

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
(УУНиТ)

ПРИКАЗ

02.12.2025

№ 3457

Уфа

**Об утверждении
Положения о курсовых проектах и работах обучающихся**

В соответствии с ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о курсовых проектах и работах обучающихся (Приложение).

2. Признать утратившими силу:

приказ БашГУ от 02.09.2014 № 818 «Об утверждении Положения о курсовых работах (проектах) студентов»;

приказ УГАТУ от 21.12.2006 № 721-О «Об утверждении Положения о курсовом проектировании».

3. Заместителю начальника отдела мониторинга и сопровождения учебного процесса управления образовательной деятельности (Барышева А.И.):

- осуществлять мониторинг правоприменения в УУНиТ и его филиалах настоящего приказа в целях дальнейшего его совершенствования;

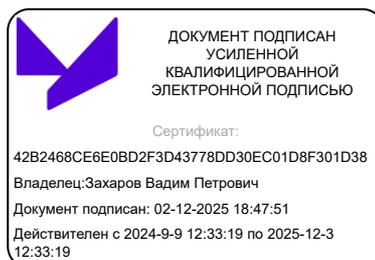
- произвести официальное опубликование настоящего приказа и приложения к нему в Правовой базе УУНиТ.

4. Общему отделу (Рахимова Д.Ф.) довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений, осуществляющих образовательную и (или) научную (научно-исследовательскую) деятельность, в том числе директоров филиалов УУНиТ.

5. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по образовательной деятельности Кызыргулова И.Р.

Ректор



В.П. Захаров



Положение
о курсовых проектах и работах обучающихся
(в редакции приказа УУНиТ от 20.02.2026 № 0568)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает общие требования к объему, структуре и оформлению курсовой работы и курсового проекта по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования в Уфимском университете науки и технологий и его филиалах.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Устава Уфимского университета науки и технологий.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия и сокращения:

1.3.1. Университет – Уфимский университет науки и технологий (УУНиТ).

1.3.2. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательные программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3.3. ООП – основная образовательная программа.

1.3.4. Курсовая работа – логически завершенное и оформленное в виде текста изложение обучающимся содержания отдельных проблем, задач и методов их решения в изучаемой области науки, которое выполняется с целью углубленного изучения отдельных тем соответствующих учебных дисциплин (практик) и овладения исследовательскими навыками.

1.3.5. Курсовой проект – учебный проект, ограниченный предметной областью учебной дисциплины (практики) и дисциплин, логически предшествующих ей, направленный на решение задач, связанных с созданием продукции, предполагающий анализ проблемной ситуации, генерацию возможных путей ее разрешения, обоснование рационального варианта решения, выполнение расчетных, исследовательских, конструкторских, технологических работ, включая обязательную разработку комплекта или отдельных элементов технической документации.

1.3.6. Деканат факультета (дирекция института, передовой инженерной школы «Моторы будущего») – совокупность структурных подразделений факультета (института, школы) или его сотрудников, ответственных за организацию и осуществление образовательной деятельности.

1.3.7. ВКР – выпускная квалификационная работа.

1.3.8. ФГОС ВО (ФГОС СПО) – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования или среднего профессионального образования.

1.4. Курсовая работа и курсовой проект представляют собой вид учебной и (или) научно-исследовательской работы, проводимой обучающимися всех форм обучения самостоятельно под руководством преподавателя по определенным темам. Курсовая работа и курсовой проект предусматриваются учебными планами соответствующей образовательной программы и выполняются в пределах часов, отводимых на дисциплину (практику).

1.5. Курсовой проект, помимо технической составляющей, может включать и экономическую составляющую, ориентированную на анализ эффекта от внедрения или разработки выполненного инженерного расчета или относящуюся к организации процесса управления производством.

Для экономических направлений подготовки (специальностей) допускается отсутствие технической составляющей.

1.6. Курсовая работа и курсовой проект могут выполняться как одним обучающимся индивидуально, так и несколькими обучающимися.

1.7. Целью выполнения курсовых работ является формирование навыков самостоятельного творческого решения профессиональных задач, практическое применение полученных за время обучения обучающимся знаний путём самостоятельного выполнения работы на заданную тему.

Целью выполнения курсовых проектов является формирование у обучающихся опыта комплексного решения конкретных задач профессиональной деятельности.

1.8. Задачами выполнения курсовых работ являются:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретенных обучающимся знаний, умений, навыков по учебным дисциплинам профессиональной подготовки;

- овладение методами научных исследований;

- формирование навыков решения творческих задач в ходе научного исследования, художественного творчества или проектирования по определенной теме;

- формирование у обучающихся системного мышления через определение целей и постановку задач и навыков ведения научно-исследовательской работы;

- самостоятельное исследование актуальных вопросов в соответствующей предметной области;

- развитие у обучающихся логического мышления и умения аргументировано излагать мысли при анализе теоретических проблем и практических примеров, умения формулировать выводы и предложения;

- подготовка к написанию ВКР (материалы курсовых работ могут входить в ВКР).

1.9. Задачами выполнения курсовых проектов являются:

- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении данной и других, предшествовавших ей дисциплин;
- закрепление умений решения типовых задач;
- формирование умений применять знания для решения нестандартных задач;
- приобретение опыта аналитической, расчетной, конструкторской, проектной работы и формирование соответствующих умений;
- развитие умений работы со специальной литературой и иными информационными источниками;
- приобретение опыта научно-исследовательской работы и формирование соответствующих умений;
- формирование умений формулировать логически обоснованные выводы, предложения и рекомендации по результатам выполненной работы;
- формирование умения грамотно подготовить презентацию защищаемого проекта;
- формирование умений выступать перед аудиторией с докладом при защите проекта (работы), компетентно отвечать на вопросы, вести профессиональную дискуссию, убеждать оппонентов в правильности принятых решений;
- подготовка к написанию ВКР (материалы курсовых проектов могут входить в ВКР).

1.10. В зависимости от года обучения происходит постепенное усложнение объектов и методов исследования (проектирования) при выполнении курсовых работ (проектов). На младших курсах работы носят, как правило, обзорно-учебный характер, на старших курсах – научно-исследовательский.

1.11. Общее число курсовых работ (проектов) по дисциплинам (практикам) учебного плана не может превышать 8 на весь период обучения, если иное не предусматривается ФГОС. Курсовые работы (проекты) рассматриваются как форма отчетности.

1.12. Выбор формы – курсовой работы или курсового проекта – зависит от профиля подготовки обучающегося в Университете.

1.13. Названия курсовых работ (проектов) вносятся в экзаменационные ведомости, зачетные книжки обучающихся и в приложение к диплому в соответствии с установленными требованиями.

1.14. Курсовые работы (проекты) хранятся на соответствующих кафедрах (в предметно-цикловых комиссиях (далее – ПЦК)) Университета в соответствии с утвержденной номенклатурой дел УУНиТ.

1.15. Детальные требования к содержанию, объему и оформлению курсовых работ (проектов) с учетом специфики конкретных специальностей и направлений подготовки высшего и среднего профессионального образования разрабатываются институтами (факультетами, школой) Университета на основе данного Положения и утверждаются директором (деканом).

1.16. Сроки, исчисляемые месяцами, неделями, истекают в соответствующее число последнего месяца или недели срока. Если последний день срока приходится на нерабочий день, то днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

Если окончание срока, исчисляемого месяцами, приходится на такой месяц, в котором нет соответствующего числа, то срок истекает в последний день этого месяца. В срок, исчисляемый в календарных неделях или днях, включаются и нерабочие дни.

1.17. Нормы, относящиеся к факультетам (институтам, школе) Университета по вопросам, регламентированным настоящим Положением, распространяются на факультеты (институты) и соответствующие структурные подразделения филиалов Университета.

1.18. Формы приказов по вопросам, регламентированным настоящим Положением, приводятся в приказе УУНиТ от 05.04.2023 № 0789 «Об утверждении форм приказов и распоряжений» и в настоящем Порядке.

1.19. Требования к оформлению курсовых работ (проектов) устанавливаются деканатом факультета (дирекцией института, школы) в форме методических рекомендаций, если иное не установлено локальным нормативным актом Университета.

2. Тематика курсовых работ (проектов)

2.1. В зависимости от целей и содержания дисциплины курсовые работы (проекты) могут быть следующих разновидностей:

2.1.1 аналитический обзор информационных ресурсов по заданной проблеме;

2.1.2 описание решения конкретной профессиональной задачи (ситуации);

2.1.3 анализ практики использования теоретических и методологических аспектов изучаемой дисциплины в реальных профессиональных ситуациях;

2.1.4 описание результатов исследования, проведенного обучающимся, с использованием конкретных эмпирических и теоретических методов научного познания.

2.2. Процедура выбора и утверждения темы курсовой работы (проекта).

2.2.1. Темы курсовых работ (проектов) предлагаются и утверждаются кафедрами, ведущими те дисциплины, по которым учебными планами предусмотрены курсовые работы (проекты).

2.2.2. Темы курсовых работ (проектов) доводятся до обучающихся путем размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета (филиала) в сети "Интернет", или иными способами, установленными методическими рекомендациями факультета (института, школы).

2.2.3. Обучающийся может выбрать тему курсовой работы (проекта) из числа тем, предложенных кафедрой (ПЦК).

2.2.4. Обучающийся может также самостоятельно предложить тему курсовой работы (проекта) с обоснованием целесообразности ее разработки и при согласовании с заведующим кафедрой и (или) руководителем.

2.3. Тематика курсовых работ должна отвечать учебным задачам данной дисциплины (практики), быть научно обоснованной, актуальной, современной и направленной на получение обучающимися навыков самостоятельной исследовательской работы.

Тематика курсового проекта должна отвечать учебным задачам дисциплины (практики) и наряду с этим иметь практическую значимость и актуальность. Темы курсовых проектов формулируются с учетом фактического материала предприятий, организаций и учреждений, материала, собранного обучающимися в период практической подготовки, результатов научных исследований работников кафедры, аспирантов и обучающихся. Задачи курсовых проектов должны охватывать наиболее важные разделы дисциплины, соответствовать примерным темам, указанным в рабочей программе дисциплины.

2.4. При выборе темы курсовой работы (проекта) необходимо учитывать следующие условия:

- соответствие темы курсовой работы (проекта) содержанию дисциплины (практики), по которой выполняется курсовая работа (проект);
- актуальность проблемы;
- наличие специальной литературы и возможность получения фактических данных, необходимых для анализа;
- собственные научные интересы и способности обучающегося;
- преемственность исследований, начатых в предыдущих курсовых работах (проектах) и в период практической подготовки;
- исключение по возможности дублирования (дословного совпадения формулировок) тем курсовых работ (проектов), выполняемых обучающимися (группой обучающихся).

2.5. Одним из основных требований к теме курсового проекта является ее комплексность, т.е. решение взаимосвязанных задач, объединенных общностью объекта. Вместе с тем один из частных вопросов темы должен быть разработан более подробно.

Задание для курсового проекта должно содержать данные, достаточные для постановки задач проектирования, формулировки проблемной ситуации, составления технического задания на проект. В нем должны быть указаны методическая литература и иные информационные источники.

2.6. Закрепление темы и руководителя за конкретным обучающимся осуществляется решением соответствующей кафедры (ПЦК).

3. Руководство курсовой работой (проектом)

3.1. Курсовая работа (проект) выполняется под руководством руководителя от соответствующей кафедры (ПЦК) в сроки, определенные графиком учебного процесса.

3.2. Научные руководители курсовых работ (проектов) назначаются заведующим кафедрой (председателем ПЦК) из числа педагогических работников кафедры (соответствующей ПЦК).

Руководителем курсовой работы по специальным дисциплинам, дисциплинам специализации, практикам может быть назначен приглашенный специалист, выполняющий соответствующие обязанности на условиях почасовой оплаты.

Руководство курсовым проектированием должно поручаться наиболее квалифицированным преподавателям соответствующей кафедры (ПЦК), обладающим методическим опытом, производственной и научной квалификацией. Для сближения учебных требований с производственными, а также обеспечения обмена опытом проектирования между университетом и предприятиями (организациями, учреждениями) желательное привлечение к руководству курсовым проектированием опытных специалистов предприятий, организаций, учреждений.

3.3. Для курсовых работ (проектов) обязательным требованием является разработка кафедрой (ПЦК) методических указаний по курсовому проектированию. В методических указаниях должны быть изложены задачи курсовой работы (проекта), примерный состав и объем работы (проекта), содержание отдельных его частей, график выполнения работы (проекта).

3.4. Руководитель осуществляет текущее руководство курсовой работой (проектом).

3.5. Руководитель курсовой работы выполняет следующие функции:

3.5.1 практическая помощь обучающемуся в выборе темы курсовой работы, составление задания, разработка плана и графика ее выполнения (Приложение № 1);

3.5.2 рекомендации по подбору литературы и фактического материала;

3.5.3 систематический контроль хода выполнения курсовой работы в соответствии с разработанным планом;

3.5.4 информирование кафедры в случае несоблюдения обучающимся установленного графика выполнения работы;

3.5.5 квалифицированные консультации по содержанию работы;

3.5.6 оценка качества выполнения курсовой работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями.

3.6. Руководитель курсового проекта выполняет следующие функции:

3.6.1 практическая помощь обучающемуся в выборе темы курсового проекта, доработка формулировки темы;

3.6.2 составление задания на проектирование (Приложение № 1), которое выдается обучающемуся под подпись;

3.6.3 составление плана-графика курсового проектирования (Приложение № 2);

3.6.4 систематический контроль хода выполнения курсового проекта в соответствии с разработанным планом-графиком;

3.6.5 проведение групповых и индивидуальных консультаций по курсовому проектированию.

3.7. Для обучающихся заочной формы обучения график консультаций по курсовому проекту предусматривает консультации в течение семестра с использованием средств видеоконференцсвязи, а также очные консультации в период сессии до начала экзаменов.

3.8. При невыполнении требований к научному уровню, содержанию и оформлению курсовой работы (проекту) научный руководитель возвращает ее обучающемуся для доработки и устранения недостатков.

4. Формы и порядок аттестации по курсовым работам (проектам)

4.1. Обязательной формой проверки качества курсовой работы (проекта), степени достижения цели и успешности решения задач проектирования является защита.

4.2. Аттестация всех курсовых работ (проектов) должна быть проведена до завершения текущей промежуточной аттестации.

4.3. Процедура аттестации курсовых работ (проектов) определяется решением кафедры.

4.4. Курсовая работа (проект) оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

4.5. Решение об оценке курсовой работы (проекта) принимается по результатам анализа предъявленной курсовой работы (проекта), а также, если это определено решением кафедры, по результатам публичной защиты курсовой работы (проекта) обучающимся и его ответов на вопросы.

При защите курсовой работы (проекта) публично обучающийся, защищающий курсовой проект или курсовую работу, должен сделать сообщение о проделанной работе продолжительностью 5–10 минут. В сообщении излагаются основные требования и пути реализации задания, описываются решения, применённые обучающимся при разработке проблемных вопросов темы.

При изложении материала на защите обучающийся должен продемонстрировать:

- умение кратко, чётко и технически грамотно излагать содержание выполненной и представленного на защиту курсовой работы (проекта);
- умение обосновать выбранный вариант решения проблемы;
- владение теоретическим материалом по тематике курсовой работы (проекта);
- хорошее владение терминологическим аппаратом, чёткое ориентирование в расчётах.

- после сообщения обучающийся отвечает на вопросы присутствующих, касающиеся темы курсовой работы (проекта).

Оценка по курсовой работе (проекту) вносится в ведомость и зачетную книжку обучающегося в информационной системе управления университетом научным руководителем.

4.6. Обучающиеся, не предъявившие проект (работу) к защите до начала очередной экзаменационной сессии и (или) получившие при защите оценку «неудовлетворительно», считаются имеющими академическую задолженность. Такие обучающиеся обязаны ликвидировать данную академическую задолженность в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, устранив замечания и при необходимости дорабатывая текст курсовой работы.

4.7. Если обучающийся не явился на защиту курсовой работы по уважительной причине, подтвержденной документально, ему предоставляется возможность защитить работу в другой день, в период, установленный для защит курсовых работ.

4.8. Итоги выполнения курсового проектирования обсуждаются на заседаниях соответствующих кафедр и, по мере необходимости, на заседаниях ученых советов факультетов (институтов) в целях обобщения опыта и выработки рекомендаций по совершенствованию методики и организации курсового проектирования.

5. Объём и общие требования к структуре, содержанию и оформлению курсовых работ (проектов)

5.1. Курсовая работа (проект) имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть работы;
- заключение;
- список использованных источников и литературы;
- приложения (при необходимости).

5.2. Структура текста курсовой работы (проекта) устанавливается кафедрой исходя из характера работы и учебной дисциплины, по которой она выполняется.

5.3. Изложение материала в курсовой работе (проекте) должно быть последовательным и логичным. Все разделы работы должны быть связаны между собой. Особое внимание следует обращать на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа – от вопроса к вопросу.

Текст работы должен демонстрировать:

- знакомство автора с основной литературой по рассматриваемым вопросам;
- умение выделить проблему и определить методы ее решения;
- умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов;
- владение соответствующим понятийным и терминологическим аппаратом;
- приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения.

5.4. Общий объем курсовой работы (проекта) составляет 15-30 страниц.

Текст должен быть отформатирован. Рекомендуемый шрифт Times New Roman, размер – 14, межстрочный интервал – 1,5 пт.

Страницы курсовой работы (проекта) должны быть пронумерованы сквозной нумерацией.

5.5. Титульный лист является первой страницей курсовой работы (проекта) и оформляется по установленной форме (Приложение № 3). Титульный лист не нумеруется.

5.6. Оглавление представляет собой составленный в последовательном порядке список всех заголовков разделов работы с указанием страниц, на которых соответствующий раздел начинается.

5.7. Введение. Во введении дается обоснование выбора темы, характеризуется ее актуальность и степень научной разработки, общая оценка исследуемой проблемы, определяются объект, предмет, цели и задачи, формируются цели и задачи исследования, перечисляются подходы и методы исследования, дается анализ источников и литературы.

5.8. Основная часть. Основная часть курсовой работы (проекта) должна быть представлена главами или разделами (не более трех), которые могут быть разбиты на параграфы.

Основная часть курсовой работы (проекта) должна соответствовать и раскрывать тему курсовой работы (проекта). Все части курсовой работы (проекта)

должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязи. Каждая глава, раздел должны иметь определенное целевое назначение и является базой для последующего изложения. В конце каждой главы или раздела должны быть сформулированы краткие выводы, вытекающие из текста.

5.9. Заключение – самостоятельная часть курсовой работы (проекта). Заключение не должно содержать пересказ содержания исследования. Заключение содержит в сжатой форме как теоретические выводы, так и практические предложения, к которым пришел обучающийся в результате выполнения курсовой работы (проекта), могут намечаться задачи для дальнейшего углубления темы в выпускной квалификационной работе.

5.10. Список использованных источников и литературы. Список должен содержать перечень источников информации, используемых при выполнении курсовой работы (проекта), и их библиографическое описание. Источники следует располагать в алфавитном порядке. Список источников свидетельствует о степени изученности проблемы и сформированности у обучающегося навыков самостоятельной работы и должен содержать, как правило, не менее 5 наименований.

5.11. Приложения. Приложения должны включать вспомогательный или дополнительный материал, который загромождает текст основной части работы, но необходим для полноты ее восприятия и оценки практической значимости: справочные материалы, таблицы, схемы, чертежи, нормативные документы, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера, формулы и т.д.

5.12. Сноски и список использованных источников и литературы рекомендуется оформлять в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5.-2008.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий локальный нормативный акт вступает в силу с момента подписания ректором Университета соответствующего приказа.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий локальный нормативный акт осуществляется соответствующим приказом ректора Университета.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
наименование филиала
наименование факультета (института, школы)
наименование кафедры

ЗАДАНИЕ

на курсовую работу по дисциплине (практике) _____

_____ (название работы)

_____ обучающемуся _____

_____ курса _____ группы _____ направление подготовки (специальность)

_____ наименование факультета (института, школы)

1. Дата выдачи задания «__» _____ 20__ г.

2. Срок сдачи законченной работы «__» _____ 20__ г.

3. Перечень подлежащих разработке вопросов:

4. Календарный график выполнения работы:

_____	«__» _____	20__ г.
_____	«__» _____	20__ г.
_____	«__» _____	20__ г.
_____	«__» _____	20__ г.
_____	«__» _____	20__ г.

ЛИБО:

План-график курсового проектирования прилагается.

5. Требования к оформлению¹.

¹ Заполняется в том случае, если к курсовой работе (проекту) предъявляются требования, не отраженные в методических рекомендациях, установленных деканатом факультета (дирекцией института, школы)

Требуется пояснительная записка², которая должна быть оформлена в редакторе Microsoft Word в соответствии с требованиями _____

ЕСКД, ЕСПД, ГОСТ, СТП, др.

В пояснительной записке должны содержаться следующие разделы:

Графическая часть должна содержать:

6. Преподаватель: _____
(подпись, Ф.И.О., должность, уч. степень)

7. Задание принято к исполнению: « ___ » _____ 20__ г.

8. Обучающийся: _____
(подпись)

² Пояснительная записка составляется при необходимости по решению кафедры (ПЦК)

Приложение № 2
Форма плана-графика курсового проектирования

План-график курсового проектирования

Наименование этапа работ	Трудоемкость выполнения, час.	Процент к общей трудоемкости выполнения, %	Срок предъявления консультанту, номер недели
Защита			
Итого		100	

Преподаватель: _____
(подпись, ФИО, должность, уч. степень)

Обучающийся: _____
(подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

наименование филиала
наименование факультета (института, школы)
наименование кафедры

Направление подготовки (специальность):

(код и наименование)

Направленность (профиль, специализация) образовательной программы:

наименование дисциплины (модуля, практики)

Курсовая работа (Курсовой проект)

НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТЫ

Научный руководитель:
(ученая степень, звание, должность)

(Фамилия И.О.)

Выполнил: обучающийся ___ курса
очной (заочной, очно-заочной) формы
обучения группы _____

(Фамилия И.О.)