

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
(УУНиТ)

ПРИКАЗ

17.09.2025

№ 2566

Уфа

**Об утверждении и введении в действие
Положения о Студенческом научном обществе
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Уфимский университет науки и технологий»**

С целью популяризации науки среди обучающихся университета и вовлечение их в научно-исследовательскую, инновационную и (или) научно-просветительскую деятельность, на основании решения Ученого совета УУНиТ от 28 августа 2025 г. (протокол № 7), п р и к а з ы в а ю :

1. Создать Студенческое научное общество федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий».

2. Утвердить и ввести в действие Положение о Студенческом научном обществе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» (Приложение).

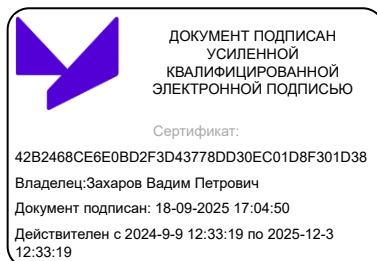
3. Управлению цифровой трансформации (Фазылова А.Х.) произвести официальное опубликование настоящего приказа и приложения к нему в Правовой базе УУНиТ.

4. Общему отделу обеспечить рассылку настоящего приказа во все структурные подразделения университета.

5. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной работе Шарафуллина И.Ф.

Ректор



В.П. Захаров



ПОЛОЖЕНИЕ
о Студенческом научном обществе
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Уфимский университет науки и технологий»

1. Общие положения

1.1. Студенческое научное общество (далее – СНО) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» (далее – Университет, УУНиТ) – это добровольное, самоуправляемое, некоммерческое объединение студентов, занимающихся научно-исследовательской, инновационной, научно-просветительской деятельностью, в том числе участвующих в прикладных научно-исследовательских, опытно-конструкторских и (или) технологических работах прикладного характера в составе студенческих конструкторских бюро или студенческих конструкторско-технологических бюро.

Научно-исследовательская деятельность студентов – деятельность студентов, направленная на получение и применение новых знаний.

Инновационная деятельность студентов – деятельность студентов, направленная на реализацию инновационных проектов.

Научно-просветительская деятельность студентов – деятельность студентов, направленная на распространение знаний, опыта, формирование умений, навыков, ценностных установок, компетенции в целях интеллектуального, творческого, и (или) профессионального развития обучающихся.

1.2. Настоящее положение о Студенческом научном обществе УУНиТ (далее – Положение) устанавливает цели, задачи, функции, структуру, права, обязанности, ответственность, порядок формирования и деятельности СНО УУНиТ.

1.3. В своей деятельности СНО руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, решениями Ученого совета, приказами ректора, уставом и локальными нормативными актами Университета, а также настоящим Положением в соответствии с принципами демократизма, добровольности, гласности, равноправия, самоуправления и ответственности.

1.4. Общую координацию деятельности СНО осуществляет председатель Совета молодых ученых Университета.

1.5. СНО создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

1.6. Сокращенное наименование Студенческого научного общества – СНО УУНиТ.

1.7. СНО может иметь бланк со своим наименованием, логотип и веб-сайт.

2. Основные цели и задачи СНО

3. 2.1. Основной целью СНО является популяризация науки среди обучающихся Университета и вовлечение их в научно-исследовательскую, инновационную и (или) научно-просветительскую деятельность.



2.2. Исходя из целей перед СНО сформированы следующие задачи:

- содействие организации процесса научно-исследовательской, инновационной и научно-просветительской деятельности обучающихся в Университете;
- реализация комплекса образовательно-просветительских, информационно-аналитических и иных мер, направленных на вовлечение обучающихся в актуальную научно-образовательную повестку Университета;
- помощь обучающимся в формировании и развитии исследовательских компетенций;
- содействие в создании условий для проведения обучающимися Университета собственных исследований;
- популяризация образа ученого среди студентов Университета;
- развитие взаимодействия и сотрудничества со Студенческими научными обществами других вузов;
- организация и проведение мероприятий в рамках своей компетенции.

4. Основные функции СНО

3.1. СНО в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

- вовлечение обучающихся Университета в научно-исследовательскую, инновационную и (или) научно-просветительскую деятельность;
- поддержание и стимулирование научно-исследовательской, инновационной и научно-просветительской деятельности обучающихся;
- содействие исполнению целевых показателей программы развития Университета;
- взаимодействие и сотрудничество со Студенческими научными обществами других вузов;
- организация и проведение научных и научно-популярных мероприятий университетского, городского, всероссийского и международного уровней;
- участие в университетских, городских, всероссийских, международных и других проектах, грантах, программах;
- распространение информации о своей деятельности в средствах массовой информации Университета;
- информирование обучающихся Университета о научных и научно-популярных мероприятиях и проектах;
- осуществление других мероприятий, направленных на повышение престижности научной деятельности среди обучающихся Университета.

5. Права и обязанности СНО

4.1. Для осуществления целей и задач СНО имеет право:

- распространять информацию о своей деятельности, в том числе на информационных ресурсах СНО в социальных сетях посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- участвовать в выработке решений Университета, касающихся СНО;



- выступать с инициативами по различным вопросам научного творчества Университета, вносить предложения по вопросам деятельности СНО;
- проводить и принимать участие в проведении научных и научно-популярных мероприятиях университетского, городского, всероссийского и международного уровней;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

4.2. СНО обязано:

- оказывать содействие органам управления Университета в работе по организации научно-исследовательской деятельности студентов;
- поддерживать значимые научно-исследовательские и научно-просветительские инициативы студентов;
- осуществлять ежегодное планирование деятельности СНО.

6. Структура, порядок формирования и организация работы СНО

5.1. СНО в Университете имеет двухуровневую структуру. Первый уровень – СНО факультетов, институтов, филиалов, передовой инженерной школы (далее – СНО структурных подразделений). Второй уровень – объединенное СНО Университета, включающее представителей СНО структурных подразделений.

5.2. Формирование СНО в Университете основывается на следующих принципах:

- принцип добровольного членства на уровне СНО структурных подразделений;
- принцип представительства в СНО Университета.

5.3. СНО структурных подразделений формируется по принципу добровольного членства студентов. Решение о принятии в состав СНО структурных подразделений принимается председателем СНО структурного подразделения на основании письменного заявления студента в соответствии с формой (Приложение к настоящему Положению).

5.4. До избрания Председателя СНО структурного подразделения решение о принятии студентов в состав СНО структурного подразделения принимает уполномоченный представитель Совета молодых ученых факультета, института, филиала, передовой инженерной школы на основании письменных заявлений студентов в соответствии с формой (Приложение к настоящему Положению).

5.5. СНО Университета формируется из председателей СНО структурных подразделений.

5.6. СНО Университета, СНО структурного подразделения на своем собрании избирает из своего состава председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря.

5.7. СНО Университета, СНО структурного подразделения в случае необходимости формирует и утверждает состав секторов (комиссий, комитетов и др.).

5.8. Работа в СНО осуществляется на добровольной основе и не может препятствовать выполнению обязанностей обучающегося.

5.9. Заседания СНО Университета (СНО структурного подразделения) созываются не реже 4 раз в год для утверждения основных направлений деятельности, плана работы, хода реализации плана работ, обсуждения итогов



деятельности СНО Университета (СНО структурного подразделения). Заседание СНО Университета (СНО структурного подразделения) считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее половины состава членов СНО Университета (СНО структурного подразделения). Проведение заседания СНО Университета (СНО структурного подразделения) возможно в смешанном формате с применением системы видеоконференцсвязи.

Перечень вопросов в повестке дня заседания СНО Университета (СНО структурного подразделения) определяется Председателем СНО Университета (СНО структурного подразделения).

5.10. СНО Университета (СНО структурного подразделения) правомочен принимать по вопросам своей деятельности решения в форме заключений, предложений и обращений, которые носят рекомендательный характер.

5.11. СНО Университета (СНО структурного подразделения) осуществляет свою деятельность в соответствии с годовым планом работы, который принимается на заседании СНО Университета (СНО структурного подразделения) и утверждается Председателем СНО Университета (СНО структурного подразделения).

5.12. Общую координацию работы СНО Университета (СНО структурного подразделения) осуществляет его Председатель. Председатель СНО Университета (СНО структурного подразделения) по представлению председателя Совета молодых ученых Университета (уполномоченного представителя Совета молодых ученых факультета, института, филиала, передовой инженерной школы) избирается открытым голосованием на заседании СНО Университета (СНО структурного подразделения) простым большинством голосов на два года с правом дальнейшего переизбрания. Кандидатом на пост председателя СНО Университета (СНО структурного подразделения) может являться обучающийся Университета, имеющий опыт реализации в качестве руководителя или исполнителя не менее одного научного проекта или мероприятия научной (научно-популярной) направленности не ниже общеуниверситетского уровня.

5.13. Председатель СНО Университета осуществляет организационную, информационную, коммуникативную, интеграционную функции, в том числе:

- руководит и контролирует работу СНО Университета на протяжении периода предоставляемых ему полномочий;
- выполняет свои функции в соответствии с настоящим Положением;
- содействует совершенствованию необходимых условий для развития студенческой науки Университета;
- согласовывает свою деятельность (повестка заседания, план) с председателем Совета молодых ученых Университета;
- председательствует на заседаниях СНО Университета;
- на протяжении всего периода действия своих полномочий является официальным представительным лицом СНО Университета;
- выступает от имени СНО Университета в рамках установленных компетенций и осуществляет взаимодействие с другими СНО вузов в рамках своей компетенции в соответствии с законодательством и настоящим Положением;
- принимает решение о созыве и сроках проведения очередных и внеочередных заседаний СНО Университета;
- подписывает принятые СНО Университета решения;



- выступает с инициативами по различным вопросам научной и общественной жизни, участвует в выработке их решений, касающихся научной молодежи Университета;

- согласует с председателем Совета молодых ученых Университета критерии отбора в СНО Университета;

- ежегодно подготавливает отчет о проделанной работе и отчитывается на заседаниях СНО Университета и Совета молодых ученых Университета;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с указаниями и поручениями Совета молодых ученых Университета и решениями СНО Университета.

5.14. Председатель СНО структурного подразделения осуществляет организационную, информационную, коммуникативную, интеграционную функции, в том числе:

- руководит и контролирует работу СНО структурного подразделения на протяжении периода предоставляемых ему полномочий;

- выполняет свои функции в соответствии с настоящим Положением;

- содействует совершенствованию необходимых условий для развития студенческой науки структурного подразделения;

- согласовывает свою деятельность (повестка заседания, план) с уполномоченным представителем Совета молодых ученых факультета, института, филиала, передовой инженерной школы;

- председательствует на заседаниях СНО структурного подразделения;

- на протяжении всего периода действия своих полномочий является официальным представительным лицом СНО структурного подразделения;

- выступает от имени СНО структурного подразделения в рамках установленных компетенций и осуществляет взаимодействие с другими СНО структурных подразделений в рамках своей компетенции в соответствии с законодательством и настоящим Положением;

- принимает решение о созыве и сроках проведения очередных и внеочередных заседаний СНО структурного подразделения;

- подписывает принятые СНО структурного подразделения решения;

- выступает с инициативами по различным вопросам научной и общественной жизни, участвует в выработке их решений, касающихся научной молодежи структурного подразделения;

- ежегодно подготавливает отчет о проделанной работе и отчитывается на заседаниях СНО структурного подразделения и СНО Университета;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с указаниями и поручениями СНО Университета и решениями СНО структурного подразделения.

5.15. Заместитель председателя СНО Университета (СНО структурного подразделения) выполняют функции председателя СНО Университета (СНО структурного подразделения) в его отсутствие, выполняют поручения председателя СНО Университета (СНО структурного подразделения), данные в пределах его полномочий в рамках компетенции СНО Университета (СНО структурного подразделения), выполняет иные функции в соответствии с решениями СНО Университета (СНО структурного подразделения).



5.16. Ответственный секретарь СНО Университета (СНО структурного подразделения) осуществляет подготовку к заседаниям СНО Университета (СНО структурного подразделения), осуществляет научно-методическую поддержку и информационное обеспечение деятельности СНО Университета (СНО структурного подразделения), ведет, оформляет и хранит протоколы заседаний СНО Университета (СНО структурного подразделения), а также выполняет иные функции в соответствии с решениями СНО Университета (СНО структурного подразделения).

5.17. Члены СНО Университета курируют деятельность СНО Университета на соответствующих факультетах, институтах и филиалах, обеспечивают взаимодействие научной молодежи Университета, ежегодно отчитываются о проделанной работе на заседаниях Совета.

5.18. Председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены СНО Университета (СНО структурного подразделения) прекращают полномочия в случаях добровольного письменного отказа, по решению СНО Университета (СНО структурного подразделения) или отчисления из Университета. В случае сложения полномочий председателем СНО Университета (СНО структурного подразделения) исполнение его обязанностей возлагается на заместителя председателя СНО Университета (СНО структурного подразделения).

7. Ответственность членов СНО

6.1. Все члены СНО несут персональную ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.

6.2. Членство в СНО может быть прекращено за несоблюдение настоящего Положения и в случае систематического неучастия в работе СНО простым большинством голосов на заседании СНО.

8. Обеспечение деятельности СНО

7.1. СНО не ведет самостоятельную финансово-экономическую деятельность. Реализацию задач материально-технического и иного обеспечения СНО, мероприятий СНО осуществляет Университет.

7.2. Для обеспечения своей деятельности СНО использует научную, информационную и материально-техническую базу Университета.

9. Внесение изменений (дополнений) и утверждение Положения СНО

8.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются Ученым советом Университета и вводятся в действие приказом ректора Университета.



Приложение к Положению о
Студенческом научном обществе

Председателю СНО УУНиТ

ФИО председателя
от студента группы _____
наименование группы

наименование факультета/института/филиала/ПИШ

ФИО кандидата полностью

Заявление

на вступление в Студенческое научное общество ФГБОУ ВО «Уфимский университет
науки и технологий»

Прошу Вас принять меня в состав Студенческого научного общества
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Уфимский университет науки и технологий».

краткая характеристика кандидата с указанием достижений в научной, инновационной и научно-просветительской деятельности

_____/_____
подпись ФИО кандидата

«__» _____ 20__ г.

Согласен представлять интересы Студенческого научного общества
_____ в качестве его члена.

наименование факультета/института/филиала/ПИШ

_____/_____
подпись ФИО кандидата

«__» _____ 20__ г.

Контактный телефон кандидата: _____

Дата рождения кандидата: _____

