

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
(УУНиТ)

ПРИКАЗ

17.06.2026

№ 2013

Уфа

**Об утверждении Положения о материальной поддержке
нуждающихся обучающихся Уфимского университета**

В соответствии со ст. 36 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, письмом Министерство образования и науки Российской Федерации от 06.05.2016 № ВК-950/09 «О повышении эффективности материальной поддержки обучающихся» в целях организации работы по оказанию материальной поддержки нуждающимся обучающимся Уфимского университета, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о материальной поддержке нуждающихся обучающихся ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий» (Приложение).

2. Признать утратившими силу приказ УУНиТ от 27.05.2024 № 1671 «Об утверждении Положения о материальной поддержке нуждающихся обучающихся Уфимского университета», приказы о внесении изменений в приказ от 31.10.2024 № 3070, от 25.02.2025 № 0613, от 10.04.2025 № 1165.

3. Начальнику отдела сопровождения цифровых систем Управления цифровой трансформации (Фазылова А.Х.) опубликовать настоящий приказ и приложения к нему в Правовой базе УУНиТ.

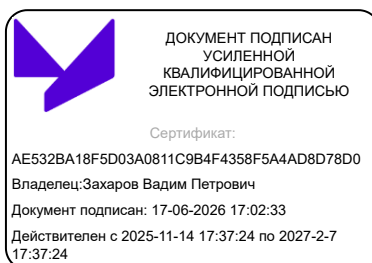
4. Руководителям структурных подразделений, в том числе директорам филиалов УУНиТ, довести до сведения работников и обучающихся настоящий приказ.

5. Общему отделу довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений, деканов факультетов, директоров институтов, директора ИСПО, директоров филиалов Уфимского университета.

6. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по молодежной политике и воспитательной работе Солодовника В.Н.

Ректор



В.П. Захаров



**Положение
о материальной поддержке нуждающихся обучающихся
ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий»**

1. Общие положения

1.2 Настоящее положение о материальной поддержке нуждающихся обучающихся ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- Уставом Уфимского университета науки и технологий (далее – Уфимский университет);
- локальными нормативными актами Уфимского университета.

1.3 Материальная поддержка является денежной выплатой, выдаваемой материально нуждающимся обучающимся из стипендиального фонда или средств от приносящей доход деятельности.

1.4 Материальная поддержка обучающимся осуществляется за счет:

- а) средств федерального бюджета;
- б) средств от приносящей доход деятельности (из этого источника право претендовать на материальную поддержку имеют обучающиеся очной формы обучения, нуждающиеся в поддержке в трудных жизненных ситуациях; оно реализуется в исключительных случаях и по решению стипендиальной комиссии Уфимского университета).
- в) средства бюджета Республики Башкортостан.

1.5 Право претендовать на получение материальной поддержки из стипендиального фонда имеют студенты высшего образования (далее - ВО), среднего профессионального образования (далее - СПО) (в том числе иностранные студенты) и аспиранты, обучающиеся за счет средств федерального бюджета по очной форме обучения, указанные в пункте 3.1. настоящего Положения.

1.6 Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске, также могут претендовать на материальную поддержку.

1.7 Студенты, обучающиеся по очной форме обучения за счет средств физических и(или) юридических лиц, могут претендовать на материальную поддержку из средств от приносящей доход деятельности.

1.8 Обучающиеся признаются нуждающимися в материальной поддержке в соответствии с основаниями, указанными в Приложении № 3 к настоящему Положению.

1.9 На оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета и бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан выделяются средства в размере двадцати пяти процентов стипендиального фонда, включающего государственные академические стипендии и государственные социальные стипендии.

1.10 Выплата обучающимся материальной поддержки осуществляется приказом ректора с учетом мнения Объединенного совета обучающихся Уфимского университета и Первичной профсоюзной организации студентов Уфимского университета.

1.11 Выплата обучающимся в филиалах Уфимского университета материальной поддержки осуществляется приказом директора филиала с учетом мнения Объединенного совета обучающихся филиала и Первичной профсоюзной организации студентов филиала.



2. Порядок распределения и выплаты средств, направляемых на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся

Основанием для предоставления материальной поддержки обучающемуся является его личное заявление, подписанное собственноручно, поданное на имя ректора университета (директора филиала). Обучающиеся, нуждающиеся в оказании материальной помощи, не позднее 23 числа текущего месяца представляют письменное заявление с указанием оснований для оказания материальной помощи (Приложения №1-2). Причина обращения за материальной помощью должна излагаться в заявлении подробно с обязательным приложением необходимых документов. Заявления подаются:

- в Уфимском университете - в деканат факультета/дирекцию института и в многофункциональный студенческий офис (далее - МФСО) (МФСО на основании реестра заявлений с приложением документов передает поданные к ним заявления на факультеты/ в институты);

- в филиалах, в ответственное структурное подразделение филиала.

2.1 Обучающиеся, претендующие на материальную помощь, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за достоверность представленных сведений.

2.2 Заявление с приложенными подтверждающими документами рассматривается стипендиальной комиссией факультета/института (ответственного структурного подразделения филиала). Комиссия проводит проверку обоснованности подачи заявлений и достоверности сведений в представленных документах, подтверждающих основание для оказания материальной поддержки. По результатам рассмотрения заявлений комиссией принимается решение о передаче документов на рассмотрение стипендиальной комиссии Университета (филиала), которое оформляется протоколом с указанием фамилии, имени, отчества обучающегося, номера группы, а также причины обращения для оказания материальной поддержки (Приложение №4). Решение комиссии стипендиальной комиссией факультета/института (ответственного структурного подразделения филиала) носит рекомендательный характер.

2.3 Протокол стипендиальной комиссии факультета/института (ответственного структурного подразделения филиала) и документы на предоставление материальной поддержки передаются в управление по социальной работе (ответственное структурное подразделение филиала) до 27 числа каждого месяца для рассмотрения на заседании стипендиальной комиссии университета (филиала). Стипендиальная комиссия рассматривает заявления обучающихся об оказании материальной помощи и принимает решение об оказании или об отказе в материальной помощи на очередном заседании ежемесячно путем открытого голосования простым большинством голосов. Решение стипендиальной комиссии университета оформляется протоколом (Приложение №5). На основании протокола стипендиальной комиссии университета (филиала) управление по социальной работе (ответственное структурное подразделение филиала) формирует проект приказа и передает его на согласование до 8 числа каждого месяца (включительно).

2.4 Рекомендуемый размер материальной поддержки регламентирован в Приложении №3 к настоящему Положению. Конкретный размер материальной поддержки определяется стипендиальной комиссией университета (филиала) коллегиально в зависимости от представленных документов и тяжести жизненной ситуации.

2.5 В исключительных случаях стипендиальная комиссия Уфимского университета (филиала) и стипендиальные комиссии факультетов/институтов (ответственного структурного подразделения филиала) вправе рассмотреть и принять решение о материальной поддержке других категорий нуждающихся обучающихся, находящихся в тяжелом материальном положении, при наличии подтверждающих указанные обстоятельства документов.

Указанные решения принимаются комиссией с учетом индивидуального подхода в рассмотрении конкретной трудной жизненной ситуации, в которой находится обучающийся,



путем открытого голосования простым большинством голосов, с указанием соответствующего решения в протоколе стипендиальной комиссии и приложения копии подтверждающих документов.

2.6. Не допускается одновременное назначение нуждающемуся обучающемуся двух и более видов материальной поддержки в течение одного месяца.

2.8. В назначении материальной поддержки может быть отказано, а выплата материальной поддержки не производится в случае, если предоставленные заявителем документы не соответствуют требованиям настоящего Положения или отсутствуют средства, предусмотренные в стипендиальном фонде для выплаты материальной поддержки (распределены между получателями материальной поддержки ранее).

3. Категории обучающихся, имеющих право на получение материальной поддержки

3.1 К числу лиц, имеющих право на получение материальной поддержки, относятся:

1. Обучающиеся, являющиеся детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. .

2. Обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами 1, 2 группы и инвалидами с детства.

3. Обучающиеся из числа детей ликвидаторов аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастрофах.

4. Обучающиеся из числа лиц, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы.

5. Обучающиеся, получающие государственную социальную помощь (Федеральный закон «О государственной социальной помощи» от 17.07.1999 № 178-ФЗ).

6. Обучающиеся, зарегистрировавшие брак в установленном порядке.

7. Обучающиеся, имеющие несовершеннолетнего ребенка (детей).

8. Обучающиеся, имеющие одного или обоих родителей -инвалидов 1, 2 группы.

9. Обучающиеся, имеющие одного или обоих родителей –пенсионеров (пенсия по старости или пенсия по выслуге лет).

10. Обучающиеся из многодетных семей (Указ Президента РФ «О мерах социальной поддержки многодетных семей» от 23 января 2024 года № 63).

11. Обучающиеся, проживающие в неполной семье (семей в которых детей или ребенка воспитывает только один из родителей).

12. Женщины из числа обучающихся, вставшие в ранние сроки беременности на учет в медицинском учреждении (до 12 недель включительно).

13. Обучающиеся при рождении ребенка.

14. Обучающиеся, в случае смерти близкого родственника: отца, матери, супруга, супруги, детей, опекуна либо попечителя (при наличии документов, подтверждающих нахождение под опекой либо попечительством в возрасте до 18 лет).

15. Обучающиеся, имеющие статус «вынужденный переселенец» и (или) являющиеся членами семьи вынужденного переселенца.

16. Обучающиеся, у которых один или оба родителя имеют статус безработного.

17. Обучающиеся, утратившие личное имущество в результате стихийных бедствий (пожар, землетрясение, наводнение, ураган) или преступных действий (кража, угон ТС, разбой).

18. Обучающиеся, попавшие в затруднительное материальное положение, в связи с болезнью и (или) травмой самого обучающегося, требующими затрат на лечение и приобретение медикаментов. Материальная помощь не оказывается на стоматологические услуги, в т. ч. протезирование зубов, косметические операции.



19. Обучающиеся, попавшие в затруднительное материальное положение в связи с расходами, связанными с проездом к месту постоянного проживания и обратно в каникулярное время (кроме такси).

20. Неполные студенческие семьи, где один родитель-обучающийся воспитывает ребенка.

21. а) Лица, принимавшие участие (содействовавшие выполнению задач) в специальной военной операции.

б) Лица, выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее – вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции.

в) Лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, начиная с 11 мая 2014 г.

22. Члены семей лиц, указанных в пункте 21.

23. Студенческие семьи (оба супруга являются студентами очной формы обучения).

24. Другие категории нуждающихся обучающихся, находящихся в тяжелом материальном положении (по решению стипендиальной комиссии университета на основании представленных студентом документов с отражением в протоколе стипендиальной комиссии обоснования принятого решения).

3.2. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему, утверждается приказом ректора Уфимского университета, с учетом мнения Объединенного совета обучающихся Уфимского университета и Первичной профсоюзной организации студентов Уфимского университета.



Приложение 1

К Положению о материальной поддержке
нуждающихся обучающихся УУНиТ
(формат А 4)

Форма заявления на материальную помощь

Ректору УУНиТ

В.П. Захарову

от студента

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(фамилия)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(имя)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(отчество)

проживающего(ей) по адресу (по прописке):

факультет (институт) _____

курс, группа _____

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас оказать мне материальную помощь в связи с тяжелым материальным
положением _____

_____.

К заявлению прилагаю документы (подтверждающие соответствие определенной
категории граждан, заключение брака и др.):

1. _____.

2. _____.

3. _____.

(дата)

(подпись)



Приложение 2

К Положению о материальной поддержке нуждающихся
обучающихся УУНиТ
(формат А 4)

Форма заявления на материальную помощь для филиалов

Директору филиала УУНиТ

от студента

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(фамилия)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(имя)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(отчество)

проживающего(ей) по адресу (по прописке):

факультет (институт) _____

курс, группа _____

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас оказать мне материальную помощь в связи с тяжелым
материальным положением _____

К заявлению прилагаю документы (подтверждающие соответствие
определенной категории граждан, заключение брака и др.):

1. _____.
2. _____.
3. _____.

(дата)

(подпись)



Приложение № 3
к Положению о материальной поддержке нуждающихся
обучающихся УУНиТ

№	Категории обучающихся, имеющих право на получение материальной поддержки (студенты ВО/СПО, аспиранты очной формы обучения).	Периодичность выплат	Подтверждающие документы	Рекомендуемый размер выплат (коэффициент к размеру государственной академической стипендии, установленной в УУНиТ на момент принятия решения о выплате стипендиальной комиссией университета, или фиксированный размер).
1.	Обучающиеся, являющиеся детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	1 раз в квартал, при наличии денежных средств по решению стипендиальной комиссии университета	1. Копия свидетельства о рождении обучающегося.	До 5 по решению стипендиальной комиссии университета
2.	Обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами 1, 2 группы и инвалидами с детства (ст. 35, п.5 ФЗ «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ).	1 раз за учебный семестр, при наличии денежных средств по решению стипендиальной комиссии университета.	1. Копия свидетельства о рождении обучающегося; 2. Копия действующей справки об инвалидности обучающегося.	До 4 по решению стипендиальной комиссии университета
3.	Обучающиеся из числа детей ликвидаторов аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф.	1 раз за учебный семестр, при наличии денежных средств по решению стипендиальной комиссии университета.	1. Копия свидетельства о рождении обучающегося; 2. Копия удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф.	До 3 по решению стипендиальной комиссии университета
4.	Обучающиеся из числа лиц, являющихся инвалидами	1 раз за учебный семестр,	1. Копия свидетельства о рождении обучающегося;	До 2

	вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы	при наличии денежных средств по решению стипендиальной комиссии университета.	2. Копия действующей справки об инвалидности; 3. Копия удостоверения ветерана и участника боевых действий.	по решению стипендиальной комиссии университета
5.	Обучающиеся, получающие государственную социальную помощь (Федеральный закон «О государственной социальной помощи» от 17.07.1999 г. № 178-ФЗ).	1 раз за учебный семестр, при наличии денежных средств по решению стипендиальной комиссии университета.	1. Копия свидетельства о рождении обучающегося; 2. Копия справки о получении государственной социальной помощи (справка из УСЗН (МФЦ), справка с отделения Фонда пенсионного и социального страхования, справка из единого портала государственных и муниципальных услуг с использованием простой электронной подписи).	До 2 по решению стипендиальной комиссии университета
6.	Обучающиеся, зарегистрировавшие брак в установленном порядке	Единовременно, при наличии денежных средств по решению стипендиальной комиссии университета.	1. Копия свидетельства о рождении обучающегося; 2. Копия свидетельства о браке. Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня регистрации брака.	До 3 по решению стипендиальной комиссии университета
7.	Обучающиеся, имеющие несовершеннолетнего ребенка (детей)	1 раз за учебный семестр, при наличии денежных средств по решению стипендиальной комиссии университета.	1. Копия свидетельства о рождении обучающегося; 2. Копия свидетельства о рождении ребёнка.	До 3 по решению стипендиальной комиссии университета
8.	Обучающиеся, имеющие одного или обоих родителей – инвалидов 1, 2 группы.	1 раз за учебный семестр, при наличии денежных средств по решению стипендиальной комиссии университета.	1. Копия свидетельства о рождении обучающегося; 2. Копия действующей справки об инвалидности родителя(-ей).	До 2 по решению стипендиальной комиссии университета
9.	Обучающиеся, имеющие одного или обоих родителей - пенсионеров (пенсия по старости, пенсия по выслуге лет).	1 раз за учебный семестр, при наличии денежных средств по решению стипендиальной комиссии университета.	1. Копия свидетельства о рождении обучающегося; 2. Копия справки о пенсии родителя(-ей).	До 2 по решению стипендиальной комиссии университета

10.	Обучающиеся из многодетных семей. Многодетной семьей является семья, имеющая трех и более детей, статус которой устанавливается бессрочно (Указ Президента РФ «О мерах социальной поддержки многодетных семей» от 23 января 2024 г. № 63). Предоставление материальной помощи осуществляется до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения.	1 раз за учебный семестр, при наличии денежных средств по решению стипендиальной комиссии университета.	1. Копия свидетельства о рождении обучающегося; 2. Копии свидетельств о рождении всех детей семьи; 3. Копии документов о нахождении в семье несовершеннолетних детей под опекой (попечительством) (акт (справка) органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя); 4. Справка об обучении по очной форме в организации, осуществляющей образовательную деятельность (при наличии в многодетной семье детей старше 18 лет), выданная не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявления.	До 2 по решению стипендиальной комиссии университета
11.	Обучающиеся, проживающие в неполной семье (в которой детей или ребенка воспитывает только один из родителей).	1 раз за учебный семестр, при наличии денежных средств по решению стипендиальной комиссии университета.	1. Копия свидетельства о рождении обучающегося; 2. Копия свидетельства о расторжении брака родителей или копия свидетельства о смерти одного из родителей, либо: - копия справки о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребёнка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребёнка. - справка об отсутствии факта государственной регистрации акта гражданского состояния родителя - копия решения суда о расторжении брака.	До 2 по решению стипендиальной комиссии университета

12.	Женщины из числа обучающихся, вставшие в ранние сроки беременности на учет в медицинском учреждении (до 12 недель включительно).	Единовременно, при наличии денежных средств по решению стипендиальной комиссии университета	1. Копия свидетельства о рождении обучающегося; 2. Документ, подтверждающий основания изменения Ф.И.О (при необходимости); 3. Справка из женской консультации о постановке на учёт по беременности в ранние сроки беременности. Срок подачи документов: один раз в течение срока беременности.	До 3 по решению стипендиальной комиссии университета
13.	Обучающиеся при рождении ребенка	Единовременно, при наличии денежных средств по решению стипендиальной комиссии университета	1. Копия свидетельства о рождении ребенка; 2. Копия свидетельства о рождении обучающегося; 3. Документ, подтверждающий основания изменения Ф.И.О (при необходимости). Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня выдачи свидетельства о рождении.	До 3 по решению стипендиальной комиссии университета
14.	Обучающиеся, в случае смерти близкого родственника: отца, матери, супруга, супруги, детей, опекуна либо попечителя (при наличии документов, подтверждающих нахождение под опекой либо попечительством в возрасте до 18 лет).	Единовременно, при наличии денежных средств по решению стипендиальной комиссии университета.	1. Копия свидетельства о рождении обучающегося; 2. Копия свидетельства о смерти родственника; 3. Документы, подтверждающие факт близкого родства или семейного положения. Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня выдачи свидетельства о смерти.	До 5 по решению стипендиальной комиссии университета
15.	Обучающиеся, имеющие статус «вынужденный переселенец» и (или) являющиеся членами семьи вынужденного переселенца	1 раз за учебный семестр, при наличии денежных средств по решению стипендиальной комиссии университета.	1. Копия свидетельства о рождении обучающегося; 2. Копия документов, подтверждающих, что обучающийся из семьи переселенцев; 3. Копия удостоверения вынужденного переселенца.	До 2 по решению стипендиальной комиссии университета
16.	Обучающиеся, у которых один или оба родителя имеют статус безработного.	1 раз за учебный семестр, при наличии денежных средств по решению стипендиальной	1. Копия свидетельства о рождении обучающегося; 2. Справка из службы занятости о постановке на учёт как безработного, выданная не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявления.	До 2 по решению стипендиальной комиссии университета

		комиссии университета.		
17.	Обучающиеся, утратившие личное имущество в результате стихийных бедствий (пожар, землетрясение, наводнение, ураган) или преступных действий (кража, угон ТС, разбой).	Единовременно, при наличии денежных средств по решению стипендиальной комиссии университета	1. Копия паспорта (основной разворот (2-3 стр.); 2. Копия паспорта (страница регистрации по месту жительства); 3. Копия документов из соответствующих служб, зарегистрировавших происшествие (органов местного самоуправления, правоохранительных органов, МЧС и т.д.); 4. Документы, (при их наличии) подтверждающие понесенные материальные затраты; 5. В случае имеющихся материалов об уголовных правонарушениях, копия документа о признании потерпевшим. Срок подачи документов: в течение 6 месяцев с момента произошедшего события.	До 5 по решению стипендиальной комиссии университета
18.	Обучающиеся, попавшие в затруднительное материальное положение, в связи с болезнью и (или) травмой самого обучающегося, требующими затрат на лечение и приобретение медикаментов. Материальная помощь не оказывается на стоматологические услуги, в т. ч. протезирование зубов, косметические операции.	Единовременно, при наличии денежных средств по решению стипендиальной комиссии университета.	1. Копия свидетельства о рождении обучающегося; 2. Обязательно наличие направление врача по месту жительства или со студенческой поликлиники на прохождения медицинского обследования либо лечения в медицинской организации; 3. Копия медицинской справки свидетельствующих о болезни, перенесенной операции, проведенном лечении и обследовании; 4. Копии или оригиналы документов, подтверждающих оплату приобретения лекарственных препаратов, операции, исследований, согласно назначению и рецепту лечащего врача; 5. Копия договора на оказание медицинских услуг и лицензия медицинской организации. <i>Стипендиальной комиссии университета, могут быть запрошены иные документы,</i>	До 5 по решению стипендиальной комиссии университета (но не больше фактически понесенных расходов)

			<i>подтверждающие изложенные в заявлении обстоятельства.</i> Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня выдачи справки и других подтверждающих документов.	
19.	Обучающиеся, попавшие в затруднительное материальное положение в связи с расходами на проезд к месту постоянного проживания и обратно (кроме такси) в следующие периоды: в первом семестре с 1 декабря по 10 февраля (включительно), во втором семестре с 1 июля по 31 августа (включительно).	1 раз за учебный семестр, при наличии денежных средств по решению стипендиальной комиссии университета.	1. Копия паспорта (основной разворот, (2-3 стр.)); 2. Копия страницы паспорта с отметкой о постоянной регистрации по месту жительства; 3. Оригинал проездных документов на имя обучающегося и документы, подтверждающие оплату проезда.	До 3 по решению стипендиальной комиссии университета (но не больше фактически понесенных расходов)
20.	Неполные студенческие семьи, где один родитель-обучающийся воспитывает ребенка	1 раз за учебный семестр, при наличии денежных средств по решению стипендиальной комиссии университета.	1. Копия свидетельства о рождении обучающегося; 2. Копия свидетельства о рождении ребенка; 3. Документ, подтверждающий основания изменения Ф.И.О (при необходимости); 4. Документ, подтверждающий статус одинокого родителя (копии свидетельства о расторжении брака, свидетельства о смерти супруга(и), справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери, справка об отсутствии факта государственной регистрации акта гражданского состояния родителя).	До 3 по решению стипендиальной комиссии университета

21.	а) Лица, принимавшие участие (содействовавшие выполнению задач) в специальной военной операции. б) Лица, выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее – вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции. в) Лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской	1 раз в квартал, при наличии денежных средств по решению стипендиальной комиссии университета.	1. Копия паспорта с листом актуальной прописки обучающегося; 2. Копия свидетельства о рождении обучающегося; 3. Копии ИНН и СНИЛС обучающегося; 4. Справка из военного комиссариата или с портала Госуслуг, подтверждающая статус принимающих (принимавших) участие (содействующих (содействовавших) выполнению задач) в специальной военной операции; 5. Обучающиеся коммерческой формы обучения дополнительно представляют реквизиты банковской карты, «заверенные личной подписью». 1. Копия паспорта с листом актуальной прописки обучающегося; 2. Копия свидетельства о рождении обучающегося; 3. Копии ИНН и СНИЛС обучающегося; 4. Документы, подтверждающие факт выполнения задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, а также в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции; 5. Обучающиеся коммерческой формы обучения дополнительно представляют реквизиты банковской карты, заверенные личной подписью. 1. Копия паспорта с листом актуальной прописки обучающегося; 2. Копия свидетельства о рождении обучающегося; 3. Копии ИНН и СНИЛС обучающегося; 4. Справка из военного комиссариата подтверждающая статус принимавших в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики	5000 рублей.
-----	--	--	--	--------------

	Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, начиная с 11 мая 2014 г.		участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики; 5. Обучающиеся коммерческой формы обучения дополнительно представляют реквизиты банковской карты, заверенные личной подписью.	
22.	Члены семей лиц, указанных в строке 21.	1 раз в квартал , при наличии денежных средств по решению стипендиальной комиссии университета.	1. Копия паспорта с листом актуальной прописки обучающегося; 2. Копия свидетельства о рождении обучающегося; 3. Копии ИНН и СНИЛС обучающегося; 4. Копия свидетельства о заключении брака обучающегося; 5. Документ, подтверждающий один из статусов члена семьи, указанных в строке 21; 6. Обучающиеся коммерческой формы обучения дополнительно представляют реквизиты банковской карты, заверенные личной подписью.	5000 рублей.
23.	Студенческие семьи (оба супруга являются студентами очной формы обучения).	1 раз за учебный семестр , при наличии денежных средств по решению стипендиальной комиссии университета.	1. Копия свидетельства о рождении обучающегося; 2. Копия свидетельства о браке; 3. Справка об обучении в образовательном учреждении ВО, СПО.	До 2 по решению стипендиальной комиссии университета
24.	Другие категории нуждающихся обучающихся, находящихся в тяжелом материальном положении	По решению стипендиальной комиссии на основании представленных студентом документов, с отражением в протоколе стипендиальной комиссии обоснования принятого решения.		

ПРОТОКОЛ
заседания стипендиальной комиссии

_____ (факультета, института)

от "___" _____ 20__ г. №____

Председатель комиссии: _____
(фамилия, инициалы) (должность)

Секретарь комиссии: _____
(фамилия, инициалы) (должность)

Присутствовали:

1. _____
(фамилия, инициалы) (должность)

2. _____
(фамилия, инициалы) (должность)

Повестка дня:

1. Рассмотрение заявлений на предоставление на материальную поддержку.

Слушали:

Решили:

1. Рекомендовать к предоставлению обучающихся на материальную поддержку.

Список

рекомендуемых на предоставление материальной помощи

№	Ф.И.О.	Группа	Причина обращения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
Всего: __ чел.			

Особое мнение членов комиссии: _____

Председатель комиссии: _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Секретарь комиссии: _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Координатор ОСО _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Председатель профбюро: _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Члены комиссии _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

_____ (подпись) (фам



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРОТОКОЛ
заседания стипендиальной комиссии
Уфимского университета науки и технологий

« » Г.

№ _____

Уфа

Председатель комиссии	_____	_____
	(фамилия, инициалы)	(должность)
Заместители председателя:	_____	_____
	(фамилия, инициалы)	(должность)
	_____	_____
	(фамилия, инициалы)	(должность)
Секретарь комиссии	_____	_____
	(фамилия, инициалы)	(должность)
Члены комиссии	_____	_____
	(фамилия, инициалы)	(должность)
	_____	_____
	(фамилия, инициалы)	(должность)
	_____	_____
	(фамилия, инициалы)	(должность)
	_____	_____
	(фамилия, инициалы)	(должность)

Кворум имеется. Заседание правомочно.

Время начала заседания: _____

Время окончания заседания: _____

ПОВЕСТКА:

1. _____
2. _____
3. _____

СЛУШАЛИ:

1. _____
2. _____



3. _____

ПОСТАНОВИЛИ:

1. _____

2. _____

3. _____

Председатель стипендиальной
комиссии:

(фамилия, инициалы)

(должность)

Заместители председателя комиссии:

(фамилия, инициалы)

(должность)

(фамилия, инициалы)

(должность)

Члены комиссии:

(фамилия, инициалы)

(должность)

(фамилия, инициалы)

(должность)

(фамилия, инициалы)

(должность)

(фамилия, инициалы)

(должность)

Секретарь стипендиальной комиссии:

(фамилия, инициалы)

(должность)

