

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(БАШГУ)

**ПРИКАЗ**

«21» 06 2016 г.

№ 455

Уфа

**Об утверждении  
Положения о научно-квалификационной работе (диссертации)  
и научном докладе  
по образовательным программам высшего образования - программам  
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре  
Башкирского государственного университета**

В целях установления порядка организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в соответствии с ч. 5 ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и подпунктом 5.2.36 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить принятое на заседании Ученого совета (протокол № 10 от 25 мая 2016 г.) прилагаемое Положение о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Опубликовать настоящий приказ и приложение к нему в Правовой базе БашГУ и на официальном сайте БашГУ.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01 сентября 2016 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной работе В.П. Захарова.

Ректор



Н.Д. Морозкин

Приложение  
к приказу  
от 21.06 2016 г.  
№ 755

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о научно-квалификационной работе (диссертации) и научном докладе**  
**по образовательным программам высшего образования - программам подготовки**  
**научно-педагогических кадров в аспирантуре**  
**Башкирского государственного университета**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет требования к содержанию, объему и структуре научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта, порядку ее выполнения и представлению научного доклада по результатам научно-квалификационной работы (диссертации) в рамках проведения государственной итоговой аттестации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемым в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Башкирский государственный университет» (далее – Университет), по всем формам и условиям обучения.

Настоящее Положение определяет порядок размещения текстов научно-квалификационных работ (диссертаций) в электронно-библиотечной системе БашГУ (далее ЭБС), проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований (далее - объем заимствования).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 18.03.2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации – аспирантура);
- Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842;

– Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный университет» и иных локальных нормативных актов Университета.

1.3. Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) является обязательной составной частью образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры).

1.4. Процедура подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) включает в себя все этапы, связанные с выбором темы, назначением научного руководителя и последующей подготовкой научно-квалификационной работы (диссертации).

1.5. Цели и объемы подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) по программам аспирантуры определяются Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) по соответствующим направлениям подготовки, реализуемым в Университете.

1.6. Основными целями выполнения научно-квалификационной работы (диссертации) и представления научного доклада по ее результатам являются: углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков для последующей самостоятельной работы; развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения; применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки; стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы; овладение современными методами научных исследований; презентация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

1.7. Научно-квалификационная работа (диссертация) выполняется аспирантом на основе глубокого и всестороннего изучения учебной и научной литературы, эмпирических данных, и включает в себя в качестве обязательного компонента обобщение результатов собственных данных и наблюдений в рамках освоения общепрофессиональных, универсальных и профессиональных компетенций.

Выполнение и представление научного доклада о результатах научно-квалификационной работы (диссертации) призваны дать аспиранту возможность всесторонне изучить интересующую его научную проблему и вооружить его навыками научного подхода к решению различных профессиональных задач.

1.8. Научно-квалификационная работа (диссертация) аспиранта должна соответствовать: области, объектам и основным видам профессиональной деятельности аспиранта.

1.9. Научно-квалификационная работа (диссертация) аспиранта представляет собой самостоятельное, оригинальное, логически завершенное научное исследование, посвященное решению актуальной задачи, имеющей существенное значение для развития соответствующей отрасли знаний.

1.10. Научно-квалификационная работа (диссертация) аспиранта – документально оформленный результат научных исследований на протяжении всего периода обучения аспиранта по выбранному научному направлению, который

позволит судить об уровне научной и профессиональной подготовки выпускника аспирантуры. При подготовке научно квалификационной работы (диссертации) привлекаются материалы работ и исследований, осуществленных за время обучения аспиранта в рамках научных исследований, а также экспериментально апробированные и систематизированные материалы.

В научно-квалификационной работе (диссертации), имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в работе, имеющей теоретический характер, – рекомендации по использованию научных выводов.

1.11. Научный доклад по результатам научно-квалификационной работы (диссертации) должен быть написан аспирантом самостоятельно на высоком теоретическом уровне, обладать полнотой исследования и внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты. Содержание научного доклада составляет материал, включающий описание новых факторов, явлений, или обобщение ранее известных положений с других научных позиций или в новом аспекте.

1.12. Основные научные результаты проведенного исследования должны быть опубликованы в ведущих рецензируемых научных журналах и изданиях.

Количество опубликованных работ, где будут отражены основные результаты научного исследования, в области социально-экономических, общественных и гуманитарных наук должно быть не менее 3, в остальных областях – не менее 2.

К публикациям, отражающим основные научные результаты научно-квалификационной работы (диссертации), приравниваются патенты на изобретения, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на полезную модель, свидетельства на программы для электронных вычислительных машин, базы данных, публикации в электронных научных изданиях, зарегистрированных в установленном порядке.

1.13. Ответственность за достоверность данных, содержащихся в научно-квалификационной работе (диссертации), и за соответствие ее требованиям настоящего Положения несут аспирант и научный руководитель.

1.14. Нормы, относящиеся к факультетам (институтам) Университета по вопросам, регламентированным настоящим Положением, распространяются и на факультеты (институты) филиалов Университета.

## **2. Требования к выбору темы научно-квалификационной работы (диссертации)**

2.1. Тематика научно-квалификационных работ (диссертаций) должна быть направлена на обоснование эффективных путей и условий решения профессиональных задач, указанных в Федеральных государственных образовательных стандартах высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по соответствующим направлениям подготовки.

2.2. Возможность выбора темы<sup>1</sup> научно-исследовательской работы (диссертации) предоставляется аспиранту в рамках направления (направленности) аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности Университета.

2.3. При выборе темы научно-квалификационной работы (диссертации) следует учитывать, что тема должна быть актуальной и соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, техники и технологии; тема должна совпадать с интересами и потребностями предприятий и организаций, на материалах которых выполнена работа; необходимо также учитывать степень разработанности и освещенности темы в научной литературе.

2.4. Тема научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта утверждается на заседании профильной кафедры и согласовывается на Ученом совете факультета/института.

2.5. Темы научно-квалификационных работ (диссертаций) утверждаются приказом ректора не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программам аспирантуры.

2.6. Тема научно-квалификационной работы (диссертации) может быть изменена по заявлению аспиранта (с указанием причины), по согласованию (с научным руководителем аспиранта, заведующим кафедрой, деканом факультета/директором института, проректором по научной работе) не позднее, чем за 6 месяцев до представления научного доклада о результатах научно-квалификационной работы (диссертации).

Изменение или корректировка темы научно-квалификационной работы (диссертации) оформляется решением профильной кафедры, решением Ученого совета факультета/института, приказом ректора.

### **3. Требования к содержанию научно-квалификационной работы (диссертации)**

3.1. Содержание научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта должно учитывать требования Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) и профессионального стандарта (при его наличии) к профессиональной подготовленности аспиранта.

3.2. Содержание научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта должно включать обоснование актуальности темы, обусловленной потребностями теории и практики и степенью разработанности в научной и научно-практической литературе.

3.3. Содержание научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта должно излагать теоретические и практические положения, раскрывающие предмет научно-квалификационной работы.

---

<sup>1</sup> Тема научно-квалификационной работы (диссертации) должна отражать объект исследования, предмет исследования и решаемую проблему.

3.4. Содержание научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта может включать графический материал (рисунки, графики) (при необходимости), выводы, рекомендации и предложения, список использованных источников, приложения (при необходимости).

Работа оформляется в соответствии с требованиями «ГОСТ Р 7.0.11-2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления».

#### **4. Требования к структуре научно-квалификационной работы (диссертации)**

4.1. Научно-квалификационная работа (диссертация) аспиранта должна состоять из структурных элементов, расположенных в следующем порядке:

- *титульный лист* (Приложение № 1),
- содержание с указанием номеров страниц,
- введение,
- основная часть (главы, параграфы, пункты, подпункты), выводы по главам,
- заключение,
- список использованных источников,
- приложения (при необходимости).

4.2. Введение содержит: четкое обоснование актуальности выбранной темы; степень разработанности проблемы исследования; определение цели, объекта<sup>2</sup>, предмета<sup>3</sup> и задач исследования; формулировку гипотезы<sup>4</sup> (если это предусмотрено видом исследования); раскрытие методологических и теоретических основ исследования, перечень используемых методов исследования с указанием опытно-экспериментальной базы; формулировку научной новизны, теоретической и практической значимости исследования; раскрытие положений, выносимых на защиту, апробацию и внедрение результатов исследования.

4.3. Основная часть посвящена раскрытию предмета исследования, состоит не менее чем из двух глав. В конце каждой главы рекомендуется делать выводы.

4.4. Заключение - последовательное логически стройное изложение итогов исследования в соответствии с целью и задачами, поставленными и сформулированными во введении. В заключении содержатся выводы и определяются дальнейшие перспективы работы.

4.5. Список использованных источников включает все использованные в работе источники. Список помещают перед приложениями, оформляют его в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1 — 2003 и ГОСТ 7.82 - 2001. Источники в списке располагают по алфавиту, нумеруют арабскими цифрами и печатают с абзацного отступа. Допускается постраничное и иное оформление ссылок в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 - 2008. Каждый включенный в список литературы

<sup>2</sup> Объект исследования – это явление или процесс, на который направлена исследовательская деятельность.

<sup>3</sup> Предмет исследования – это часть объекта исследования, которая подвергается непосредственному изучению.

<sup>4</sup> Гипотеза – это научное предположение, вытекающее из теории, которое еще не подтверждено, но и не опровергнуто.

источник должен иметь отражение в тексте научно-квалификационной работы (диссертации).

4.6. Приложения. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием вверху листа по центру слова «Приложение», его порядкового номера и тематического заголовка. На все приложения в тексте научно-квалификационной работы (диссертации) должны быть ссылки.

## **5. Требования к оформлению научно-квалификационной работы (диссертации)**

5.1. Текст научно-квалификационной работы (диссертации) выполняют с использованием компьютера (машинописным способом) на одной стороне листа белой бумаги, формата А4, шрифт - Times New Roman 14 интервала, межстрочный интервал – 1,5.

5.2. Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – не менее 15 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм, левое – не менее 30 мм. Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту диссертации и равным 12,5 мм.

5.3. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа, арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу. Титульный лист необходимо включить в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

5.4. «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» служат заголовками структурных частей. Соответствующие заголовки структурных частей следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, без подчеркивания.

5.5. Главы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей научно-квалификационной работы (диссертации) и иметь абзацный отступ. После номера главы ставится точка и пишется название главы.

5.6. Параграфы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа (или знака параграфа), разделенных точкой. Заголовки параграфов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной).

5.7. Графики, схемы, диаграммы располагаются в научно-квалификационной работе (диссертации) непосредственно после текста, имеющего на них ссылку, и выравниваются по центру страницы. Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек и содержит слово *Рисунок* без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака №. Например: Рисунок 1. Название рисунка.

5.8. Таблицы располагаются непосредственно после текста, имеющего на них ссылку, и также выравниваются по центру страницы. Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы. Название таблицы помещается над ней, содержит слово *Таблица* без кавычек и указание на порядковый номер таблицы, без знака №. Например, Таблица 1. Название таблицы.

5.9. Приложения должны начинаться с новой страницы и располагаться в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовки с указанием слова *Приложение*, его порядкового номера и названия. Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте.

5.10. Текст научно-квалификационной работы (диссертации) представляется на профильную кафедру для проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований, с использованием системы «Антиплагиат». Правила проверки научно-квалификационной работы (диссертации) на наличие заимствований определяются локальными нормативными актами университета, устанавливающими порядок использования системы «Антиплагиат» - проверки и оценки письменных работ обучающихся в университете.

5.11. Научно-квалификационная работа (диссертация) представляется на профильную кафедру в печатном виде в твердом переплете в одном экземпляре, а также в электронном виде на компакт- диске (CD-диск) не менее чем за две недели до представления научного доклада по результатам научно-квалификационной работы (диссертации).

## **6. Порядок выполнения научно-квалификационной работы (диссертации) и проверки на объем заимствования**

6.1. Аспирант обязан: добросовестно, самостоятельно и своевременно осуществлять подготовку научно-квалификационной работы (диссертации); ссылаться на автора (-ов) и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов, используемых в научно-квалификационной работе (диссертации); соблюдать требования настоящего Положения; отчитываться перед научным руководителем, кафедрой о ходе подготовки научно-квалификационной работы (диссертации); исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами Университета.

6.2. Научно-квалификационная работа (диссертация) не допускается к защите, в случае: использования в научно-квалификационной работе (диссертации) заимствованного материала без ссылки на автора (-ов) и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных аспирантом в соавторстве без ссылок на соавторов; оригинальности текста научно-квалификационной работы ниже 80 % (по неправомерным заимствованиям); выполнения научно-квалификационной работы (диссертации) на тему, отличающуюся от темы, утвержденной приказом ректора Университета (директора филиала); несоблюдения сроков сдачи научно-квалификационной работы (диссертации); отсутствия рецензии и (или) отзыва; несоблюдения других требований к научно-квалификационной работе (диссертации), установленных настоящим Положением, а также программами ГИА по соответствующим направлениям подготовки.

6.3. В течение срока, отведенного на выполнение научно-квалификационной работы (диссертации), факультетом (институтом) или выпускающей кафедрой могут



быть определены сроки и формы апробации промежуточных результатов исследований по научно-квалификационной работе (диссертации) (доклады, выступления, отчеты, презентации и т.д.), в том числе, осуществляемые на заседаниях профильной кафедры.

6.4. Полностью завершенная и правильно оформленная научно-квалификационная работа (диссертация) представляется аспирантом научному руководителю не позднее чем за один месяц до защиты.

6.5. Аспирант предоставляет научно-квалификационную работу (диссертацию) научному руководителю в печатной и в электронной форме. Файл электронной формы научно-квалификационной работы (диссертации) передается научному руководителю в расширении .doc.

6.6. Профильная кафедра совместно с научным руководителем после получения научно-квалификационной работы (диссертации) обеспечивает ее проверку как по содержанию, так и на предмет соблюдения аспирантом требований, установленных настоящим Положением, программой ГИА, в том числе, в течение одной недели после получения исходного файла проверку на объем заимствования в соответствующей информационной системе Университета (филиала) в установленном порядке.

6.7. Деканат факультета (дирекция института) устанавливает порядок проверки научно-квалификационной работы (диссертации) на объем заимствования в соответствующей информационной системе Университета (филиала). Отчет о проверке на объем заимствования и неправомерных заимствований должен быть подписан и датирован научным руководителем.

6.8. На основе результатов проверки научно-квалификационной работы (диссертации) (на объем заимствования и неправомерных заимствований, по содержанию и соблюдению требований настоящего Положения, программы ГИА) научный руководитель не позднее двух недель до защиты составляет *отзыв* (Приложение № 2) и предоставляет его на профильную кафедру с приложением *отчета о проверке на объем заимствования* (Приложение № 3).

6.9. После проведения проверки научно-квалификационной работы (диссертации) на объем заимствования аспирант при согласовании с научным руководителем сдает научно-квалификационную работу (диссертацию) на профильную кафедру в сброшюрованном виде и оформленную в соответствии с настоящим Положением.

Научно-квалификационная работа должна быть сдана на профильную кафедру не позднее двух недель до защиты в сброшюрованном виде с приложением аутентичной электронной формы научно-квалификационной работы (диссертации) в формате PDF.

6.10. В случае если имеются основания для недопуска научно-квалификационной работы (диссертации) к защите, научный руководитель указывает это в своем отзыве и рекомендует не допустить аспиранта до предоставления научного доклада для защиты по конкретному основанию, установленному настоящим Положением. В таком случае решение о недопуске к защите принимается на заседании кафедры.

6.11. При положительном отзыве руководителя научно-квалификационная работа (диссертация) направляется выпускающей кафедрой на рецензирование.

6.12. Научно-квалификационная работа (диссертация) вместе с отзывом руководителя, рецензией и отчетом о проверке на объем заимствования передается заведующему профильной кафедрой.

Заведующий профильной кафедрой на основании отзыва руководителя и рецензии делает заключение о допуске аспиранта к научному докладу об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации) путем соответствующей записи на титульном листе работы.

## **7. Рецензирование научно-квалификационной работы (диссертации)**

7.1. Для определения качества проведенного научного исследования и репрезентативности полученных результатов, полноты их отражения в представленных публикациях, а также научной ценности научно-квалификационной работы (диссертации), она подлежит обязательному рецензированию.

7.2. Рецензентами научно-квалификационной работы (диссертации) могут быть специалисты с ученой степенью по направлению и направленности обучения аспиранта. Профильная кафедра утверждает рецензентов из числа лиц, не являющихся педагогическими работниками кафедры, на которой выполнена научно-квалификационная работа (диссертация).

Подпись рецензента заверяется в установленном порядке в организации, в которой рецензент работает.

7.3. Рецензент должен иметь полный текст научно-квалификационной работы (диссертации). Рецензент обязан внимательно ознакомиться с работой, актом о внедрении (при наличии) и сделать личное заключение об оценке научно-квалификационной работы (диссертации).

7.4. Рецензент готовит письменную рецензию на рассматриваемую научно-квалификационную работу (диссертацию). В *рецензии* (Приложение 4) отражается актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность, новизна и практическая значимость и дается заключение о соответствии научно-квалификационной работы (диссертации) требованиям, установленным Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 №842.

7.5. Рецензент представляет письменную рецензию на научно-квалификационную работу заведующему профильной кафедрой и аспиранту не позднее чем за две недели до государственной итоговой аттестации.

## **8. Представление научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации)**

8.1. На подготовку к представлению научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации) отводится время (количество недель) в соответствии с ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по соответствующему направлению и в соответствии с учебным планом по направлению и направленности (профилю) обучения.

8.2. Полностью подготовленная к защите научно-квалификационная работа (диссертация) представляется научному руководителю в сроки, предусмотренные индивидуальным планом аспиранта и настоящим Положением.

8.3. Научный руководитель совместно с аспирантом готовит научный доклад об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации).

8.4. К научно-квалификационной работе (диссертации) может быть приложен *акт о внедрении результатов научно-квалификационной работы (диссертации)* (Приложение 5).

8.5. Представление научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации) является частью государственной итоговой аттестации аспирантов и регламентируется локальными нормативными актами университета, устанавливающим порядок подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета.

8.6. Представление научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации) проводится публично на заседании государственной экзаменационной комиссии.

8.7. Основной задачей государственной экзаменационной комиссии является обеспечение профессиональной объективной оценки научных знаний и практических навыков (компетенций) выпускников аспирантуры на основании экспертизы содержания научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации) и оценки умения аспиранта представлять и защищать ее основные положения.

8.8. Научный доклад об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации) оценивается в соответствии с критериями, установленными для диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук: актуальность; глубина и обстоятельность раскрытия темы, содержательность работы, качество анализа научных источников и практического опыта; личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации; степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость.

8.9. Результаты представления научного доклада по выполненной научно-квалификационной работе определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка «неудовлетворительно» означает непрохождение государственного аттестационного испытания.

Лицо, не прошедшее государственное аттестационное испытание, может повторно пройти это испытание по заявлению, но не ранее чем через год и не

позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена аспирантом<sup>5</sup>.

8.10. По результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) профильная кафедра дает заключение по диссертации, которое подписывается заведующим профильной кафедры и утверждается ректором или по его поручению проректором. В заключении отражаются: личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных аспирантом.

8.11. При успешном представлении научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации) и положительном результате государственного экзамена, решением Государственной аттестационной комиссии аспиранту присуждается квалификация «Исследователь. Преподаватель-исследователь», и выдается диплом государственного образца (с приложением) об окончании аспирантуры.

## **9. Порядок размещения и хранения текста научно-квалификационной работы (диссертации) в электронно-библиотечной системе**

9.1. Прошедшие процедуру защиты научно-квалификационные работы (диссертации), за исключением научно-квалификационных работ (диссертаций), содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в ЭБС Университета.

Размещение текста научно-квалификационной работы (диссертации) в ЭБС Университета осуществляется Библиотекой Университета.

Филиалы Университета имеют доступ с правом на добавление работ в ЭБС Университета, поэтому размещают электронную форму научно-квалификационной работы (диссертации) самостоятельно в соответствии с требованиями настоящего Положения.

9.2. В ЭБС Университета подлежит размещению аутентичная электронная форма научно-квалификационной работы (диссертации) с учетом требований п. 9.5 настоящего Положения.

Размещенный текст научно-квалификационной работы (диссертации) не подлежит редактированию.

9.3. Ответственной за сбор, проверку правильности оформления электронной формы научно-квалификационной работы (диссертации) и их своевременную передачу для размещения в ЭБС Университета (организацию и предоставление) является профильная кафедра факультета (института, филиала).

---

<sup>5</sup> Смотреть Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденное Ученым советом Башгосунiversитета (протокол №10 от 25 мая 2016г.) и приказом ректора №753 от 21.06.2016г.

9.4. Размещение электронной формы научно-квалификационной работы (диссертации) осуществляется только после *письменного согласия автора на передачу неисключительных прав на научно-квалификационную работу (диссертацию)* (Приложение № 6).

Согласие автора на размещение в ЭБС Университета оформляется и подписывается на профильной кафедре.

9.5. Доступ к текстам научно-квалификационных работ (диссертаций) зарегистрированных пользователей ЭБС Университета обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением автора.

9.6. Контроль за своевременностью предоставления электронной формы научно-квалификационной работы (диссертации) для размещения в ЭБС Университета, а также за их полнотой, осуществляется деканатом факультета (дирекцией института, филиала).

9.7. В случае выявления несоответствия размещенной в ЭБС Университета электронной формы научно-квалификационной работы (диссертации) с научно-квалификационной работой в бумажном виде, к научному руководителю и заведующему профильной кафедрой может быть применено дисциплинарное взыскание.

Корректная электронная форма научно-квалификационной работы (диссертации) подлежит размещению в ЭБС Университета в течение пяти дней после обнаружения такого факта.

9.8. Профильная кафедра факультета (института, филиала) после защиты научно-квалификационной работы (диссертации) не позднее 10 дней после защиты научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации) передает для размещения в ЭБС Университета электронные формы работы в отдел электронной информации Библиотеки Университета (соответствующее подразделение филиала). Вместе с электронными формами научно-квалификационной работы (диссертации) в отдел электронной информации Библиотеки Университета (соответствующее подразделение филиала) подлежат передаче оригиналы письменного согласия от автора. Передача документов и электронных форм научно-квалификационных работ (диссертаций) оформляется соответствующим *актом передачи материалов научно-квалификационных работ (диссертаций)* выпускников аспирантуры (Приложение № 7).

9.9. Подготовка электронной формы научно-квалификационной работы (диссертации) для размещения в ЭБС Университета:

- файлы в формате PDF должны быть без защиты;
- ответственным сотрудником профильной кафедры факультета (института, филиала) сканируется титульный лист научно-квалификационной работы

(диссертации) с оборотом (с подписями) в формате PDF по каждому выпускнику аспирантуры отдельно;

– в электронной форме титульный лист без подписей удаляется и заменяется сканированным титульным листом с оборотом (с подписями) в формате PDF;

– формат имени файла: Фамилия и инициалы аспиранта, шифр и наименование направления подготовки (направленности), год выпуска (например: Zaripov AV\_46.06.01\_Istorija\_asp\_2016). Если наименование направления подготовки (направленности) имеет большое количество символов, то допускается произвольное сокращение, но единообразное для направления подготовки;

– профильная кафедра записывает электронные формы научно-квалификационной работы (диссертации) по всем аспирантам на компакт-диск;

– компакт-диск должен быть без защиты от копирования;

– компакт-диск должен быть вложен в конверт для CD/DVD дисков;

– на накате компакт-диска должна быть указана следующая информация: наименование факультета (института, филиала), наименование профильной кафедры, год защиты научно-квалификационной работы (диссертации);

– на конверте должна быть указана следующая информация: наименование факультета (института, филиала), наименование профильной кафедры, количество научно-квалификационных работ (диссертаций), год защиты.

9.10. После каждого заседания ГЭК и подготовки электронной формы для размещения в ЭБС Университета научно-квалификационные работы (диссертации) вместе с вложениями (отзыв научного руководителя, рецензия, отчет о проверке научно-квалификационной работы (диссертации) на объем заимствования регистрируются секретарем ГЭК и передаются для хранения в установленном на факультете (в институте, филиале) порядке.

9.11. Срок хранения научно-квалификационной работы (диссертации) в бумажном виде и в электронной форме в ЭБС Университета составляет 5 лет с даты его защиты.

9.12. По истечении срока хранения научно-квалификационной работы (диссертации) на основании акта, утвержденного проректором по научной работе (директором филиала), осуществляется списание научно-квалификационной работы (диссертации), а сами работы уничтожаются или сдаются на утилизацию.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01 сентября 2016 года, за исключением норм, для которых настоящим Положением установлены иные сроки подготовки и организации государственной итоговой аттестации.

10.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, что и его принятие.

Приложение № 1  
к приказу  
от «21» 06 2016 г.  
№ 755

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

НАИМЕНОВАНИЕ ФАКУЛЬТЕТА (ИНСТИТУТА)  
НАИМЕНОВАНИЕ КАФЕДРЫ

НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (ДИССЕРТАЦИЯ)  
ПО ПРОГРАММЕ АСПИРАНТУРЫ

ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО

НАЗВАНИЕ ТЕМЫ

Выполнил(а):  
Аспирант \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения  
Направление  
подготовки \_\_\_\_\_  
Направленность \_\_\_\_\_

Допущено к защите и проверено на объем  
заимствования:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

Научный руководитель

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

УФА-2016

Приложение № 2  
к приказу  
от «21» 06 2016 г.  
№ 455

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

НАИМЕНОВАНИЕ ФАКУЛЬТЕТА (ИНСТИТУТА)  
НАИМЕНОВАНИЕ КАФЕДРЫ

**ОТЗЫВ**  
**на научно-квалификационную работу (диссертацию) аспиранта**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

Направление (направленность) подготовки:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (код и наименование)

Наименование темы: \_\_\_\_\_

Работа аспиранта (Ф.И.О.) соответствует/не соответствует требованиям программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению (указать наименование) и может/не может быть допущена к защите научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации).

Приложение: Отчет о проверке на объем заимствования на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Научный руководитель  
(ученая степень, звание)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение № 3  
к приказу  
от « 21 » 06 2016 г.  
№ 755

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

НАИМЕНОВАНИЕ ФАКУЛЬТЕТА (ИНСТИТУТА)  
НАИМЕНОВАНИЕ КАФЕДРЫ

**ОТЧЕТ О ПРОВЕРКЕ**  
**научно-квалификационной работы (диссертации) на объем заимствования**

<i>Фамилия, имя, отчество (при наличии) аспиранта</i>	<i>Данные по проверке</i>
Наименование темы научно-квалификационной работы (диссертации)	
Дата и время проверки	. . г. ч. мин.
Модули поиска	Интернет (Антиплагиат)
Оригинальные блоки	%
Заимствованные блоки	%
Заимствование из "белых" источников:	%
<b>Итоговая оценка оригинальности:</b>	%

Научный руководитель

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись/Фамилия И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 4  
к приказу  
от «21» 06 2016 г.  
№ 755

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(указать полное наименование вуза, где работает рецензент)

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на научно-квалификационную работу (диссертацию) аспиранта**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

Направление (направленность) подготовки:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(код и наименование)

Наименование темы: \_\_\_\_\_

Работа аспиранта (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ соответствует/не соответствует требованиям программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению (указать наименование) и может/не может быть допущена к защите научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации).

Рецензент  
(ученая степень, звание)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)

«  » \_\_\_\_\_ 20   г.

Приложение № 5

к приказу

от « 21 » 06 2016 г.

№ 455

Бланк предприятия (организации)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации

Ф.И.О.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

АКТ

о внедрении результатов научно-квалификационной работы (диссертации)

Фамилия, имя, отчество аспиранта

на тему «Название научно-квалификационной работы (диссертации)»

шифр и наименование направления (направленности)

Текст акта о внедрении<sup>6</sup>

<sup>6</sup> Акт о внедрении результатов научно-квалификационной работы (диссертации) прилагается к работе и является документом, подтверждающим практическую значимость разработанных аспирантом рекомендаций и предложений. Акт, как правило, включает в себя информацию о разработках, которые были использованы непосредственно на объекте исследования. Выбор объекта исследования обусловлен направлением подготовки аспирантом (коммерческое, промышленное или государственное предприятие или организация, муниципальное или образовательное учреждение, либо различные уровни органов власти).

Приложение № 6  
к приказу  
от «24» 06 2016 г.  
№ 455

### Согласие автора на передачу неисключительных прав на научно-квалификационную работу (диссертацию)

«    »      20     г.

№     

г. Уфа

Я, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью) (число, месяц и год цифрами)

Паспорт гражданина РФ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_

Вид и реквизиты документа, удостоверяющего в РФ личность иностранного  
гражданина \_\_\_\_\_  
автор научно-квалификационной работы (диссертации) по программе аспирантуры (далее – НКР)

(полное название темы)

именуемый(ая) в дальнейшем «Автор», даю свое согласие Башкирскому государственному университету, именуемому в дальнейшем «БашГУ», на нижеизложенное:

1. Автор предоставляет БашГУ простое (неисключительное) право использования произведения – НКР на безвозмездной основе в течение всего срока действия исключительного права, принадлежащего Автору с момента подписания настоящего Согласия.
2. Автор предоставляет БашГУ согласие на размещение НКР в электронной библиотечной системе БашГУ со следующими правами использования:  
воспроизведение произведения – НКР;  
публичный показ произведения – НКР;  
публичное исполнение произведения – НКР;  
сообщение по кабелю произведения – НКР;  
доведение до всеобщего сведения произведения – НКР.
3. Использование БашГУ НКР на всей территории всего мира без предоставления отчетов об использовании НКР.
4. Автор сохраняет за собой право использовать самостоятельно или предоставлять третьим лицам права на использование НКР, переданные БашГУ.
5. Автор гарантирует, что НКР создано собственным творческим трудом, не нарушает авторских прав третьих лиц, и он является обладателем исключительных прав на НКР.
6. Автор подтверждает, что НКР выполнено в рамках освоения образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре БашГУ.
7. Автор подтверждает, что НКР не содержит сведений, составляющих государственную тайну, а также производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

«    »      20     г.

Приложение № 7  
к приказу  
от « 21 » 06 2016 г.  
№ 755

**АКТ**  
**передачи материалов научно-квалификационных работ (диссертаций) выпускников**  
**аспирантуры**

\_\_\_\_\_  
(наименование филиала, факультета, института)  
в Библиотеку БашГУ

Мы, нижеподписавшиеся,  
заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

(наименование кафедры) (далее – выпускающая кафедра)

\_\_\_\_\_  
(наименование филиала, факультета, института)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

и \_\_\_\_\_ отдела электронной информации Библиотеки БашГУ  
(должность, фамилия, имя, отчество сотрудника)

составили настоящий акт о нижеследующем:

Выпускающая кафедра передает для размещения в ЭБС Университета следующие электронные формы НКР (по списку) и оригиналы письменного согласия от автора.

№	Фамилия Имя Отчество выпускника	Тема НКР

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
сотрудник отдела электронной  
информации Библиотеки БашГУ

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Проект приказа вносит:

Заведующий аспирантурой отдела аспирантуры

Подписал: Сулейманова Р.Р. простой электронной подписью

Р.Р. Сулейманова

Согласовано:

Начальник финансово-экономического управления

Подписал: Э.И. Анваров простой электронной подписью

Э.И. Анваров

Главный бухгалтер

Подписал: Г.Р. Колохова простой электронной подписью

Г.Р. Колохова

Начальник учебно-методического управления

Подписал: С.Е. Родионова простой электронной подписью

С.Е. Родионова

Начальник правового отдела

Подписал: Асянов А.Р. простой электронной подписью

З.Ш. Сахабутдинов

Проректор по учебной работе

Подписал: Ю.А. Янбаев простой электронной подписью

Ю.А. Янбаев

«ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ЗАВЕРЯЮ»

Документовед общего отдела 

Выгружено ИС БашГУ

З.Р. Мамалимова