

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
(УУНиТ)

ПРИКАЗ

27.06.2025

№ 2076

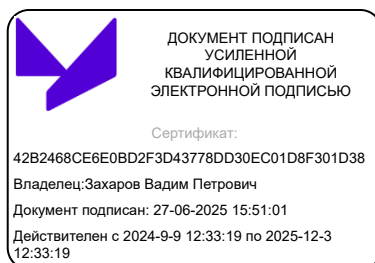
Уфа

**Об утверждении
Положения об электронной библиотечной системе
Уфимского университета науки и технологий**

В целях определения порядка создания и использования электронной библиотечной системы УУНиТ для информационного обеспечения научного и образовательного процессов, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об электронной библиотечной системе Уфимского университета науки и технологий (Приложение).
2. Признать утратившими силу Положение об электронной библиотеке БашГУ, утвержденное 30.11.2015, и Положение об электронной библиотечной системе УГАТУ, утвержденное 12.05.2014.
3. Управлению цифровой трансформации (Фазылова А.Х.) опубликовать настоящий приказ и приложение к нему в Правовой базе УУНИТ.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
5. Общему отделу (Рахимова Д.Ф.) обеспечить рассылку настоящего приказа во все структурные подразделения университета.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по развитию образования Рахманову Ю.В.

Ректор



В.П. Захаров



ПОЛОЖЕНИЕ
об электронной библиотечной системе
Уфимского университета науки и технологий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и использования электронной библиотечной системы (далее – ЭБС) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» (далее – Университет или УУНиТ) для информационного обеспечения обучающихся и работников Университета.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента и Правительства РФ, Основами законодательства Российской Федерации о культуре, федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации», «О библиотечном деле», «Об обязательном экземпляре документов», «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры", другими нормативными правовыми актами, уставом Университета, приказами, локальными нормативными актами Университета.

1.3. ЭБС – это совокупность используемых в образовательном процессе электронных документов, объединенных по тематическим и целевым признакам, с возможностью использования дополнительных сервисов, облегчающих поиск документов, работу с ними, и соответствующая требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС).

1.4. ЭБС обеспечивает возможность осуществления индивидуального доступа пользователей к электронным изданиям по учебным дисциплинам (модулям) без ограничения какой-либо отдельной предметной областью или несколькими специализированными областями.

1.5. ЭБС формируется электронными изданиями на основании:

– копии выписки из протоколов заседаний кафедр Университета (далее – Выписка), подписанной всеми авторами издания с указанием условия доступа к размещению в ЭБС (полный доступ или ограниченный доступ (библиографическое описание издания без полного текста)) (Приложение № 1). Подлинник выписки хранится в управлении публикационной деятельности Университета (далее – УПД);

– оригинала акта передачи материалов научных докладов об основных результатах научно-квалификационных работ (диссертаций) выпускников аспирантуры факультета (Приложение №2) и оригинала письменного согласия авторов на передачу неисключительных прав на научный доклад об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации) (Приложение №3).

– копии согласия автора на передачу неисключительных прав на ВКР с его собственноручной или электронной подписью в порядке, установленном действующим законодательством РФ, регулирующим права Университета на использование электронного издания (передаются выпускающими кафедрами Университета) (Приложение №4). Подлинник согласия хранится на выпускающей кафедре Университета.

1.6. ЭБС обеспечивает оперативное информационное и библиотечное обслуживание профессорско-преподавательского состава и работников Университета, обучающихся всех форм обучения.



1.7. ЭБС является частью электронной информационно-образовательной среды Университета.

1.8. В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

Автор результата интеллектуальной деятельности - гражданин, творческим трудом которого создан такой результат.

Составитель - лицо, создавшее сборник или иное произведение, состоящее из других текстов. Составителю сборника и автору иного составного произведения (антологии, энциклопедии, базы данных, интернет-сайта, атласа или другого подобного произведения) принадлежат авторские права на осуществленные ими подбор или расположение материалов (составительство). Переводчик, составитель либо иной автор производного или составного произведения осуществляет свои авторские права при условии соблюдения прав авторов произведений, использованных для создания производного или составного произведения.

Электронное издание – электронный документ (группа электронных документов), прошедший редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные сведения.

Издание – документ, предназначенный для распространения содержащейся в нем информации, прошедший редакционно-издательскую обработку, самостоятельно оформленный, имеющий выходные сведения.

Пользователь – физическое или юридическое лицо, пользующееся услугами электронной библиотеки.

2. Цели и задачи ЭБС

2.1. Целью создания ЭБС является информационное обеспечение научного и образовательного процессов Университета, совершенствование и повышение эффективности обслуживания пользователей, расширение способов хранения изданий, предотвращение износа физических экземпляров, расширение потенциально доступных источников комплектования фондов библиотеки Университета (далее – Библиотека) изданиями в электронном виде.

2.2. Задачи ЭБС:

- образовательная, в рамках которой осуществляется поддержка образовательного и научного процессов посредством предоставления учебных материалов по профилю Университета. Повышение качества преподавания и обучения в Университете за счет активного использования электронных информационных ресурсов;

- фондообразующая, в рамках которой фонд Библиотеки пополняется изданиями в электронном виде;

- повышение качества и оперативности обслуживания пользователей, расширение совокупности библиотечных услуг;

- обеспечение доступа к информации, существующей исключительно в электронной форме.

3. Состав, структура и сервисы ЭБС

3.1. Информационное наполнение (контент) ЭБС электронными изданиями:

- внутривузовские издания по изучаемым дисциплинам учебных планов, реализуемых в Университете образовательных программ;

- внутривузовские научные издания;

- статьи из периодических изданий Университета;

- статьи из межвузовских сборников;

- публикации докладов научных конференций, проходивших в Университете;

- выпускные квалификационные работы;

- научные доклады об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации);



– авторефераты диссертаций, принятых к защите в диссертационных советах Университета.

3.2. ЭБС включает следующие виды электронных изданий:

3.2.1. Изданные в УПД:

- неперiodические издания: монографии, учебники, учебные пособия, методические рекомендации, лабораторные практикумы;
- статьи из периодических изданий Университета;
- сборники трудов конференций Университета.

3.2.2. Изданные на факультетах/кафедрах Университета:

- научные доклады об основных результатах квалификационных работ (диссертаций), прошедшие процедуру защиты в Университете, за исключением работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну;
- выпускные квалификационные работы, защищенные в Университете, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну;
- авторефераты диссертаций, принятых к защите в диссертационных советах Университета, на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук.

3.3. Структура ЭБС формируется в соответствии с возможностями программного обеспечения и потребностями пользователей.

3.4. Сервисы ЭБС:

- сбор и визуализация статистики использования электронных изданий (статистика по каждому изданию, списки самых используемых изданий);
- авторизация пользователей;
- интеграция с метаданными, размещенными на сервере;
- управление личным кабинетом (списки избранных изданий).

3.5. Модуль поиска в ЭБС:

- обеспечивается поиск по метаданным и полному тексту электронного издания;
- поддерживается многоязычность;
- учитывается морфология;
- поддерживается два варианта поиска: простой и расширенный. Простой поиск обеспечивает быструю навигацию по электронным изданиям – интерактивный интерфейс, в котором фасеты позволяют пользователю сориентироваться в результирующей выборке записей и скорректировать параметры поиска. Набор фасетов может быть настроен по согласованию с пользователем.

Расширенный поиск позволяет сразу же задать несколько критериев поиска. Все варианты поиска учитывают морфологию языка. Поиск производится как по метаданным (библиографической записи), так и по полному тексту электронного издания.

4. Комплектование фонда ЭБС

4.1. Источниками комплектования фонда ЭБС являются:

- УПД Университета;
- институты/факультеты, кафедры и другие подразделения Университета.

4.2. Электронные издания размещаются в ЭБС Университета на безвозмездной основе после поступления в Библиотеку следующих документов:

- копий выписок из протоколов заседаний кафедр Университета (передаются из УПД);
- акта передачи материалов научных докладов об основных результатах научно-квалификационных работ (диссертаций) выпускников аспирантуры и письменного согласия авторов на передачу неисключительных прав на научный доклад об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации) (оригиналы документов передаются авторами);
- копии согласия автора на передачу неисключительных прав на ВКР с его собственноручной или электронной подписью в порядке, установленном действующим



законодательством РФ, регулирующим права Университета на использование электронного издания (передаются выпускающими кафедрами Университета).

5. Порядок предоставления электронных изданий в ЭБС

- 5.1. Электронные издания предоставляются в фонд ЭБС правообладателями.
- 5.2. Общие требования к электронным изданиям, размещаемым в ЭБС, следующие:
 - электронные издания предоставляются в формате PDF;
 - издания могут быть архивированы.
- 5.3. Электронные издания принимаются на информационных носителях, допускается приводить ссылку (сетевой адрес), указывающую на физическое местоположение электронного издания в локальной сети Университета или сети Интернет.
- 5.4. Носители электронного издания должны быть свободны от вредоносного программного обеспечения.
- 5.5. Каталогизация электронных изданий, включаемых в ЭБС, осуществляется в АРМ «Каталогизатор/Комплектатор» АБИС «Руслан-Нео».

6. Размещение и хранение электронных изданий в ЭБС

6.1. Непериодические издания (изданные в УПД): монографии, учебники, учебные пособия, методические рекомендации, лабораторные практикумы – размещаются в ЭБС согласно п. 1.8. Порядка формирования и выполнения плана печатных изданий учебной и научной литературы УУНиТ и порядка тиражирования бланочной и цветной полиграфической продукции в УПД УУНиТ, утвержденного приказом УУНиТ № 0593 от 24.02.2025.

Срок хранения в ЭБС – постоянно.

6.2. Статьи из журналов Университета (изданные в УПД) размещаются в ЭБС согласно электронным изданиям открытого сетевого доступа, размещенным на сайте УУНиТ в разделе «Электронные издания открытого сетевого доступа».

Срок хранения в ЭБС – постоянно.

6.3. Сборники трудов конференций Университета (изданные в УПД) размещаются в ЭБС согласно п. 1.12.5 и п.8. Порядка формирования и выполнения плана печатных изданий учебной и научной литературы УУНиТ и порядка тиражирования бланочной и цветной полиграфической продукции в УПД УУНиТ, утвержденного приказом УУНиТ №0593 от 24.02.2025.

Срок хранения в ЭБС – постоянно.

6.4. Научные доклады об основных результатах квалификационных работ (диссертаций), прошедшие процедуру защиты в Университете, за исключением работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в ЭБС согласно п. 9 Положения о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного приказом УУНиТ №1632 от 19.06.2023.

Срок хранения в ЭБС – 5 лет с даты успешной защиты научного доклада.

6.5. Выпускные квалификационные работы, защищенные в Университете, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в ЭБС согласно п. 7 Положения о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом УУНиТ №1572 от 13.06.2023.

Срок хранения ВКР в ЭБС – 5 лет с даты успешной защиты ВКР.

6.6. Авторефераты диссертаций, принятых к защите в диссертационных советах Университета, на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук поступают в библиотеку и размещаются в ЭБС в ознакомительных целях согласно подпункту «е» пункта 29 Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание



ученой степени доктора наук, утвержденного приказом Минобрнауки России от 10.11.2017 N 1093.

Срок хранения в ЭБС – постоянно.

6.7. Размещение и представление электронных изданий Университета с возможностью доступа к ним через локальную сеть и/или сеть Интернет обеспечивает Библиотека совместно с Управлением цифровой инфраструктуры Университета (далее – УЦИ).

6.8. УЦИ обеспечивает сохранность информационной базы данных ЭБС, в том числе путем создания резервной копии базы.

6.9. Защита электронных изданий от вредоносного программного обеспечения и несанкционированного копирования обеспечивается механизмами общей безопасности локальной сети Университета.

6.10. Технология конвертирования, размещения и хранения файлов полнотекстовых электронных изданий определяется возможностями и особенностями программного обеспечения ЭБС.

6.11. Хранение электронных изданий осуществляется на сервере Университета.

7. Доступ к ЭБС

7.1. Пользователи Библиотеки (работники и обучающиеся Университета) имеют право пользоваться всеми электронными изданиями ЭБС.

7.2. Доступ к электронным изданиям ЭБС осуществляется через локальную сеть Университета и через Интернет после авторизации.

7.3. Порядок доступа:

- по логину и паролю, выданным в Библиотеке;
- неавторизованным пользователям по локальной сети Университета.

7.4. Электронное издание имеет собственные ограничения по условиям доступа.

7.5. Авторизированные пользователи имеют более широкие права по работе с электронными изданиями.

8. Права и ответственность

8.1. Библиотека имеет право:

- а) вводить на своей территории ограничения для пользователей на копирование электронных изданий (перенос на электронные носители, электронную почту и т. п.);
- б) менять структуру и наполнение ЭБС на свое усмотрение в соответствии с научным и образовательным процессами Университета.

8.2. Пользователи Библиотеки (профессорско-преподавательский состав, работники и обучающиеся Университета) имеют право:

- а) бесплатного доступа к ресурсам ЭБС;
- б) создавать копию электронного издания или его части, скачивать или распечатывать (при наличии разрешённых действий).

8.3. Библиотека несет ответственность за:

а) размещение электронных изданий в ЭБС только после поступления из УПД в Библиотеку копии выписки из протоколов заседаний кафедр, подписанной всеми авторами издания, с указанием условий доступа к изданию в ЭБС (открытого доступа (полный текст с правом скачивания) и ограниченного доступа (полный текст с правом чтения и цитирования));

б) размещение электронных изданий в ЭБС только после поступления от профильных кафедр в Библиотеку оригиналов документов:

– Акта передачи материалов научных докладов об основных результатах научно-квалификационных работ (диссертаций) выпускников аспирантуры;

– Согласия автора на передачу неисключительных прав на научный доклад об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации);

в) размещение электронных изданий в ЭБС только после поступления от выпускающих кафедр в Библиотеку копии согласия автора на передачу неисключительных прав на ВКР с его



собственноручной или электронной подписью в порядке, установленном действующим законодательством РФ, регулирующим права Университета на использование электронного издания;

г) размещение авторефератов диссертаций, принятых к защите в диссертационных советах Университета, за два месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, за три месяца – до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

д) точное и своевременное информирование пользователей об электронных изданиях путём отражения информации о них в электронном каталоге для всеобщего сведения.

8.4. Пользователи ЭБС несут ответственность за:

а) использование электронных изданий, размещенных в ЭБС, только в личных учебных или научных целях в соответствии с Частью 4 Гражданского кодекса РФ;

б) нарушение авторских прав (в соответствии с действующим законодательством РФ и РБ), в том числе:

– пользователям не разрешается изменять, распространять, публиковать материалы электронных изданий, размещенных в ЭБС, для общественных и коммерческих целей;

– пользователи уведомлены, что информация, представленная в электронных изданиях, не может прямо или косвенно использоваться для значительного по масштабам или систематического копирования, воспроизведения, а также распространения любым лицам и тиражирования в любой форме;

– за соблюдение требований настоящего Положения и Правил пользования библиотекой Университета.



Приложение № 1
к Положению об электронной библиотечной системе
ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»

Форма

ВЫПИСКА

из протокола № ____ от «__» _____ 202__ г.
 заседания кафедры _____

(наименование кафедры)

о рекомендации к изданию, размещению в Электронной библиотечной системе (ЭБС) УУНиТ и на сайте Научной электронной библиотеки НЭБ (www.elibrary.ru) – в базе данных Российского индекса научного цитирования (РИНЦ) рукописи _____

(автор(ы), название)

(вид издания: учебник, учебное пособие, лабораторный практикум, методическое пособие, и т.п.)

На основании представленных материалов кафедра подтверждает, что:

1. Содержание рукописи соответствует основной профессиональной образовательной программе

(код и наименование направления/специальности)

и содержанию рабочей программы дисциплины _____

(наименование дисциплины, объем дисциплины в ЗЕ)

дисциплина _____

(базовой части, вариативной части, по выбору, факультативная, обязательной части, части, формируемой участником образовательного процесса)

2. Рукопись подготовлена

(в порядке служебного задания – в случае, если издание включено в План изданий УУНиТ, в инициативном формате (за счет личных средств), по договору от ____ № _____, по теме № _____ или указать иное основание)

3. Рукопись соответствует установленным требованиям с методической и научной точек зрения.
4. Полученные рецензии содержат подробный анализ рукописи.
5. Замечания рецензентов в рукописи учтены.
6. Рукопись прошла проверку на наличие заимствований в системе «Антиплагиат». Оригинальность текста составляет ____%.
7. Кафедра рекомендует рукопись к изданию и просит разместить издание в

а) ЭБС УУНиТ в виде

выбрать вариант, нужно подчеркнуть

открытого доступа (полный текст с правом скачивания)

ограниченного доступа (полный текст с правом чтения и цитирования)

б) в базе данных РИНЦ в виде

выбрать вариант, нужно подчеркнуть

открытого доступа (полный текст с правом скачивания)

ограниченного доступа (библиографическое описание без размещения

полного текста)

8. Электронная почта для отправки финального варианта издания авторам

Автор/составитель _____

(подпись)

(уч. степень, уч. звание, ФИО)

Автор/составитель _____

(подпись)

(уч. степень, уч. звание, ФИО)

Автор/составитель _____

(подпись)

(уч. степень, уч. звание, ФИО)

Зав. кафедрой _____

«__» _____ 20__ г.



Приложение № 2
к Положению об электронной библиотечной системе
ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»

Форма

АКТ
передачи материалов научных докладов об основных результатах научно-
квалификационных работ (диссертаций) выпускников аспирантуры

(наименование филиала, факультета, института)

в библиотеку УУНиТ

Мы, нижеподписавшиеся, заведующий кафедрой

(наименование кафедры) (далее — выпускающая кафедра)

(наименование филиала, факультета, института)

(фамилия, имя, отчество)

И

(фамилия, имя, отчество) (должность сотрудника)

отдела электронных ресурсов библиотеки УУНиТ, составили настоящий акт о
нижеследующем:

выпускающая кафедра передает для размещения в ЭБС Университета следующие
электронные формы научного доклада (по списку) и оригиналы письменного согласия от
автора.

№	ФИО выпускника	Тема научного доклада

Заведующий кафедрой

(Подпись) / _____
(И.О. Фамилия)

Библиотека УУНиТ

(Подпись) / _____
(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.



Приложение № 3
к Положению об электронной библиотечной системе
ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»

Форма

**Согласие автора на передачу неисключительных прав на научный доклад об
основных результатах научно-квалификационной
работы (диссертации)**

« ____ » ____ 20 ____ г.

№ ____

г. Уфа

Я, _____, _____ года рождения,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью) (число, месяц и год цифрами)

паспорт гражданина РФ серия _____ № _____, выдан _____,
дата выдачи _____, вид и реквизиты документа, удостоверяющего в РФ
личность иностранного гражданина, _____

_____, автор научного доклада по программе
аспирантуры (далее — НД)

_____,
(полное название темы)

именуемый(ая) в дальнейшем «Автор», даю свое согласие Уфимскому университету науки и технологий, именуемому в дальнейшем «УУНиТ», на нижеизложенное:

1. Автор предоставляет УУНиТ простое (неисключительное) право использования произведения — НД на безвозмездной основе в течение всего срока действия исключительного права, принадлежащего автору с момента подписания настоящего Соглашения.
2. Автор предоставляет УУНиТ согласие на размещение НД в электронной библиотечной системе УУНиТ со следующими правами использования:
 - воспроизведение произведения — НД;
 - публичный показ произведения — НД;
 - публичное исполнение произведения — НД;
 - сообщение по кабелю произведения — НД;
 - доведение до всеобщего сведения произведения — НД.
3. Использование УУНиТ НД на всей территории всего мира без предоставления отчетов об использовании НД.
4. Автор сохраняет за собой право использовать самостоятельно или предоставлять третьим лицам права на использование НД, переданные УУНиТ.
5. Автор гарантирует, что НД создан собственным творческим трудом, не нарушает авторских прав третьих лиц, и он является обладателем исключительных прав на НД.
6. Автор подтверждает, что НД выполнен в рамках освоения образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре УУНиТ.
7. Автор подтверждает, что НД не содержит сведений, составляющих государственную тайну, а также производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

« ____ » ____ 20 ____ г.



Приложение № 4
к Положению об электронной библиотечной системе
ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»

Форма

**Согласие автора на передачу неисключительных прав на выпускную
квалификационную работу**

«_____» _____ 20____ г. № _____

г. Уфа

Я, _____, _____ года рождения,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью) (число, месяц и год цифрами)

паспорт гражданина РФ серия _____ № _____ выдан _____,
дата выдачи _____; вид и реквизиты документа, удостоверяющего в РФ
личность иностранного гражданина, _____

_____, автор выпускной квалификационной работы по
программе бакалавриата (специалитета, магистратуры) (далее – ВКР)

«_____» _____,

(полное название темы)

именуемый(ая) в дальнейшем «Автор», даю свое согласие Уфимскому университету науки и технологий, именуемому в дальнейшем «УУНиТ», на нижеизложенное:

1. Автор предоставляет УУНиТ простое (неисключительное) право использования произведения – ВКР на безвозмездной основе в течение всего срока действия исключительного права, принадлежащего автору с момента подписания настоящего Соглашения.

2. Автор предоставляет УУНиТ согласие на размещение ВКР в электронной библиотечной системе УУНиТ со следующими правами использования:

- воспроизведение произведения – ВКР;
- публичный показ произведения – ВКР;
- публичное исполнение произведения – ВКР;
- сообщение по кабелю произведения – ВКР;
- доведение до всеобщего сведения произведения – ВКР.

3. Использование УУНиТ ВКР на всей территории всего мира без предоставления отчетов об использовании ВКР.

4. Автор сохраняет за собой право использовать самостоятельно или предоставлять третьим лицам права на использование ВКР, переданные УУНиТ.

5. Автор гарантирует, что ВКР создан собственным творческим трудом, не нарушает авторских прав третьих лиц, и он является обладателем исключительных прав на ВКР.

6. Автор подтверждает, что ВКР выполнен в рамках освоения образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре УУНиТ.

7. Автор подтверждает, что ВКР не содержит сведений, составляющих государственную тайну, а также производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

«_____» _____ 20____ г.

