

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»  
(УУНиТ)

**ПРИКАЗ**

23.09.2024

№ 2666

Уфа

**О назначении должностного лица, имеющего право подписи документов об образовании и о квалификации, приложений к ним, дубликатов документов об образовании и о квалификации и приложений к ним**

В соответствии с ч. 7 ст. 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 22 Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним и их дубликатов, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 27.07.2021 № 670, и п. 10 Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 14.10.2022 № 906, п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить Рахманову Юлию Владиславовну, проректора по развитию образования, должностным лицом, имеющим право подписи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним, дипломов о среднем профессиональном образовании и приложений к ним (далее – дипломы), дубликатов дипломов и приложений к ним по аккредитованным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, реализуемым в следующих учебных структурных подразделениях:

- Институт технологий и материалов;
- Институт электротехнического инжиниринга;
- Институт информатики, математики и робототехники;
- Передовая инженерная школа «Моторы будущего»;
- Факультет авиационных двигателей, энергетики и транспорта;
- Факультет подготовки инженерных кадров при «ОДК-УМПО».

2. Назначить Рахманову Юлию Владиславовну, проректора по развитию образования, должностным лицом, имеющим право подписи дубликатов дипломов о среднем профессиональном образовании и приложений к ним, дубликатов дипломов о высшем образовании и приложений к ним, сформированные многофункциональным студенческим офисом.

3. Назначить Кызыргулова Ильгиза Раяновича, проректора по образовательной деятельности, должностным лицом, имеющим право подписи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним, дипломов о среднем профессиональном образовании и приложений к ним, дубликатов дипломов и приложений к ним по аккредитованным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, реализуемым в следующих учебных структурных подразделениях:

Институт гуманитарных и социальных наук;  
Институт истории и государственного управления;  
Институт права;  
Институт природы и человека;  
Институт химии и защиты в чрезвычайных ситуациях;  
Институт экономики, управления и бизнеса;  
Физико-технический институт;  
Факультет башкирской филологии, востоковедения и журналистики;  
Институт среднего профессионального образования.

4. Назначить Мустафину Светлану Анатольевну, проректора по цифровой трансформации, должностным лицом, имеющим право подписи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним, дипломов о среднем профессиональном образовании и приложений к ним, дубликатов дипломов и приложений к ним по аккредитованным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, реализуемым в филиалах УУНиТ:

Бирский филиал;  
Филиал в г. Ишимбае;  
Филиал в г. Кумертау;  
Нефтекамский филиал;  
Сибайский институт (филиал);  
Стерлитамакский филиал.

5. В период временного отсутствия проректора его обязанности по подписанию дипломов и приложений к ним, дубликатов дипломов и приложений к ним исполняет замещающий проректор, назначенный в установленном порядке.

6. Назначить Великжанину Татьяну Борисовну, директора института непрерывного образования, должностным лицом, имеющим право подписи:

– документов о квалификации (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке), приложений к ним (при наличии), дубликатов документов о квалификации и приложений к ним по образовательным программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в УУНиТ (головной вуз);

– дипломов о профессиональной переподготовке, приложений к ним (при наличии) и их дубликатов, реализуемым в филиалах УУНиТ;

– документов о квалификации (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего), приложений к ним (при наличии), дубликатов документов о квалификации и приложений к ним по основным программам профессионального обучения, реализуемым в УУНиТ (головной вуз).

7. В период временного отсутствия директора института непрерывного образования его обязанности по подписанию дипломов и приложений к ним, дубликатов дипломов и приложений к ним исполняет замещающий работник, назначенный в установленном порядке.

Институту непрерывного образования заблаговременно обеспечить направление в отдел архивного документообращения сведений для журнала учета образцов подписей должностных лиц.

8. Директора филиалов УУНиТ являются должностными лицами, имеющими право подписи:

– удостоверений о повышении квалификации, приложений к ним (при наличии), их дубликатов по образовательным программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в соответствующем филиале УУНиТ;

– документов о квалификации (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего), приложений к ним (при наличии), дубликатов документов о квалификации и приложений к ним по основным программам профессионального обучения, реализуемым в соответствующем филиале УУНиТ.

9. В период временного отсутствия директора филиала УУНиТ его обязанности по подписанию документов о квалификации и их дубликатов исполняет замещающий работник, назначенный в установленном порядке.

Директору филиала УУНиТ заблаговременно обеспечить направление в отдел архивного документообращения сведений для журнала учета образцов подписей должностных лиц.

10. Признать утратившим силу приказ УУНиТ от 15.01.2024 № 0061 «О назначении должностного лица, имеющего право подписи документов об образовании и о квалификации, приложений к ним, дубликатов документов об образовании и о квалификации и приложений к ним, документов о квалификации».

11. Заместителю начальника управления образовательной деятельности Хайбуллину А.Р. произвести официальное опубликование настоящего приказа и приложения к нему в Правовой базе УУНиТ.

12. Общему отделу довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений, осуществляющих образовательную и (или) научную (научно-исследовательскую) деятельность, в том числе директоров филиалов УУНиТ.

13. Руководителям структурных подразделений, в том числе директорам филиалов УУНиТ, довести настоящий приказ до сведения работников и обеспечить его соблюдение.

14. Отделу архивного документообращения (Каримова А.О.) актуализировать журнал учета образцов подписей должностных лиц, имеющих право подписи документов об образовании и о квалификации, приложений к ним, дубликатов документов об образовании и о квалификации, приложений к ним (Приложение), и обеспечить его ведение.

15. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

16. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Кызыргулова И.Р.

Врио ректора

И.Р. Кызыргулов

Приложение к приказу  
от 23.09.2024 № 2666

**Журнал учета образцов подписей должностных лиц, имеющих право  
подписи документов об образовании и о квалификации, приложений к  
ним, дубликатов документов об образовании и о квалификации и  
приложений к ним**

<b>№</b>	<b>Должность</b>	<b>Фамилия имя отчество</b>	<b>Образец подписи</b>	<b>Оттиск печати</b>	<b>Реквизиты распорядительного акта и срок действия</b>

ПРОЕКТ ВНОСИТ

УОД

Заместитель начальника

Должность

**3506996**

20.09.2024 17:33:13

подпись

А. Р. Хайбуллин

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО

ОАД

Заместитель начальника

Должность

**3512009**

23.09.2024 08:16:22

подпись

Каримова А. О.

расшифровка подписи

Начальник

Должность

**3477720**

17.09.2024 18:32:45

подпись

Сулейманова Р. Р.

расшифровка подписи

Должность

**3477889**

17.09.2024 18:54:42

подпись

Кызыргулов И. Р.

расшифровка подписи

Должность

**3477488**

17.09.2024 18:02:52

подпись

Рахманова Ю. В.

расшифровка подписи

Должность

**3477895**

17.09.2024 18:54:54

подпись

Кызыргулов И. Р.

расшифровка подписи

ИНО

Директор института

Должность

**3511670**

23.09.2024 00:32:49

подпись

Великжанина Т. Б.

расшифровка подписи

Должность

**3479336**

18.09.2024 08:26:07

подпись

Хамитов И. С.

расшифровка подписи

Должность

**3484722**

18.09.2024 15:23:45

подпись

Сыров И. А.

расшифровка подписи

Филиал ФГБОУ ВО «УУНиТ» в г.

Кумертау

Директор

Должность

**3512434**

23.09.2024 09:00:26

подпись

Фахруллина А. Р.

расшифровка подписи

Филиал ФГБОУ ВО «УУНиТ» в г.

Ишимбае

Должность

**3476990**

17.09.2024 17:44:06

подпись

Некрасова М. Ю.

расшифровка подписи

Бирский филиал УУНиТ

Должность

**3480469**

18.09.2024 09:49:52

подпись

Ганеев В. В.

расшифровка подписи

Должность

**3488542**

19.09.2024 08:05:10

подпись

Шаяхметов Н. Н.

расшифровка подписи

УОД  
Начальник  
Должность

3488096  
18.09.2024 20:34:32  
подпись

Родионова С. Е.  
расшифровка подписи

ИСПОЛНИТЕЛЬ  
УОД  
Должность

подпись

Хайбуллин А. Р.  
расшифровка подписи

109756

