

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
(УУНиТ)

ПРИКАЗ

08.10.2026

№ 2975

Уфа

**Об утверждении Положения об Управлении по молодежной политике
и отделов, входящих в его состав**

В соответствии с ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также подпункта 7 пункта 4.21 устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий», п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить:

- положение об Управлении по молодежной политике (Приложение № 1);
- положение об отделе воспитательной работы Управления по молодежной политике (Приложение № 2);
- положение об отделе развития студенческого творчества Управления по молодежной политике (Приложение № 3).

2. Признать утратившим силу приказ от 5 июня 2023 года № 1489 «Об утверждении Положений об Управлении по молодежной политике, об отделе воспитательной работы Управления по молодежной политике, об отделе развития студенческого творчества Управления по молодежной политике, об отделе развития молодежных грантов Управления по молодежной политике».

3. Управлению цифровой трансформации (Ефимов И.С.) опубликовать настоящий приказ и приложения к нему на официальном сайте УУНиТ в разделе «Сведения об образовательной организации».

4. Общему отделу в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты издания настоящего приказа:

4.1 довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений;

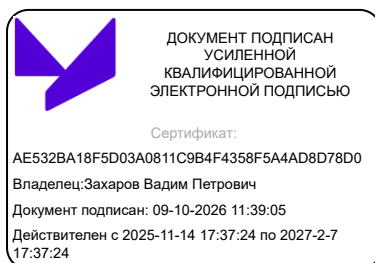
4.2 опубликовать настоящий приказ на главной странице ИСУ УУНиТ;

4.3 направить настоящий приказ в Управление цифровой трансформации для опубликования на официальном сайте УУНиТ.

5. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по молодежной политике и воспитательной работе Солодовника В.Н.

Ректор



В.П. Захаров



ПОЛОЖЕНИЕ **об Управлении по молодежной политике**

1. Общие положения

1.1. Управление по молодежной политике (далее – Управление) является административно-управленческим структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Управления, определяет его задачи, функции, полномочия, структуру.

1.3. В своей деятельности Управление руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, указами и распоряжениями Главы Республики Башкортостан, приказами и распоряжениями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Университета, а также настоящим Положением.

1.4. Полное наименование подразделения – Управление по молодежной политике.

Сокращенные наименования – Молодежное управление, УпоМП.

1.5. Управление создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

1.6. Деятельность Управления строится на основе принципов единоначалия и персональной ответственности каждого работника Управления за использование возложенных на него должностных обязанностей и выполнение отдельных поручений.

2. Структура и управление

2.1. Структуру и штатное расписание Управления утверждает ректор Университета в установленном порядке.

2.2. В структуру Управления входят:

- Отдел воспитательной работы;
- Отдел развития студенческого творчества.

2.3. Трудовые обязанности работников Управления, условия их труда определяются законодательством РФ, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета и иными локальными нормативными актами Университета, а также должностными инструкциями работников Управления.

2.4. Общее руководство и координация деятельности Управления осуществляется проректором по молодежной политике и воспитательной работе.

2.5. Непосредственное руководство Управлением осуществляется начальником Управления по молодежной политике.

2.6. Начальник Управления принимается на работу и увольняется приказом ректора Университета или лица, на которое возложены данные полномочия в установленном порядке, по представлению курирующего проректора.

3. Основные задачи

Основными задачами Управления являются:

3.1. Разработка комплекса мер и реализация программ, планов, мероприятий по молодежной политике Университета:

- содействие развитию органов студенческого самоуправления и студенческих объединений;



- организационно-методическое сопровождение и осуществление воспитательной деятельности;

- поддержка и проведение культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий;

3.2. Совершенствование механизмов координации деятельности отделов, входящих в структуру Управления, и реализации эффективной молодежной политики в Университете.

3.3. Разработка и внедрение локальных нормативных актов, регламентирующих реализацию социальной и молодежной политики, культурно-массовых, спортивно-массовых мероприятий в Университете.

3.4. Координация и обеспечение по всем направлениям воспитательной работы мониторинга качества мероприятий в области молодежной политики в Университете и его структурных подразделениях.

3.5. Оказание консультационной и методической помощи подразделениям Университета, филиалам в организации молодежной политики.

4. Функции

В соответствии с возложенными задачами Управление выполняет следующие функции:

4.1. Разрабатывает локальные нормативные акты Университета по направлению деятельности Управления.

4.2. Обеспечивает проведение мероприятий, направленных на поддержку деятельности студенческих объединений Университета, органов студенческого самоуправления.

4.3. Организует и проводит культурно-массовые мероприятия, программы, проекты; организует и проводит спортивно-оздоровительные мероприятия совместно с задействованными структурными подразделениями.

4.4. Организует социальные и молодежные мероприятия, форумы, конгрессы, конференции, направленные на решение задач гражданско-патриотического воспитания, формирования гражданской культуры, здорового образа жизни, профилактику экстремизма в молодежной среде.

4.5. Координирует деятельность структурных подразделений Университета, в т.ч. факультетов, институтов, филиалов, в части планирования и реализации мероприятий в области молодежной политики, деятельности ответственных структурных подразделений по социально-воспитательной работе, кураторов академических групп.

4.6. Взаимодействует с образовательными, культурными, спортивными, государственными и муниципальными учреждениями и общественными организациями города Уфы, Республики Башкортостан и других регионов Российской Федерации, а также зарубежных стран по вопросам развития молодежной политики.

4.7. Организует мониторинг воспитательного и творческого процессов в Университете и филиалах.

4.8. Влияет на развитие социокультурной сферы Университета.

4.9. Осуществляет контроль над выполнением планов и программ по молодежной политике.

4.10. Обеспечивает своевременное представление отчетных документов.

4.11. Осуществляет непрерывное изучение интересов студентов, способствует их учету при планировании учебно-воспитательной работы.

4.12. Определяет модель культурной среды Университета, влияет на содержание характера образовательно-воспитательных, духовно-нравственных, профориентационных условий организации досуга и отдыха обучающихся.

4.13. Обеспечивает учет и сохранность документов по молодежной политике.

4.14. Разрабатывает перспективные планы развития молодежной политики Университета.



5. Полномочия Управления

Для осуществления своих функций и выполнения поставленных задач Управление имеет следующие полномочия:

5.1. Запрашивать и получать у руководителей структурных подразделений Университета необходимые сведения, документы, заключения, материалы, информацию и т.п., необходимые для выполнения задач и функций, возложенных на Управление.

5.2. Требовать от руководства структурных подразделений, студенческих объединений выполнения локальных нормативных актов университета в области молодежной политики, предоставления отчетных документов о результатах деятельности.

5.3. Пользоваться услугами учебных, культурно-массовых, спортивных и других фондов Университета.

5.4. Организовывать и проводить социальные, молодежные, культурно-массовые, творческие и спортивно-оздоровительные мероприятия.

5.5. Пользоваться в установленном порядке базами данных университета.

5.6. Вносить предложения руководству Университета по вопросам, связанным с деятельностью Управления.

6. Взаимоотношения и связи с другими структурными подразделениями Университета

6.1. Взаимодействие Управления с другими структурными подразделениями Университета определяется задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

6.2. С образовательными и научными службами – по вопросам социально-воспитательной работы и организации культурно-массовой работы среди студентов.

6.3. С финансовыми службами - по вопросам порядка применения законодательства и локальных нормативных актов Университета в области средств, выделяемых на реализацию молодежной политики.

6.4. С другими структурными подразделениями – по вопросам подготовки проектов локальных нормативных актов, инструкций, приказов, регламентов и других документов.

7. Ответственность

7.1. Степень ответственности руководителя и работников Управления устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета и должностными инструкциями.



ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе воспитательной работы
Управления по молодежной политике

1. Общие положения

1.1. Отдел воспитательной работы Управления по молодежной политике (далее – Отдел) является административно-управленческим структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Отдела, определяет его задачи, функции, полномочия, структуру.

1.3. В своей деятельности Отдел руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, указами и распоряжениями Главы Республики Башкортостан, приказами и распоряжениями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Университета, а также настоящим Положением.

1.4. Полное наименование подразделения – Отдел воспитательной работы Управления по молодежной политике.

Сокращенное наименование: ОВР.

1.5. Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

1.6. Деятельность Отдела строится на основе принципов единоначалия и персональной ответственности каждого работника Управления за использование возложенных на него должностных обязанностей и выполнение отдельных поручений.

1.7. Целью Отдела воспитательной работы является создание возможностей и условий для успешной социализации, самореализации и профессионального самоопределения студентов Университета, развитие личностных качеств, формирование у будущих специалистов конкурентоспособности в профессиональной сфере.

2. Структура и управление

2.1. Структуру и штатное расписание Отдела утверждает ректор Университета в установленном порядке.

2.2. Отдел входит в состав Управления по молодежной политике.

2.3. Трудовые обязанности работников Отдела, условия их труда определяются законодательством РФ, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета и иными локальными нормативными актами Университета, а также должностными инструкциями работников.

2.4. Общее руководство и координация деятельности Отдела осуществляется начальником Управления по молодежной политике.

2.5. Непосредственное руководство Отделом осуществляется начальником ОВР.

2.6. Начальник Отдела принимается на работу и увольняется приказом ректора Университета или лица, на которое возложены данные полномочия в установленном порядке, по представлению курирующего проректора.

3. Основные задачи

Основными задачами Отдела являются:

3.1. Создание эффективной системы воспитательной работы со студентами в учебное и внеучебное время.



3.2. Сохранение и преумножение традиций, активной гражданской позиции, корпоративной культуры Университета.

3.3. Удовлетворение потребностей студентов в интеллектуальном, культурном и физическом развитии.

3.4. Создание оптимальной социокультурной среды, направленной на развитие нравственных и духовных ценностей в условиях современной жизни.

3.5. Обеспечение успешной адаптации студентов-первокурсников к условиям учебной деятельности.

3.6. Координация и обеспечение по всем направлениям воспитательной работы мониторинга качества мероприятий в области молодежной политики в Университете и его структурных подразделениях.

3.7. Оказание консультационной и методической помощи подразделениям Университета, филиалам в организации воспитательной работы.

4. Функции

В соответствии с возложенными задачами Отдел выполняет следующие функции:

4.1. Разработка регламентирующих и нормативных документов по организации и проведению воспитательной работы.

4.2. Обеспечение перспективного и текущего планирования воспитательной работы в Университете и его реализации.

4.3. Координация воспитательной работы факультетов, институтов, филиалов Университета.

4.4. Координация работы кураторов студенческих академических групп, воспитателей студенческого городка.

4.5. Способствование внедрению в образовательный и воспитательный процесс результатов научных, социологических исследований, а также опыта соответствующей работы в других вузах Российской Федерации.

4.6. Поддержание студенческих инициатив, привлечение студентов Университета к активному участию в реализации приоритетных проектов.

4.7. Осуществление работы по формированию у студентов установки на здоровый образ жизни и профилактику правонарушений.

4.8. Осуществление мониторинга состояния морально-психологического климата в студенческих коллективах Университета, относящихся к компетенции ОВР.

4.9. Разработка перспективных планов развития воспитательной работы Университета.

4.10. Составление и актуализация статистических и аналитических отчетов в области воспитательной работы.

4.11. Участие в разработке и реализации целевых программ, направленных на решение проблем по воспитательной деятельности молодежи, содействие физическому, духовному и патриотическому воспитанию молодежи, координация реализации программ по приоритетным направлениям воспитательной деятельности.

5. Полномочия Отдела

Для осуществления своих функций и выполнения поставленных задач Отдела имеет следующие полномочия:

5.1. Знакомиться с проектами решений руководства университета, касающихся деятельности Отдела.

5.2. Выносить на рассмотрение руководства Университета предложения по улучшению деятельности Университета, совершенствованию форм и методов организации работы.

5.3. Взаимодействовать со структурными подразделениями вуза по вопросам сбора и предоставления необходимой информации. Запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений Университета и специалистов необходимую информацию и документы.



5.4. Присутствовать на совещаниях, заседаниях, собраниях Университета по вопросам деятельности Отдела.

5.5. Участвовать в подготовке распоряжений, служебных записок, официальных писем и приказов в рамках компетенции Отдела.

5.6. Готовить и публиковать материалы в средствах массовой информации.

6. Взаимоотношения и связи с другими структурными подразделениями Университета

6.1. Взаимодействие Управления с другими структурными подразделениями Университета определяется задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

6.2. С образовательными и научными службами – по вопросам социально-воспитательной работы среди студентов.

6.3. С финансовыми службами - по вопросам порядка применения законодательства и локальных актов Университета в области средств, выделяемых на реализацию молодежной политики.

6.4. С другими структурными подразделениями – по вопросам подготовки проектов локальных нормативных актов, инструкций, приказов, регламентов и других документов.

7. Ответственность

7.1. Степень ответственности руководителя и работников Отдела устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета и должностными инструкциями.



ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе развития студенческого творчества
Управления по молодежной политике

1. Общие положения

1.1. Отдел развития студенческого творчества Управления по молодежной политике (далее – Отдел) является административно-управленческим структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Отдела, определяет его задачи, функции, полномочия, структуру.

1.3. В своей деятельности Отдел руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, указами и распоряжениями Главы Республики Башкортостан, приказами и распоряжениями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Университета, а также настоящим Положением.

1.4. Полное наименование подразделения – Отдел развития студенческого творчества Управления по молодежной политике.

Сокращенное наименование: ОРСТ.

1.5. Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

1.6. Деятельность Отдела строится на основе принципов единоначалия и персональной ответственности каждого работника Управления за использование возложенных на него должностных обязанностей и выполнение отдельных поручений.

2. Структура и управление

2.1. Структуру и штатное расписание Отдела утверждает ректор Университета в установленном порядке.

2.2. Отдел входит в состав Управления по молодежной политике.

2.3. Трудовые обязанности работников Отдела, условия их труда определяются законодательством РФ, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета и иными локальными нормативными актами Университета, а также должностными инструкциями работников Управления.

2.4. Общее руководство и координация деятельности Отдела осуществляется начальником Управления по молодежной политике.

2.5. Непосредственное руководство Отделом осуществляется начальником ОРСТ.

2.6. Начальник Отдела принимается на работу и увольняется приказом ректора Университета или лица, на которое возложены данные полномочия в установленном порядке, по представлению курирующего проректора.

3. Основные задачи

Основными задачами Отдела являются:

3.1. Создание оптимальных условий для культурно-просветительского развития обучающихся Университета.

3.2. Разработка и реализация планов и программ по организации культурно-массовой работы, поддержка творческих студенческих объединений и коллективов, обеспечение равных прав, возможностей и доступности в получении услуг в области культуры и искусства, других форм клубной деятельности.



3.3. Формирование у студентов активной гражданской позиции, создание и приумножение нравственных, культурных ценностей, сохранение и приумножение традиций Университета.

3.4. Развитие эстетического воспитания студенческой молодежи, в том числе реализация комплексных мер, направленных на раскрытие творческих способностей обучающихся.

3.5. Организация культурно-массовой работы, просветительской деятельности в Университете и предоставление обучающимся дополнительных знаний и навыков в области культуры, искусства и других областях общественной жизни.

3.6. Вовлечение студенческой молодежи Университета в активную культурно-досуговую деятельность, организация и проведение общественно-значимых, культурно-массовых, патриотических мероприятий и акций в студенческой среде.

3.7. Пропаганда принципов здорового образа жизни, профилактика вредных привычек.

4. Функции

В соответствии с возложенными задачами Отдел выполняет следующие функции:

4.1. Обеспечение координации деятельности структурных подразделений, обеспечивающих организацию внеучебной работы с обучающимися Университета.

4.2. Содействие в организации культурно-массовой работы Первичной профсоюзной организации студентов Университета, органам студенческого самоуправления, студенческим творческим коллективам и объединениям, любительским клубам.

4.3. Поддержка творческой инициативы обучающихся, организация и развитие любительских объединений, кружков, студий, ансамблей, секций, школ, курсов, лекториев с учетом традиций, запросов и интересов студенческой молодежи.

4.4. Проведение работы по адаптации обучающихся младших курсов к учебному процессу.

4.5. Создание оптимальной среды для развития работы, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности.

4.6. Создание системы стимулирования обучающихся, активно участвующих в организации внеучебной работы.

4.7. Организация мониторинга творческого процесса в Университете, филиалах.

4.8. Составление статистических и аналитических отчетов в области творческой работы.

5. Полномочия Отдела

Для осуществления своих функций и выполнения поставленных задач Отдела имеет следующие полномочия:

5.1. Запрашивать и получать у руководителей других структурных подразделений Университета материалы, документы и иные сведения, необходимые для осуществления функций, возложенных на Отдел.

5.2. Участвовать в работе создаваемых в Университете рабочих групп комиссий.

5.3. Принимать участие в совещаниях, на которых обсуждаются вопросы, имеющие отношения к культурно-просветительской работе Университета.

5.4. Подготавливать проекты приказов в пределах своей компетенции.

5.5. Проводить мероприятия по контролю культурно-массовой работы, проводимой на факультетах.

5.6. Участвовать в подготовке распоряжений, служебных записок, официальных писем и приказов в рамках компетенции Отдела.

5.7. Готовить и публиковать материалы в средствах массовой информации.



6. Взаимоотношения и связи с другими структурными подразделениями Университета

6.1. Взаимодействие Управления с другими структурными подразделениями Университета определяется задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

6.2. С образовательными и научными службами – по вопросам организации культурно-массовой работы среди студентов.

6.3. С финансовыми службами - по вопросам порядка применения законодательства и локальных актов Университета в области средств, выделяемых на реализацию молодежной политики.

6.4. С другими структурными подразделениями – по вопросам подготовки проектов локальных нормативных актов, инструкций, приказов, регламентов и других документов.

7. Ответственность

7.1. Степень ответственности руководителя и работников Отдела устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета и должностными инструкциями.

