

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
(УУНиТ)

ПРИКАЗ

04.07.2023

№ 1750

Уфа

**О назначении ответственного лица за внесение
данных в ФИС «ФРДО»**

В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 31.05.2021 № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее – ФИС «ФРДО»),
п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за внесение сведений о документах об образовании в ФИС «ФРДО» Мыльникову Ляйлю Ришатовну, ведущего специалиста отдела по учету личных дел обучающихся Многофункционального студенческого офиса (уполномоченный работник), за организации:

1.1. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» (далее - УУНиТ), включая филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» в г. Ишимбае, филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» в г. Кумертау.

1.2. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский государственный авиационный технический университет», включая филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский государственный авиационный технический университет» в г. Ишимбае, филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский государственный авиационный технический университет» в г. Кумертау.

2. Отделу правовой работы (Асянов А.Р.) в установленном порядке обеспечить:

– разработку, согласование и подписание в установленном порядке доверенности уполномоченному работнику без права передоверия;

– включение сведений в реестр выданных квалифицированных электронных подписей;

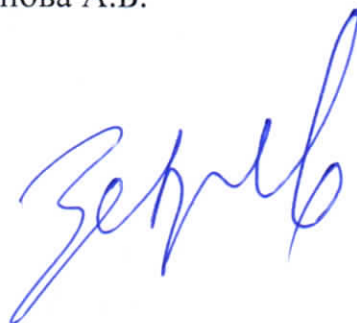
– подписание соглашения о применении квалифицированной электронной подписи с соответствующим уполномоченным работником.

3. Управлению цифровой инфраструктуры (Ямилов И.Р.) организовать в установленном порядке работу по выдаче уполномоченному работнику УУНиТ квалифицированного сертификата ключа проверки.

4. Установить, что работник УУНиТ, который является владельцем усиленной квалифицированной электронной подписи, несет персональную ответственность за безопасность ключевой информации, ее сохранность, неразглашение и нераспространение, а также соблюдение правомочий по использованию квалифицированной электронной подписи и полноту, достоверность, корректность и своевременность формируемых и подписанных электронных документов от УУНиТ и его филиалов.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по развитию образования Рахманову Ю.В., проректора по образовательной деятельности Галимханова А.Б.

Ректор



В.П.Захаров

ПРОЕКТ ВНОСИТ

Ведущий специалист
Должность

1244765
04.07.2023 17:51:37
подпись

Л. Р. Мыльникова
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО

Проректор по развитию
образования
Должность

1229960
30.06.2023 14:09:13
подпись

Рахманова Ю. В.
расшифровка подписи

Проректор по образовательной
деятельности
Должность

1229736
30.06.2023 13:45:06
подпись

Галимханов А. Б.
расшифровка подписи

ПУ
Начальник
Должность

1198613
22.06.2023 19:43:33
подпись

Манукян Н. Г.
расшифровка подписи

УЦИ
Начальник
Должность

1193623
22.06.2023 09:06:00
подпись

Ямилов И. Р.
расшифровка подписи

Главный бухгалтер, Главный
бухгалтер
Должность

1189719
21.06.2023 14:24:31
подпись

Колохова Г. Р.
расшифровка подписи

ФЭУ
Начальник
Должность

1175964
19.06.2023 14:11:11
подпись

Зюбан Э. В.
расшифровка подписи

МФСО
Директор
Должность

1172497
19.06.2023 09:25:30
подпись

Петрова Н. Л.
расшифровка подписи

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Должность

подпись

Мыльникова Л. Р.
расшифровка подписи

