

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
(УУНиТ)

ПРИКАЗ

02.12.2024

№ 3480

Уфа

Об утверждении Порядка реализации права педагогических и научных работников на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами

На основании п. 8 ч. 3 ст. 47 и п. 4 ч. 2 ст. 50 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок реализации права педагогических и научных работников на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами.

2. Заместителю начальника управления образовательной деятельности Хайбуллину А.Р.:

– осуществлять мониторинг правоприменения в УУНиТ и его филиалах настоящего приказа в целях дальнейшего совершенствования Порядка;

– произвести официальное опубликование настоящего приказа и приложения к нему в Правовой базе УУНиТ.

3. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Кызыргулова И.Р.

Ректор

В.П. Захаров

Порядок реализации права педагогических и научных работников на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает перечень образовательных, методических и научных услуг, а также порядок реализации права педагогических и научных работников на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами в Уфимском университете науки и технологий и его филиалах.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

Устава Уфимского университета науки и технологий.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия и сокращения:

1.3.1. Университет – Уфимский университет науки и технологий (УУНиТ, в том числе филиал).

1.3.2. РФ – Российская Федерация.

1.4. Нормы, относящиеся к факультетам (институтам, структурным подразделениям) Университета по вопросам, регламентированным настоящим Порядком, распространяются и на факультеты (институты, структурные подразделения) филиалов Университета.

1.5. Педагогические и научные (научно-педагогические) работники Университета (филиала) имеют право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Университета в порядке, установленном законодательством РФ или настоящим Порядком.

1.6. Педагогические и научные (научно-педагогические) работники Университета (филиала) для реализации права обращаются для получения соответствующих услуг по направлениям деятельности профильных структурных подразделений Университета (филиала) в рабочие дни и в рабочее время. Профильное структурное подразделение Университета (филиала) оказывает услуги в соответствии с локальным актом.

2. Бесплатное пользование образовательными услугами Университета

2.1. Педагогические работники Университета (филиала) имеют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

2.2. Научный работник Университета (филиала) имеет право на дополнительное профессиональное образование.

2.3. В целях обеспечения для педагогических и (или) научных работников Университета (филиала) бесплатных образовательных услуг по образовательным программам дополнительного профессионального образования Институт непрерывного образования (структурное подразделение филиала) в установленном порядке объявляет о наборе слушателей и организует освоение соответствующих образовательных программ в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.4. Реализация права педагогических и (или) научных (научно-педагогических) работников Университета (филиала) на дополнительное профессиональное образование также возможна по сетевым образовательным программам дополнительного профессионального образования.

3. Бесплатное пользование методическими услугами Университета

3.1. Педагогические и научные (научно-педагогические) работники Университета (филиала) имеют право на бесплатное пользование методическими услугами, в том числе:

- использование методических разработок, имеющих в Университете;
- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности в Университете;
- участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, групповых и индивидуальных консультациях, мастер-классах, других формах методической работы;
- получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности в Университете;
- получение методических установлений от учебно-методического совета структурного подразделения Университета;
- иные методические услуги по направлениям деятельности профильных структурных подразделений Университета (филиала).

3.2. Перечень и порядок оказания методических услуг Университета в зависимости от направления деятельности профильных структурных подразделений устанавливаются в соответствующих локальных нормативных актах Университета (филиала).

4. Бесплатное пользование научными услугами Университета

4.1. Педагогические и научные (научно-педагогические) работники Университета (филиала) имеют право на бесплатное пользование научными услугами, в том числе:

- организационное, консультационное, юридическое, финансовое, бухгалтерское и кадровое сопровождение НИОКР (научные проекты, гранты, договоры с реальным сектором экономики, государственными структурами и бизнесом);
- консультация и внутренняя экспертиза заявок РИД (патенты, свидетельства за программы ЭВМ и БД, лицензионные соглашения), электронная подача заявок РИД в Роспатент;

- электронная регистрация РИД и научных проектов, финансируемых за счет федерального бюджета, в единой государственной системе учета ЕГИСУ НИОКР;

- подача электронных заявок и отчетов по научным грантам РФ;

- организация коммуникации и взаимодействия с индустриальными партнерами и фондами для решения различных вопросов;

- подача статей в издания Университета;

- проверка текста научных статей в системе АнтиплагиатВуз;

- редактирование, верстка, регистрация в РИНЦ, РИЭПП и других базах данных научных статей, публикуемых в журналах, издаваемых Университетом;

- присвоение doi научным статьям в журналах Университета;

- рецензирование статей в журналах Университета;

- редактирование, верстка, отправка обязательных экземпляров научных и учебных неперIODических изданий Университета;

- изготовление дипломов, сертификатов, программ научных мероприятий, тиражируемых в редакционно-издательском центре Университета, в случае утверждения печати за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности Университета;

- тиражирование авторефератов при условии согласования печати за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности Университета;

- консультационное и документационное сопровождение защит диссертаций, отправка аттестационных дел;

- методическая помощь по подготовке документов для подачи на грантовый конкурс от Университета;

- бронирование в Кампусе аудитории Центра студенческого предпринимательства «Территория нового бизнеса»;

- иные научные услуги по направлениям деятельности профильных структурных подразделений Университета (филиала).

4.2. Перечень и порядок оказания научных услуг Университета в зависимости от направления деятельности профильных структурных подразделений устанавливаются в соответствующих локальных нормативных актах Университета (филиала).

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий локальный нормативный акт вступает в силу с даты подписания ректором Университета соответствующего приказа.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий локальный нормативный акт осуществляется соответствующим приказом Университета.

ПРОЕКТ ВНОСИТ

УОД

Заместитель начальника

Должность

4096305

29.11.2024 19:32:58

подпись

А. Р. Хайбуллин

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

работников

Должность

4053066

26.11.2024 11:53:00

подпись

Хужахметов А. О.

расшифровка подписи

Должность

4062669

27.11.2024 09:30:28

подпись

Чукавина Т. В.

расшифровка подписи

Должность

4061788

27.11.2024 08:06:59

подпись

Валиев Р. Ф.

расшифровка подписи

Должность

4021990

21.11.2024 18:23:32

подпись

Рахманова Ю. В.

расшифровка подписи

Проректор по образовательной
деятельности

Должность

4058457

26.11.2024 16:38:52

подпись

Кызыргулов И. Р.

расшифровка подписи

Должность

4058702

26.11.2024 16:49:08

подпись

Шарафуллин И. Ф.

расшифровка подписи

Должность

4052268

26.11.2024 11:26:23

подпись

Агеев Г. К.

расшифровка подписи

ОАД

Начальник

Должность

4096312

29.11.2024 19:35:25

подпись

Барышева А. И.

расшифровка подписи

ЦБ

Главный бухгалтер

Должность

4083173

28.11.2024 16:04:49

подпись

Колохова Г. Р.

расшифровка подписи

ФЭУ

Начальник

Должность

4087011

28.11.2024 22:16:55

подпись

Зюбан Э. В.

расшифровка подписи

ПУ

Начальник

Должность

4080922

28.11.2024 13:59:18

подпись

Манукян Н. Г.

расшифровка подписи

ИНО

Заместитель директора по учебно-
методической работе

Должность

4072430

27.11.2024 17:26:22

подпись

Кислова Е. П.

расшифровка подписи

УНИР
Начальник, Старший научный
сотрудник, к/н, доцент
Должность

4078247

28.11.2024 11:06:16

подпись

Абдулнагимов А. И.

расшифровка подписи

ИСПОЛНИТЕЛЬ

УОД

Должность

подпись

Хайбуллин А. Р.

расшифровка подписи

122084

