МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(БАШГУ)

ПРИКАЗ

«03» 07 2015 г. № 770

Уфа

Об утверждении
Формы индивидуального плана работы преподавателя

В соответствии с ч. 2 ст. 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить форму годового индивидуального плана работы (Приложение № 1).

2. Утвердить форму индивидуального плана работы преподавателя (на 5 - летний срок) (Приложение № 2).

3. Опубликовать настоящий приказ и приложение к нему в Правовой базе БашГУ.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителей структурных подразделений, реализующих образовательные программы среднего профессионального и высшего образования.

Ректор Н.Д. Морозкин

Приложение № 1
к приказу
от «03» 07 2015 г.
№ 770

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

проректор _____

_____

_____

«___»_____г.

ГОДОВОЙ
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

Кафедра _____

Должность _____

Ученая степень, звание _____

Фамилия, имя, отчество _____

Основное место работы, должность _____

_____

на _____ - _____учебный год

Преподаватель_____

«___»_____г.

Заведующий кафедрой_____

«___»_____г.

I. УЧЕБНАЯ РАБОТА

I семестр

Наименование дисциплины	Факультет, курс	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	Консультации	Зачеты	Экзамены	ИГА	Руководство практикой	Курсовые работы	ВКР	КСР	К/р, РГР, Реф., Колл.	Руководство аспирант., магистр.		ВСЕГО
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого уч. часов за семестр																
Выполнено за семестр																

II семестр

Наименование дисциплины	Факультет, курс	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	Консультации	Зачеты	Экзамены	ИГА	Руководство практикой	Курсовые работы	ВКР	КСР	К/р, РГР, Реф., Колл.	Руководство аспирант., магистр.		ВСЕГО
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого уч. час. за семестр																
Выполнено за семестр																
Всего учебных часов за год																
Выполнено за учебный год																

*Какие в учебном году внесены изменения в поручении:*_____

II. Учебно-методическая работа

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

Примечание: в этом разделе указывается подготовка новых лекционных курсов, постановка или модернизация существующих лабораторных работ, демонстрационных опытов, составление и редактирование описания к лабораторным работам, составление методических разработок и т. п. согласно рекомендациям по планированию основных видов работы преподавателей Башкирского государственного университета.

III. Научно-исследовательская работа

(без учета хоздоговорных, за выполнение которых производится дополнительная оплата)

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

IV. Организационная работа

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

V. Воспитательная работа со студентами

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

VI. Изменения, внесенные в индивидуальный план в течение года

Изменения	Решение кафедры (дата, № протокола)

VII. Оценка кафедрой работы преподавателя за учебный год

Преподаватель _____ Зав. кафедрой _____

«_____» _____ 20____ г.

Приложение № 2
к приказу
от «03» 07 2015 г.
№ 770

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

(на 5-летний срок)

Кафедра _____

Должность _____

Ученая степень, звание _____

Фамилия, имя, отчество _____

Объем работы профессорско-преподавательского состава утверждается приказом ректора университета на каждый учебный год, исходя из утвержденного штата с учетом необходимости выполнения этим составом всех видов учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы в пределах шестичасового рабочего дня.

Общий объем работы, планируемый каждому преподавателю на учебный год, должен составлять 1500 часов.

УЧЕБНАЯ РАБОТА

Учебная работа является основным видом деятельности преподавателя. Объем учебной нагрузки, как общей, так и по основным видам учебных поручений в отдельности, определяется в зависимости от типа кафедры, на которой работает преподаватель, и от занимаемой им должности. Каждому преподавателю кафедры заведующий имеет право изменять учебную нагрузку в сравнении с приведенными нормами, но при условии выполнения средних норм по кафедре в целом.

Фактическая учебная нагрузка штатного преподавателя университета не должна превышать 900 часов в год.

Привлечение к лекционной работе ассистентов (преподавателей), не имеющих ученой степени, производится в исключительных случаях при соответствующей квалификации и опыте работы ассистентом (преподавателем) по разрешению проректора по учебной работе, решению Совета факультета.

За превышение нагрузки свыше 900 часов в год и снижение её ниже 450 часов персональную ответственность несет заведующий кафедрой.

Основным документом, определяющим работу каждого преподавателя на весь срок его избрания, является пятилетний индивидуальный план.

Индивидуальный план работы, составляется всеми преподавателями в соответствии с указанием заведующего кафедрой к 15 сентября и утверждается проректором, заведующим кафедрой и деканом факультета. Утвержденные индивидуальные планы хранятся на кафедре.

По каждому виду работы в индивидуальном плане должны быть указаны ее содержание и сроки выполнения. Качество часов, затрачиваемых на выполнение работы, указывается только по учебной работе, все остальные нормативы являются ориентировочными и предназначены для распределения поручений заведующим кафедрой.

Отчет о выполнении карточек поручений и индивидуальных планов за учебный год по установленной форме представляется заведующим кафедрой в учебно-методическое управление не позднее 1 июля. В отчетах отдельными строками указывается объем учебной работы (по всем видам и формам обучения), который был запланирован кафедрой в целом на учебный год, а также плановый объем учебной работы каждого преподавателя.

Изменения в индивидуальный план в течение года могут быть внесены на основе решения кафедры с согласия преподавателя. По окончании года в индивидуальном плане отмечается фактическое выполнение работы.

При невыполнении или перевыполнении запланированного объема работы в индивидуальном журнале делается запись с указанием причины.

I. УЧЕБНАЯ РАБОТА

20___ – 20___ учебный год

I семестр

Наименование дисциплины	Факультет, курс	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	Консультации	Зачеты	Экзамены	ИГА	Руководство практикой	Курсовые работы	ВКР	КСР	К/р, РГР, Реф., Колл.	Руководство аспирант., магистр.		ВСЕГО
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого уч. часов за семестр																
Выполнено за семестр																

II семестр

Наименование дисциплины	Факультет, курс	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	Консультации	Зачеты	Экзамены	ИГА	Руководство практикой	Курсовые работы	ВКР	КСР	К/р, РГР, Реф., Колл.	Руководство аспирант., магистр.		ВСЕГО
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого уч. час. за семестр																
Выполнено за семестр																
Всего учебных часов за год																
Выполнено за учебный год																

Зав. кафедрой _____ Декан факультета / директор института_____

УТВЕРЖДАЮ: Проректор по учебной работе БашГУ _____

*Какие в учебном году внесены изменения в поручении:*_____

_____

II. Учебно-методическая работа

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

Примечание: в этом разделе указывается подготовка новых лекционных курсов, постановка или модернизация существующих лабораторных работ, демонстрационных опытов, составление и редактирование описания к лабораторным работам, составление методических разработок и т. п. согласно рекомендациям по планированию основных видов работы преподавателей Башкирского государственного университета.

III. Научно-исследовательская работа

(без учета хоздоговорных, за выполнение которых производится дополнительная оплата)

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

IV. Повышение квалификации (ФПК, ИПК, стажировка, творческий отпуск и др.)

Форма повышения	Нормы времени	Сроки. Куда направлен	Отметка зав. кафедрой о выполнении. Причины невыполнения

V. Организационная работа

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

VI. Профориентационная работа

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

VII. Воспитательная работа со студентами

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

VIII. Изменения, внесенные в индивидуальный план в течение года

Изменения	Решение кафедры (дата, № протокола)

Преподаватель _____ Зав. кафедрой _____

«_____» _____ 20____ г.

IX. Оценка кафедрой работы преподавателя за учебный год

Зав. кафедрой _____

«_____» _____ 20____ г.

I. УЧЕБНАЯ РАБОТА

20___ – 20___ учебный год

I семестр

Наименование дисциплины	Факультет, курс	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	Консультации	Зачеты	Экзамены	ИГА	Руководство практикой	Курсовые работы	ВКР	КСР	К/р, РГР, Реф., Колл.	Руководство аспирант., магистр.		ВСЕГО
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого уч. часов за семестр																
Выполнено за семестр																

II семестр

Наименование дисциплины	Факультет, курс	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	Консультации	Зачеты	Экзамены	ИГА	Руководство практикой	Курсовые работы	ВКР	КСР	К/р, РГР, Реф., Колл.	Руководство аспирант., магистр.		ВСЕГО
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого уч. час. за семестр																
Выполнено за семестр																
Всего учебных часов за год																
Выполнено за учебный год																

Зав. кафедрой _____ Декан факультета / директор института_____

УТВЕРЖДАЮ: Проректор по учебной работе БашГУ _____

*Какие в учебном году внесены изменения в поручении:*_____

_____

II. Учебно-методическая работа

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

Примечание: в этом разделе указывается подготовка новых лекционных курсов, постановка или модернизация существующих лабораторных работ, демонстрационных опытов, составление и редактирование описания к лабораторным работам, составление методических разработок и т. п. согласно рекомендациям по планированию основных видов работы преподавателей Башкирского государственного университета.

III. Научно-исследовательская работа

(без учета хоздоговорных, за выполнение которых производится дополнительная оплата)

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

IV. Повышение квалификации (ФПК, ИПК, стажировка, творческий отпуск и др.)

Форма повышения	Нормы времени	Сроки. Куда направлен	Отметка зав. кафедрой о выполнении. Причины невыполнения

V. Организационная работа

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

VI. Профориентационная работа

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

VII. Воспитательная работа со студентами

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

VIII. Изменения, внесенные в индивидуальный план в течение года

Изменения	Решение кафедры (дата, № протокола)

Преподаватель _____ Зав. кафедрой _____

«_____» _____ 20____ г.

IX. Оценка кафедрой работы преподавателя за учебный год

Зав. кафедрой _____

«_____» _____ 20____ г.

I. УЧЕБНАЯ РАБОТА

20___ – 20___ учебный год

I семестр

Наименование дисциплины	Факультет, курс	Лекции	Практические (семи-нарские) занятия	Лабораторные занятия	Консультации	Зачеты	Экзамены	ИГА	Руководство практикой	Курсовые работы	ВКР	КСР	К/р, РГР, Реф., Колл.	Руководство аспирант., магистр.		ВСЕГО
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого уч. часов за семестр																
Выполнено за семестр																

II семестр

Наименование дисциплины	Факультет, курс	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	Консультации	Зачеты	Экзамены	ИГА	Руководство практикой	Курсовые работы	ВКР	КСР	К/р, РГР, Реф., Колл.	Руководство аспирант., магистр.		ВСЕГО
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого уч. час. за семестр																
Выполнено за семестр																
Всего учебных часов за год																
Выполнено за учебный год																

Зав. кафедрой _____ Декан факультета / директор института_____

УТВЕРЖДАЮ: Проректор по учебной работе БашГУ _____

*Какие в учебном году внесены изменения в поручении:*_____

_____

II. Учебно-методическая работа

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

Примечание: в этом разделе указывается подготовка новых лекционных курсов, постановка или модернизация существующих лабораторных работ, демонстрационных опытов, составление и редактирование описания к лабораторным работам, составление методических разработок и т. п. согласно рекомендациям по планированию основных видов работы преподавателей Башкирского государственного университета.

III. Научно-исследовательская работа

(без учета хоздоговорных, за выполнение которых производится дополнительная оплата)

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

IV. Повышение квалификации (ФПК, ИПК, стажировка, творческий отпуск и др.)

Форма повышения	Нормы времени	Сроки. Куда направлен	Отметка зав. кафедрой о выполнении. Причины невыполнения

V. Организационная работа

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

VI. Профориентационная работа

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

VII. Воспитательная работа со студентами

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

VIII. Изменения, внесенные в индивидуальный план в течение года

Изменения	Решение кафедры (дата, № протокола)

Преподаватель _____ Зав. кафедрой _____

«_____» _____ 20____ г.

IX. Оценка кафедрой работы преподавателя за учебный год

Зав. кафедрой _____

«_____» _____ 20____ г.

I. УЧЕБНАЯ РАБОТА

20___ – 20___ учебный год

I семестр

Наименование дисциплины	Факультет, курс	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	Консультации	Зачеты	Экзамены	ИГА	Руководство практикой	Курсовые работы	ВКР	КСР	К/р, РГР, Реф., Колл.	Руководство аспирант., магистр.		ВСЕГО
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого уч. часов за семестр																
Выполнено за семестр																

II семестр

Наименование дисциплины	Факультет, курс	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	Консультации	Зачеты	Экзамены	ИГА	Руководство практикой	Курсовые работы	ВКР	КСР	К/р, РГР, Реф., Колл.	Руководство аспирант., магистр.		ВСЕГО
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого уч. час. за семестр																
Выполнено за семестр																
Всего учебных часов за год																
Выполнено за учебный год																

Зав. кафедрой _____ Декан факультета / директор института_____

УТВЕРЖДАЮ: Проректор по учебной работе БашГУ _____

*Какие в учебном году внесены изменения в поручении:*_____

_____

II. Учебно-методическая работа

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

Примечание: в этом разделе указывается подготовка новых лекционных курсов, постановка или модернизация существующих лабораторных работ, демонстрационных опытов, составление и редактирование описания к лабораторным работам, составление методических разработок и т. п. согласно рекомендациям по планированию основных видов работы преподавателей Башкирского государственного университета.

III. Научно-исследовательская работа

(без учета хоздоговорных, за выполнение которых производится дополнительная оплата)

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

IV. Повышение квалификации (ФПК, ИПК, стажировка, творческий отпуск и др.)

Форма повышения	Нормы времени	Сроки. Куда направлен	Отметка зав. кафедрой о выполнении. Причины невыполнения

V. Организационная работа

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

VI. Профориентационная работа

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

VII. Воспитательная работа со студентами

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

VIII. Изменения, внесенные в индивидуальный план в течение года

Изменения	Решение кафедры (дата, № протокола)

Преподаватель _____ Зав. кафедрой _____

«_____» _____ 20____ г.

IX. Оценка кафедрой работы преподавателя за учебный год

Зав. кафедрой _____

«_____» _____ 20____ г.

I. УЧЕБНАЯ РАБОТА

20___ – 20___ учебный год

I семестр

Наименование дисциплины	Факультет, курс	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	Консультации	Зачеты	Экзамены	ИГА	Руководство практикой	Курсовые работы	ВКР	КСР	К/р, РГР, Реф., Колл.	Руководство аспирант., магистр.		ВСЕГО
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого уч. часов за семестр																
Выполнено за семестр																

II семестр

Наименование дисциплины	Факультет, курс	Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	Консультации	Зачеты	Экзамены	ИГА	Руководство практикой	Курсовые работы	ВКР	КСР	К/р, РГР, Реф., Колл.	Руководство аспирант., магистр.		ВСЕГО
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого уч. час. за семестр																
Выполнено за семестр																
Всего учебных часов за год																
Выполнено за учебный год																

Зав. кафедрой _____ Декан факультета / директор института_____

УТВЕРЖДАЮ: Проректор по учебной работе БашГУ _____

*Какие в учебном году внесены изменения в поручении:*_____

_____

II. Учебно-методическая работа

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

Примечание: в этом разделе указывается подготовка новых лекционных курсов, постановка или модернизация существующих лабораторных работ, демонстрационных опытов, составление и редактирование описания к лабораторным работам, составление методических разработок и т. п. согласно рекомендациям по планированию основных видов работы преподавателей Башкирского государственного университета.

III. Научно-исследовательская работа

(без учета хоздоговорных, за выполнение которых производится дополнительная оплата)

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

IV. Повышение квалификации (ФПК, ИПК, стажировка, творческий отпуск и др.)

Форма повышения	Нормы времени	Сроки. Куда направлен	Отметка зав. кафедрой о выполнении. Причины невыполнения

V. Организационная работа

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

VI. Профориентационная работа

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

VII. Воспитательная работа со студентами

Виды работ	Нормы времени	Сроки	Отметки о выполнении

VIII. Изменения, внесенные в индивидуальный план в течение года

Изменения	Решение кафедры (дата, № протокола)

Преподаватель _____ Зав. кафедрой _____

«_____» _____ 20____ г.

IX. Оценка кафедрой работы преподавателя за учебный год

Зав. кафедрой _____

«_____» _____ 20____ г.

Проект приказа вносит:

Заместитель начальника учебно-методического управления — А.Р. Хайбуллин

Подписал: Хайбуллин А.Р. простой электронной подписью

Согласовано:

Проректор по научной и инновационной работе — В.П. Захаров

Подписал: В.П. Захаров простой электронной подписью

Главный бухгалтер — Г.Р. Колохова

Подписал: Гафарова Г.Н. простой электронной подписью

Начальник управления правового обеспечения и документоведения — З.Ш. Сахабутдинов

Подписал: Самыкаева Ю.Х. простой электронной подписью

«ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ЗАВЕРЯЮ»

Документовед общего отдела _____ З.Р. Мамалимова

Выгружено ИС БашГУ