

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
(УУНиТ)

ПРИКАЗ

08.07.2026

№ 2200

Уфа

**Об утверждении единой формы
Соглашения об электронном взаимодействии
(О присоединении к соглашению об электронном взаимодействии)
с обучающимися (законными представителями)**

В целях организации электронного взаимодействия между Уфимским университетом науки и технологий и физическими лицами (обучающимися, абитуриентами, заказчиками) при заключении, исполнении и прекращении образовательных отношений, а также для обеспечения юридической значимости электронных документов, подписанных электронной подписью, в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», приказываю:

1. Утвердить единую форму Соглашения об электронном взаимодействии (О присоединении к соглашению об электронном взаимодействии) с обучающимися (законными представителями) согласно Приложению № 1 к настоящему приказу (далее – Соглашение).

2. Установить, что Соглашение применяется для следующих категорий физических лиц:

- обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, профессионального обучения и дополнительного образования;
- заказчиков (абитуриентов, обучающихся, законных представителей) по договорам об образовании;
- нанимателей (обучающихся, законных представителей) по договору найма жилого помещения в общежитии.

3. Утвердить Порядок заключения Соглашения об электронном взаимодействии в форме присоединения к соглашению согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Управлению цифровой трансформации (Ефимов И.С.) в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты издания настоящего приказа обеспечить размещение текста Соглашения на официальном сайте Университета по адресу: <https://uust.ru>.



5. Заместителю начальника отдела мониторинга и сопровождения учебного процесса Барышевой А.И. произвести официальное опубликование настоящего приказа в Правовой базе УУНиТ.

6. Общему отделу в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты издания настоящего приказа:

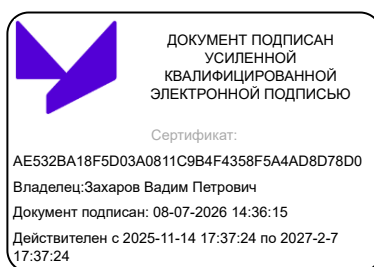
6.1. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений, в том числе филиалов;

6.2. опубликовать настоящий приказ на главной странице ИСУ УУНиТ.

7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по цифровой трансформации Хайбуллина А.Р.

Ректор



В.П. Захаров



СОГЛАШЕНИЕ
об электронном взаимодействии
(О присоединении к соглашению об электронном взаимодействии)

00.00.0000

№ 0

г. Уфа

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский университет науки и технологий», именуемое в дальнейшем «Университет» или «УУНиТ», в лице ректора Захарова Вадима Петровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, предлагает Гражданину присоединиться к настоящему Соглашению на следующих условиях:

1. Термины и определения

1.1. Электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человека с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

1.2. Электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией, и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

1.3. Усиленная неквалифицированная электронная подпись (УНЭП) – электронная подпись, полученная Гражданином с использованием мобильного приложения «Госключ» в соответствии с Правилами создания и использования сертификата ключа проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2021 № 2152.

1.4. Электронный документооборот – процесс обмена электронными документами, подписанными электронной подписью, между Сторонами.

1.5. Информационная система Университета (ИС УУНиТ) – корпоративная информационная система Университета, используемая Сторонами в целях осуществления электронного взаимодействия, обеспечивающая создание, подписание, использование и хранение электронных документов.

1.6. Электронное взаимодействие – обмен данными и документами в электронной форме с применением информационно-коммуникационных технологий.

1.7. Компрометация электронной подписи – факт доступа (или подозрения на доступ) постороннего лица к средствам, позволяющим использовать УНЭП, в том числе вследствие утраты доступа к мобильному приложению «Госключ», передачи кодов доступа третьим лицам, заражения используемого оборудования программными (компьютерными) вирусами.

2. Предмет соглашения

2.1. Стороны договорились об использовании электронных документов, подписанных усиленной неквалифицированной электронной подписью (УНЭП) Гражданина, и совершении Гражданином юридически значимых действий, определённых в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Соглашения, с использованием УНЭП, и признают, что документы, подписанные Гражданином УНЭП, считаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью Гражданина, в соответствии с частью 2 статьи 6 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

2.2. Одной УНЭП могут быть подписаны несколько электронных документов, определённых в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Соглашения (пакет электронных документов). При подписании УНЭП пакета электронных документов каждый из электронных документов, входящих в этот пакет, считается подписанным УНЭП.

2.3. Стороны договорились, что в рамках электронного взаимодействия Гражданин может подписать с использованием УНЭП любой документ / совершить любое юридически значимое действие (при наличии такой возможности), кроме тех, подписание / осуществление которых с использованием УНЭП не соответствует законодательству Российской Федерации.

К документам / юридически значимым действиям, которые могут быть подписаны / осуществлены Гражданином с использованием УНЭП, относятся:

2.3.1. договоры об образовании, договоры найма жилого помещения в общежитии, дополнительные соглашения к указанным договорам и иные документы, связанные с указанными правоотношениями, заключаемые между Гражданином и Университетом;

2.3.2. документы, составленные и подписанные Гражданином в одностороннем порядке, в том числе заявления, заявки, уведомления, согласия, письма, объяснения, юридически значимые сообщения, связанные с возникновением, изменением или прекращением прав и обязанностей Гражданина, в том числе основанных на договорах и соглашениях между Гражданином и Университетом;

2.3.3. документы об исполнении договоров, в том числе акты, отчёты по договорам, иная отчётная документация;

2.3.4. документы, связанные с образовательным процессом, включая заявления, ведомости, протоколы, объяснения;

2.3.5. отметки на документах, в том числе о получении документов, об ознакомлении с документами Университета, в том числе об ознакомлении с приказами, графиками, учредительными документами, локальными нормативными актами, о согласии.

2.4. Электронный документ, подписанный УНЭП, может использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляться в государственные органы, органы местного самоуправления, организации.

3. Порядок использования усиленной неквалифицированной электронной подписи (УНЭП)

3.1. Гражданин вправе использовать УНЭП, полученную с использованием мобильного приложения «Госключ» или иного сервиса, предусматривающего идентификацию лица через Единую систему идентификации и аутентификации (ЕСИА).

3.2. Подписание электронных документов УНЭП осуществляется Гражданином с использованием средств электронной подписи, формируемых с помощью кодов, направляемых на мобильное устройство, после успешной авторизации в соответствующем сервисе.

3.3. Проверка УНЭП, созданной Гражданином в соответствии с настоящим Соглашением, осуществляется Университетом и Гражданином путем использования специализированного сервиса проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи в инфраструктуре электронного правительства по адресу: <https://e-trust.gosuslugi.ru/check/sign-unep>. Результаты проверки доступны в протоколе проверки УНЭП.

3.4. Документ считается подписанным УНЭП, если в протоколе проверки сертификата такой подписи указан статус, подтверждающий действительность сертификата УНЭП на момент подписания электронного документа.

4. Права и обязанности

4.1. Стороны обязуются:

4.1.1. соблюдать конфиденциальность любой информации, необходимой для использования УНЭП;

4.1.2. информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде в случае технических неполадок. В этом случае на период устранения таких неполадок Стороны

производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью.

4.2. Гражданин обязуется:

4.2.1. соблюдать конфиденциальность сведений, информации и данных, необходимых для использования УНЭП;

4.2.2. незамедлительно уведомлять Университет о компрометации УНЭП посредством обращения по контактам, указанным на официальном сайте Университета <https://uust.ru>.

Гражданин несёт риски, связанные с использованием УНЭП в нарушение условий Соглашения, и отвечает за её корректное использование. В случае если Гражданин не уведомил Университет о компрометации УНЭП, все электронные документы, подписанные с использованием скомпрометированных данных, считаются подписанными самим Гражданином;

4.2.3. обеспечивать исключаящий компрометацию УНЭП уровень информационной безопасности и антивирусной защиты на оборудовании (компьютер, мобильное устройство), подключенном к сети Интернет и используемом при применении УНЭП;

4.2.4. немедленно прекратить использование УНЭП в случае её компрометации;

4.2.5. использовать УНЭП только в рамках Соглашения и в соответствии с установленными Университетом правилами использования Информационной системы Университета;

4.2.6. сообщать Университету об изменении своих контактных данных, в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней с момента возникновения таких изменений;

4.2.7. осуществлять регулярное (не реже одного раза в месяц) ознакомление с информацией, поступающей от Университета в Информационную систему Университета.

4.3. Университет обязуется:

4.3.1. принимать электронные документы, подписанные УНЭП Гражданина, при условии надлежащего оформления электронного документа, корректности УНЭП;

4.3.2. осуществлять информирование Гражданина об обстоятельствах, имеющих значение для целей исполнения Соглашения, в том числе с использованием Информационной системы Университета;

4.3.3. обеспечивать безопасность Информационной системы Университета и использовать программное обеспечение, оборудование и средства, достаточные для защиты информации и электронных документов от несанкционированного доступа, внесения изменений, подтверждения подлинности и авторства электронных документов.

4.4. Гражданин в соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации заверяет Университет, что он будет тщательным образом проверять содержание и данные, указанные в подписываемых УНЭП документах. Подписание Гражданином УНЭП документа свидетельствует о его осведомлённости и согласии с содержанием соответствующего документа.

4.5. Университет имеет право в случае выявления признаков нарушения безопасности или мошенничества при использовании УНЭП Гражданина, по своему усмотрению, временно прекратить приём и исполнение электронных документов, подписанных УНЭП Гражданина.

5. Действие соглашения и порядок его изменения

5.1. Настоящее Соглашение является публичным договором присоединения в соответствии со статьями 426 и 428 Гражданского кодекса Российской Федерации. Условия Соглашения определены Университетом в стандартной форме и размещены на официальном сайте Университета в сети Интернет по адресу: <https://uust.ru>.

5.2. Гражданин присоединяется к настоящему Соглашению в целом, без каких-либо оговорок или условий, путём:

подписания основного договора (договора об образовании, договора найма жилого помещения в общежитии, дополнительного соглашения к указанным договорам или иного документа, связанного с указанными правоотношениями) на бумажном носителе либо в электронной форме;

регистрации в Информационной системе Университета (ИС УУНиТ) и выполнения действий, свидетельствующих о волеизъявлении Гражданина на присоединение к Соглашению; подписания согласия с условиями Соглашения на бумажном носителе, предоставленном уполномоченным работником Университета.

5.3. Соглашение заключается Сторонами на неопределённый срок, вступает в силу с даты получения Университетом подтверждения присоединения Гражданина к Соглашению в Информационной системе Университета либо с момента получения уполномоченным работником Университета подписанного согласия на бумажном носителе.

5.4. Гражданин имеет право в любое время в одностороннем порядке отказаться от Соглашения, письменно уведомив об этом Университет. Отказ от Соглашения не влечёт расторжение или прекращение договора об образовании, договора найма жилого помещения в общежитии, заключённых до момента такого отказа. В этом случае дальнейший обмен документами осуществляется на бумажном носителе.

5.5. Университет имеет право в любое время в одностороннем порядке отказаться от Соглашения, уведомив об этом Гражданина не позднее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты отказа, одним из следующих способов по своему усмотрению:

посредством направления уведомления в Информационную систему Университета (ИС УУНиТ);

посредством направления уведомления на электронную почту (при наличии);

путём размещения информации на официальном сайте Университета.

5.6. Соглашение может быть изменено Университетом в одностороннем порядке. Университет информирует об изменениях и дополнениях, внесённых им в Соглашение в одностороннем порядке, любым из способов, указанных в настоящем Соглашении, либо путём размещения указанных изменений и дополнений на официальном сайте Университета по адресу <https://uust.ru>. Все изменения и дополнения вступают в силу по истечении 5 (пяти) календарных дней с даты информирования Гражданина.

5.7. Прекращение Соглашения не освобождает Стороны от исполнения ими своих обязательств, возникших до момента расторжения Соглашения, а также не влечёт расторжение или прекращение договоров, соглашений или прекращения действия документов, подписанных УНЭП Гражданина. Все документы, подписанные в порядке, предусмотренном Соглашением, являются действующими.

6. Дополнительные условия

6.1. Гражданин обязуется обеспечивать точность и актуальность указанных данных в течение всего срока их обработки Университетом.

6.2. Гражданин гарантирует, что указанная им информация при присоединении к Соглашению является достоверной и указанный номер телефона, используемый для приёма сообщений от Университета, принадлежит ему на законных основаниях и не будет использоваться третьими лицами.

6.3. Университет обрабатывает персональные данные Гражданина в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях исполнения настоящего Соглашения.

6.4. Во всём, что не урегулировано Соглашением, Стороны обязуются руководствоваться законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета, размещёнными в сети Интернет по адресу <https://uust.ru>, иными договорами (соглашениями), заключёнными между Сторонами.

7. Юридический адрес и реквизиты Университета

ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»

Адрес: 450076, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Заки Валиди, д. 32

тел.: +7 (347) 272-63-70

E-mail: rector@uust.ru

ОГРН 1220200037474

ИНН 0274975591

КПП 027401001

ПОРЯДОК
заключения Соглашения об электронном взаимодействии
в форме присоединения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила и процедуру заключения Соглашения об электронном взаимодействии (далее – Соглашение) между Уфимским университетом науки и технологий (далее – Университет) и физическими лицами (обучающимися по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, профессионального обучения и дополнительного образования, абитуриентами, заказчиками по договорам об образовании, а также лицами, заключающими договор найма жилого помещения в общежитии) (далее – Граждане) в форме присоединения к единой форме Соглашения, утверждённой приказом УУНиТ от 08.07.2026 № 2200 «Об утверждении Соглашения об электронном взаимодействии».

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

Гражданским кодексом Российской Федерации (статьи 160, 428, 434, 438);

Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2021 № 2152 «Об утверждении Правил создания и использования сертификата ключа проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1382 «О присоединении информационных систем организаций к инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме»;

Уставом УУНиТ.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1.3.1. Соглашение об электронном взаимодействии – соглашение, заключённое между Университетом и Гражданином в форме присоединения, определяющее условия использования усиленной неквалифицированной электронной подписи (УНЭП) при электронном документообороте, порядок признания электронных документов равнозначными документам на бумажном носителе и регулирующие иные вопросы электронного взаимодействия Сторон.

1.3.2. УНЭП (усиленная неквалифицированная электронная подпись) – электронная подпись, полученная Гражданином с использованием мобильного приложения «Госключ» в соответствии с Правилами создания и использования сертификата ключа проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи, утверждёнными Постановлением Правительства РФ № 2152. Сертификат

ключа проверки УНЭП создаётся и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

1.3.3. Основной договор – договор, заключаемый между Университетом и Гражданином, при подписании которого осуществляется присоединение к Соглашению об электронном взаимодействии (договор об образовании, договор найма жилого помещения в общежитии, дополнительные соглашения к указанным договорам и иные документы, связанные с указанными правоотношениями).

1.3.4. Информационная система Университета (ИС УУНиТ) – корпоративная информационная система Университета, используемая для электронного взаимодействия, обеспечивающая создание, подписание, использование и хранение электронных документов.

2. Форма и порядок заключения Соглашения

2.1. Соглашение об электронном взаимодействии заключается между Университетом и Гражданином в форме присоединения к единой форме Соглашения в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.2. Условия Соглашения определены Университетом в стандартной форме, утверждённой приказом УУНиТ от 08.07.2026 № 2200 «Об утверждении Соглашения об электронном взаимодействии», и размещены на официальном сайте Университета по адресу: <https://uust.ru>.

2.3. Гражданин присоединяется к Соглашению в целом, без каких-либо оговорок или условий, путём совершения одного из следующих действий:

2.3.1. подписания основного договора с Университетом (договора об образовании, договора найма жилого помещения в общежитии, дополнительного соглашения к указанным договорам или иного документа, связанного с указанными правоотношениями) в электронной форме с использованием усиленной электронной подписи в информационной системе;

2.3.2. подписания документа с использованием УНЭП через мобильное приложение «Госключ» при совершении юридически значимого действия в рамках отношений с Университетом;

2.3.3. направления письменного заявления о присоединении к Соглашению (при необходимости) на бумажном носителе.

2.4. Подписание Гражданином основного договора на бумажном носителе или в электронной форме, а равно совершение иных действий, указанных в пункте 2.3. настоящего Порядка, означает, что Гражданин:

ознакомлен с условиями Соглашения об электронном взаимодействии;

понимает значение своих действий;

соглашается с использованием усиленной неквалифицированной электронной подписи (УНЭП) при электронном взаимодействии с Университетом.

2.5. Электронные документы, подписанные Гражданином с использованием УНЭП в Информационной системе Университета, признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью

Гражданина, в соответствии с частью 2 статьи 6 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и условиями Соглашения.

3. Порядок использования УНЭП, полученной через «Госключ»

3.1. Гражданин вправе использовать УНЭП, полученную с использованием мобильного приложения «Госключ» в соответствии с Правилами создания и использования сертификата ключа проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи, утверждёнными Постановлением Правительства РФ № 2152.

3.2. Сертификат ключа проверки УНЭП создаётся аккредитованным удостоверяющим центром в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

3.3. Проверка УНЭП, созданной с использованием мобильного приложения «Госключ», осуществляется с использованием сервиса проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи в инфраструктуре электронного правительства по адресу: <https://e-trust.gosuslugi.ru/check/sign-unep>.

3.4. Для проверки сертификата УНЭП необходимо установить корневые сертификаты, доступные для скачивания на официальном сайте «Госключ» по адресу: <https://goskey.ru/certificates/>.

3.5. Документы, подписанные Гражданином с использованием УНЭП, полученной через «Госключ», признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью, при условии, что:

сертификат ключа проверки УНЭП действителен на момент подписания;

имеется положительный результат проверки принадлежности УНЭП Гражданину;

подтверждено отсутствие изменений, внесённых в документ после его подписания.

4. Дата присоединения и действие Соглашения

4.1. Датой присоединения Гражданина к Соглашению об электронном взаимодействии считается:

дата подписания основного договора, дополнительного соглашения к нему или иного документа, содержащего условие о присоединении к Соглашению;

дата регистрации в Информационной системе Университета (ИС УУНиТ), подтверждённая системой;

дата совершения иного действия, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка.

4.2. Соглашение заключается на неопределённый срок и действует:

для обучающихся и заказчиков по договорам об образовании – в течение всего срока действия соответствующего договора, а также в течение срока, необходимого для исполнения Сторонами обязательств, возникших до прекращения договора;

для лиц, заключивших договор найма жилого помещения в общежитии, – в течение всего срока действия указанного договора;

для иных лиц – до прекращения правоотношений с Университетом либо до письменного отказа от Соглашения.

4.3. Гражданин вправе в любое время отказаться от Соглашения, письменно уведомив об этом Университет. Отказ от Соглашения не влечёт расторжение или прекращение основного договора (договора об образовании, договора найма жилого помещения в общежитии и иных договоров). В этом случае дальнейший обмен документами осуществляется на бумажном носителе.

5. Ответственность Гражданина при использовании электронной подписи

5.1. Гражданин несёт полную ответственность за все действия, совершённые с использованием его усиленной электронной подписи, до момента уведомления Университета о её компрометации.

5.2. Гражданин обязан:

обеспечивать конфиденциальность данных, необходимых для использования УНЭП;

незамедлительно уведомлять Университет о компрометации УНЭП (утрате доступа, доступе третьих лиц, иных обстоятельствах, ставящих под сомнение сохранность ключа);

тщательно проверять содержание электронных документов перед их подписанием; подписание документа свидетельствует о согласии с его содержанием.

5.3. В случае, если Гражданин не уведомил Университет о компрометации УНЭП, все электронные документы, подписанные с использованием скомпрометированных данных, считаются подписанными самим Гражданином.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок вступает в силу с даты утверждения приказом ректора УУНиТ.

6.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся приказом ректора УУНиТ.

6.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Порядком, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета и Соглашением об электронном взаимодействии.