, услуги информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
7	Затраты на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы с обучающимися	
8	Иные затраты:	

Форма согласована

Базовая организация	Организация – участник
ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»	
Должность _____ / _____ М.П. (подпись)	Должность _____ / _____ М.П. (подпись)

Ответственный от УУНиТ _____ / _____

Проректору по развитию образования
И.О. Фамилия

О разработке и реализации
сетевой образовательной программы

Служебная записка

Прошу Вас рассмотреть возможность организации сетевой образовательной программы (СОП) совместно с базовой организацией (образовательной организацией-участником/ организацией, обладающей ресурсами) (указать полное наименование) - _____ по следующим характеристикам образовательной программы:

вид образования	профессиональное образование дополнительное образование
уровень образования	среднее профессиональное образование; высшее образование – бакалавриат; высшее образование – специалитет, магистратура; высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации
образовательная программа	образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена; образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата; образовательные программы высшего образования – программы специалитета; образовательные программы высшего образования – программы магистратуры; образовательные программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре; дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации; дополнительные профессиональные программы – программы профессиональной переподготовки
код и направление подготовки (специальность, научная специальность, профессия) / направленность (профиль)	
форма обучения	
образовательная программа реализуется в следующем структурном подразделении (обособленном структурном подразделении)	

Ответственный от УУНиТ _____ / _____

Предварительное согласие на заключение договора о сетевой форме от базовой организации (образовательной организации-участника/ организации, обладающей ресурсами) получено.

СОП планируется реализовать:

	УУНиТ (филиал) - базовая организация
	УУНиТ (филиал) - образовательная организация-участник
	УУНиТ (филиал) - организация, обладающая ресурсами
	в рамках нового приема _____ г. на СОП
	планируется переход обучающихся с действующей ОП на СОП с _____ / _____ уч. гг.
	планируется выезд обучающихся Университета в организацию-участник
	планируется приезд обучающихся из базовой организации в УУНиТ
	предусмотрено применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий
	планируется перемещение обучающихся в пределах населенного пункта места нахождения УУНиТ
	планируется перемещение обучающихся в пределах населенного пункта места нахождения филиала УУНиТ
	с финансированием СОП со стороны УУНиТ
	с финансированием СОП со стороны филиала УУНиТ
	с получением УУНиТ финансовых средств
	с получением филиалом УУНиТ финансовых средств
	без финансовых расходов

Ответственное за организацию и сопровождение сетевой образовательной программы лицо от УУНиТ (указать ФИО, должность, контактный телефон, контактный адрес электронной почты сотрудника): _____.

Должность

И.О. Фамилия

Резолюция управления развития образования

	согласовано
	не согласовано – отсутствует необходимость в СОП
	не согласовано – уже имеется сетевой договор по указанной ОП
	не согласовано – финансирование данной СОП не предусмотрено в соответствующем году
	не согласовано – партнерская организация вызывает вопросы

Должность

И.О. Фамилия

После согласования управления развития образования

Резолюция финансово-экономического управления

	согласовано
	не согласовано – реализация СОП нецелесообразна
	не согласовано – финансирование данной СОП не предусмотрено в соответствующем году

Должность

И.О. Фамилия

Ответственный от УУНиТ _____ / _____

Резолюция управления закупок (если реализация СОП предполагает проведение закупки образовательных услуг)

	согласовано
	не согласовано – реализация СОП нецелесообразна
	не согласовано – финансирование данной СОП не предусмотрено в соответствующем году

Должность

И.О. Фамилия

Ответственный от УУНиТ _____ / _____

Форма заявления о переходе на сетевую образовательную программу

Осуществить переход обучающегося на сетевую образовательную программу

Проректору

И.О. Фамилия _____

Должность _____

(фамилия, имя, отчество полностью в род. падеже)
 обучающегося _____ курса _____ формы обучения
 (очной, очно-заочной, заочной)

_____ / _____
 подпись Фамилия И.О.

_____ (за счет средств бюджета, по договору об образовании)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (СПО, бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура)

_____ (направление подготовки (специальность))

_____ (направленность программы)

_____ (наименование факультета, института, колледжа, техникума)

_____ (наименование образовательной организации)

проживающего по адресу: _____

телефон: _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Руководствуясь ст. 15 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу разрешить мне перейти на сетевую образовательную программу:

образовательная программа	образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих; образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена; образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата; образовательные программы высшего образования – программы специалитета; образовательные программы высшего образования – программы магистратуры; образовательные программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре; дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации; дополнительные профессиональные программы – программы профессиональной переподготовки
код и направление подготовки (специальность, научная специальность,	

Ответственный от УУНиТ _____ / _____

профессия) / направленность (профиль)	
форма обучения	
образовательная программа реализуется в следующем структурном подразделении (обособленном структурном подразделении)	

(подпись студента)

/ _____
(фамилия, имя, отчество прописью полностью)

«_____» _____ 20__ г.

Ответственный от УУНиТ _____ / _____

Форма приказа о переходе на сетевую образовательную программу

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
(УУНиТ)

ПРИКАЗ

00.00.0000

Уфа

№ _____

О движении контингента обучающихся

В соответствии с ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и договором о сетевой форме реализации образовательных программ от 00.00.0000 № 0 с *Наименование организации (Страна)*, п р и к а з ы в а ю:

1. Нижеследующих обучающихся курса ... формы обучения по направлению подготовки (специальности, профессии) факультета (института, колледжа, техникума) за счет средств федерального бюджета (за счет средств бюджета Республики Башкортостан; за счет средств УУНиТ; за счет средств физических и (или) юридических лиц по договору об образовании) допустить к освоению образовательной программы в сетевой форме (осуществить переход на сетевую образовательную программу) с 00.00.0000:

Академическая группа №....

- 1) Фамилия Имя Отчество;
- 2) Фамилия Имя Отчество;
- 3) Фамилия Имя Отчество.

Основание: заявления обучающихся.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на декана факультета (директора института, колледжа, техникума) И.О. Фамилия.

Ректор

И.О. Фамилия

Ответственный от УУНиТ _____ / _____

Форма распоряжения о переводе в образовательную организацию-участник

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
(УУНиТ)

Распоряжение

00.00.0000

№ _____

Уфа

О движении контингента обучающихся

В соответствии с ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и договором о сетевой форме реализации образовательных программ от 00.00.0000 № 0 с *Наименование организации (Страна)*, п р и к а з ы в а ю:

1. Нижеследующих обучающихся курса ... формы обучения по направлению подготовки (специальности, профессии) факультета (института, колледжа, техникума) за счет средств федерального бюджета (за счет средств бюджета Республики Башкортостан; за счет средств УУНиТ; за счет средств физических и (или) юридических лиц по договору об образовании) направить в *Наименование организации (Страна)* (далее – организация) на период с 00.00.0000 по 00.00.0000 для освоения сетевой образовательной программы в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ:

Академическая группа №....

- 1) Фамилия Имя Отчество;
- 2) Фамилия Имя Отчество;
- 3) Фамилия Имя Отчество.

2. Декану факультета (директору института, колледжа, техникума):

- направить в адрес организации письмо о переводе обучающихся в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ;
- сформировать заверенные копии личных дел обучающихся для передачи в организацию в установленном порядке;
- запросить у организации заверенную копию приказа о зачислении в порядке перевода и внести копии данного приказа в личные дела обучающихся.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на декана факультета (директора института, колледжа, техникума) И.О. Фамилия.

Декан/Директор

И.О. Фамилия

Ответственный от УУНиТ _____ / _____

Форма приказа о зачислении в порядке перевода из базовой организации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
 (УУНиТ)

ПРИКАЗ

00.00.0000

№ 00

Уфа

О движении контингента обучающихся

В соответствии с ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и договором о сетевой форме реализации образовательных программ от 00.00.0000 № 0 с *Наименование организации (Страна)*, п р и к а з ы в а ю:

1. Нижеследующих обучающихся зачислить в порядке перевода из базовой организации – (полное наименование образовательной организации) с 00.00.0000 по 00.00.0000 для освоения сетевой образовательной программы в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ на следующие условия обучения:

уровень образования	среднее профессиональное образование (на основе – среднего общего образования / основного общего образования) (высшее образование – бакалавриат, высшее образование – специалитет, высшее образование – магистратура, высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации)
код и наименование направления подготовки (специальности)	
направленность (профиль)	
курс обучения, ак. группа	
форма обучения	очная (очно-заочная, заочная)
ускоренное обучение	на базе СПО / на базе ВО / повышение темпа освоения образовательной программы
договор о целевом обучении	да / нет
основа обучения	за счет средств федерального бюджета (за счет средств бюджета Республики Башкортостан; за счет средств УУНиТ; за счет средств физических и (или) юридических лиц по договору об образовании)
наименование филиала	
наименование структурного подразделения	

Ответственный от УУНиТ _____ / _____

Академическая группа №....

1) Фамилия Имя Отчество;

2) Фамилия Имя Отчество;

3) Фамилия Имя Отчество (гражданин наименование иностранного государства).

Основание: письмо *Наименование организации (Страна)* от 00.00.0000 № 0 «О переводе обучающихся», копии личных дел обучающихся.

2. Выдать обучающемуся студенческий билет (удостоверение) и зачетную книжку (завести электронную зачетную книжку в ИС УУНиТ), а также внести в ИС УУНиТ соответствующие сведения об обучающемся.

3. Управлению международного сотрудничества (соответствующее подразделение филиала):

– принять установленные законодательством РФ меры по учету иностранного гражданина (лица без гражданства);

– в течение трех рабочих дней с даты прекращения обучения в УУНиТ иностранного гражданина (лица без гражданства) предоставить уведомление об отчислении иностранного гражданина (лица без гражданства) в территориальный орган МВД России в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на декана факультета (директора института, колледжа, техникума) Фамилия И.О.

Ректор

И.О. Фамилия

ПРОЕКТ ВНОСИТ

УМУ
Заместитель начальника
Должность

921462
15.04.2023 13:36:23
подпись

А. Р. Хайбуллин
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебно-методической работе
Должность

814954
21.03.2023 08:47:18
подпись

Галимханов А. Б.
расшифровка подписи

Главный бухгалтер
Должность

803751
17.03.2023 09:33:38
подпись

Колохова Г. Р.
расшифровка подписи

УМУ
Начальник
Должность

842839
27.03.2023 17:55:14
подпись

Родионова С. Е.
расшифровка подписи

УУ
Начальник
Должность

854129
29.03.2023 17:06:38
подпись

Гумерова З. Ж.
расшифровка подписи

Проректор по учебной работе
Должность

842836
27.03.2023 17:55:13
подпись

Рахманова Ю. В.
расшифровка подписи

ЦНО
Директор института
Должность

819414
21.03.2023 17:57:15
подпись

Великжанина Т. Б.
расшифровка подписи

Начальник
Должность

809122
20.03.2023 10:01:11
подпись

Сулейманова Р. Р.
расшифровка подписи

ФЭУ
Начальник
Должность

803519
17.03.2023 08:59:25
подпись

Зюбан Э. В.
расшифровка подписи

ПУ
Заместитель начальника
Должность

881402
05.04.2023 15:31:15
подпись

Рахметова А. Г.
расшифровка подписи

ОАД
Начальник
Должность

921463
15.04.2023 13:36:52
подпись

Барышева А. И.
расшифровка подписи

Должность

803969
17.03.2023 10:02:01
подпись

Валиев Р. Ф.
расшифровка подписи

Председатель совета обучающихся
Должность

803603
17.03.2023 09:11:43
подпись

Каменева П. Р.
расшифровка подписи

<u>Директор колледжа</u> Должность	805085 17.03.2023 12:13:44 подпись	Товышева И. З. расшифровка подписи
Филиал ФГБОУ ВО «УУНиТ» в г. Кумертау <u>Директор</u> Должность	804103 17.03.2023 10:16:50 подпись	Фахруллина А. Р. расшифровка подписи
Филиал ФГБОУ ВО «УУНиТ» в г. Ишимбае <u>Главный бухгалтер филиала</u> Должность	803898 17.03.2023 09:51:04 подпись	Абдрашитова Р. М. расшифровка подписи
<u>Временный</u> Должность	805341 17.03.2023 12:31:50 подпись	Сыров И. А. расшифровка подписи
Должность	804242 17.03.2023 10:35:37 подпись	Фаттахов А. А. расшифровка подписи
Должность	804398 17.03.2023 10:58:51 подпись	Хамитов И. С. расшифровка подписи
Должность	806373 17.03.2023 15:06:51 подпись	Ганеев В. В. расшифровка подписи
МФСО <u>Директор</u> Должность	809811 20.03.2023 11:07:23 подпись	Петрова Н. Л. расшифровка подписи
<u>Начальник</u> Должность	808806 20.03.2023 09:19:14 подпись	Григорьев Е. Н. расшифровка подписи
ФАДЭТ <u>Декан до 1000 человек дтн</u> Должность	803501 17.03.2023 08:56:23 подпись	Ахмедзянов Д. А. расшифровка подписи
АВИЭТ <u>Декан до 2000 человек ктн</u> Должность	804778 17.03.2023 11:39:09 подпись	Уразбахтина Ю. О. расшифровка подписи
ФЗЧС <u>Декан до 500 человек, к/н</u> Должность	804800 17.03.2023 11:40:04 подпись	Вдовина И. В. расшифровка подписи
ФИРТ <u>Декан до 2000 человек, к/н</u> Должность	866752 02.04.2023 22:03:39 подпись	Ковтуненко А. С. расшифровка подписи
Должность	805680 17.03.2023 13:17:15 подпись	Хамидуллин А. Р. расшифровка подписи
ФБФВиЖ	805331	Абдуллина Г. Р.

Должность	17.03.2023 12:30:48 подпись	расшифровка подписи
Биофак	804092 17.03.2023 10:15:31	Башкатов С. А. расшифровка подписи
Должность	подпись	
ФНЗТ	806194 17.03.2023 14:40:51	Нигматуллин А. Ф. расшифровка подписи
Должность	подпись	
Психфак	807031 17.03.2023 16:16:18	Хох И. Р. расшифровка подписи
Должность	подпись	
ФРГФ	809827 20.03.2023 11:08:46	Газизов Р. А. расшифровка подписи
Должность	подпись	
ФФС	803961 17.03.2023 10:01:51	Валиахметов Р. М. расшифровка подписи
Должность	подпись	
Филфак	804215 17.03.2023 10:33:04	Ямалетдинова А. М. расшифровка подписи
Должность	подпись	
	803362 17.03.2023 07:40:36	Ахметханов Р. М. расшифровка подписи
Должность	подпись	
ИИГУ	804082 17.03.2023 10:14:54	Уразова А. И. расшифровка подписи
Должность	подпись	
ИАТМ <u>Директор ИАТМ</u>	814645 20.03.2023 20:05:30	Хусаинов Ю. Г. расшифровка подписи
Должность	подпись	
ИП	805580 17.03.2023 12:58:13	Зайнуллин Р. И. расшифровка подписи
Должность	подпись	
ФТИ	806008 17.03.2023 14:16:47	Шарафуллин И. Ф. расшифровка подписи
Должность	подпись	
ИНЭФБ	803926 17.03.2023 09:57:04	Гришин К. Е. расшифровка подписи
Должность	подпись	
ИНЭК	815047 21.03.2023 08:59:49	Ларцева С. А. расшифровка подписи
Должность	подпись	
ОВКиА <u>Начальник</u>	808593 20.03.2023 08:37:28	Фомина Л. И. расшифровка подписи
Должность	подпись	

Заместитель начальника

Должность

844184

28.03.2023 09:18:05

подпись

Вельдяева Н. П.

расшифровка подписи

ОРИОТ

Начальник

Должность

842827

27.03.2023 17:54:29

подпись

Муфаззалов Д. Ф.

расшифровка подписи

Временный

Должность

844805

28.03.2023 10:15:27

подпись

Ситнова И. А.

расшифровка подписи

ИСПОЛНИТЕЛЬ

УМУ

Должность

подпись

Хайбуллин А. Р.

расшифровка подписи

