

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
(УУНиТ)

ПРИКАЗ

20.05.2024

№ 1546

Уфа

О введении в действие Положения о Совете по развитию инженерного образования Уфимского университета науки и технологий

В соответствии со ст. 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю :

1. Ввести в действие со дня вступления в силу настоящего приказа Положение Совета по развитию инженерного образования Уфимского университета науки и технологий.

2. Заместителю начальника управления образовательной деятельности Хайбуллину АР. опубликовать настоящий приказ и приложения к нему в Правовой базе УУНиТ.

3. Центру управления стратегическими коммуникациями (Байбулатова А.Б.) опубликовать настоящий приказ и приложение к нему на официальном сайте УУНиТ со ссылкой на соответствующий файл правовой базы УУНиТ соответственно.

4. Руководителям структурных подразделений, осуществляющих образовательную и (или) научную (научно-исследовательскую) деятельность, в том числе директорам филиалов УУНиТ, довести до сведения работников и обучающихся настоящий приказ.

5. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по развитию образования Рахманову Ю.В.

Ректор



В.П. Захаров

Положение о Совете по развитию инженерного образования Уфимского университета науки и технологий

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Совете по развитию инженерного образования Уфимского университета науки и технологий (далее – Положение, совет по развитию инженерного образования, Университет) определяет порядок формирования, сроки полномочий и полномочия Совета по развитию инженерного образования.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Устава Уфимского университета науки и технологий.

1.3. Совет по развитию инженерного образования, в состав которого входит 10 и более руководителей и специалистов структурных подразделений, преподавателей Университета, за исключением работающих в Университете на условиях совместительства и неполного рабочего времени, создается и действует в Университете.

1.4. Совет по развитию инженерного образования является совещательным органом, созданным в целях разработки рекомендаций по развитию инженерно-технического образования в Университете, подготовки предложений и представления интересов Университета в органах государственной власти и управления, ассоциациях вузов, объединениях работодателей и других организациях, реализующих политику в области инженерно-технического образования.

1.5. В своей деятельности Совет по развитию инженерного образования руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета, решениями конференции работников и обучающихся Университета (далее – конференция), Уставом Университета, Регламентом работы Совета по развитию инженерного образования Университета и настоящим Положением.

1.6. Совет по развитию инженерного образования самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета, Регламентом работы Совета по развитию инженерного образования Университета и настоящим Положением.

1.7. Совет по развитию инженерного образования несет ответственность за принимаемые им решения, контролирует ход исполнения принимаемых им решений.

1.8. Совет по развитию инженерного образования вправе иметь печать и штамп со своим наименованием.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СРОКИ ПОЛНОМОЧИЙ

2.1. Срок полномочий Совета по развитию инженерного образования составляет 3 года.

2.2. Совет по развитию инженерного образования формируется в составе:

Председатель Совета по развитию инженерного образования – ректор Университета;

Заместители председателя Совета по развитию инженерного образования – проректор по развитию образования и проректор по инновационной деятельности;

Секретарь Совета по развитию инженерного образования – назначенное приказом лицо из числа работников Университета;

Члены Совета по развитию инженерного образования – руководители и специалисты структурных подразделений, преподаватели Университета.

2.3. Членство в Совете по развитию инженерного образования является персональным. Персональный состав Совета по развитию инженерного образования формируется по представлению руководителей структурных подразделений и утверждается ректором сроком на трехлетний срок. При выбытии отдельных членов Совета по развитию инженерного образования его состав может быть изменен.

3. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА ПО РАЗВИТИЮ ИНЖЕНЕРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. К полномочиям Совета по развитию инженерного образования относятся:

1) определение основных направлений развития инженерного образования, исходя из приоритетов развития инженерно-технического направления промышленности, текущих и перспективных потребностей региональной экономики в кадрах;

2) координация и объединение усилий кафедр университета, научно-педагогических работников по развитию системы непрерывного профессионального образования в области инженерного дела, технологии и технических наук; - поддержание лучших традиций университета и инициатив по модернизации образовательных программ, внедрению прогрессивных методов и технологий подготовки инженерно-технических кадров;

3) осуществление взаимосвязи и участия в подготовке и обсуждении документов, мероприятиях по развитию инженерного образования, содействие в установлении взаимодействия Университета с ключевыми работодателями и объединениями работодателей по вопросам обеспечения предприятий региона инженерно-техническими кадрами, привлечению руководителей и ведущих специалистов к разработке и реализации образовательных программ по техническим направлениям подготовки, оценке качества обучения;

4) представление интересов университета в органах государственной власти и управления, при обсуждении вопросов развития инженерно-технического образования, подготовка предложений для включения в проекты и целевые программы по кадровому обеспечению отраслей, комплексов, предприятий;

5) анализ отечественного и зарубежного опыта и тенденций развития инженерного образования, качества подготовки обучающихся по инженерно-техническим направлениям и специальностям;

6) содействие в проведении мероприятий по профориентации на инженерно-технические специальности, по формированию имиджа Университета как центра инженерно-технического образования в регионе;

7) привлечение научно-педагогических работников к участию в научных конференциях, совещаниях, выставках, научно-образовательных и научно-технических программах;

8) представление преподавателей и студентов, добившихся успехов в образовательной и научно-технической деятельности, к поощрению и наградам за достижения в области инженерного образования;

9) решение других организационных вопросов деятельности Университета в области инженерно-технического образования.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ СОВЕТА ПО РАЗВИТИЮ ИНЖЕНЕРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Совет по развитию инженерного образования формирует и утверждает планы своей работы с учетом предложений органов управления.

4.2. Заседания Совета по развитию инженерного образования проводятся не реже чем 1 (один) раз в 3 (три) месяца (кроме летнего периода).

Вновь сформированный Совет по развитию инженерного образования созывается на первое заседание ректором, являющимся председателем Совета по развитию инженерного образования, не позднее чем через месяц после формирования Совета по развитию инженерного образования.

4.3. По распоряжению председателя Совета по развитию инженерного образования секретарь Совета по развитию инженерного образования сообщает членам Совета по развитию инженерного образования о времени и месте проведения заседания, а также о вопросах, выносимых на рассмотрение, не позднее чем за 5 дней до заседания.

4.4. Внеочередные заседания Совета по развитию инженерного образования созываются по инициативе председателя Совета по развитию инженерного образования или не менее трети состава Совета по развитию инженерного образования.

Предложения с обоснованием необходимости созыва внеочередного заседания Совета по развитию инженерного образования и проекты вносимых решений должны быть представлены председателю Совета по развитию инженерного образования в письменном виде не позднее чем за 10 дней до предлагаемого срока внеочередного заседания.

4.5. Повестка дня заседания Совета по развитию инженерного образования и порядок его работы обсуждается и утверждается путем открытого голосования простым большинством голосов от общего числа членов Совета по развитию инженерного образования, присутствующих на заседании.

4.6. Проект повестки дня очередного заседания Совета по развитию инженерного образования формируется ученым секретарем на основании годового плана работы Совета по развитию инженерного образования.

4.7. По инициативе членов Совета по развитию инженерного образования и (или) ректора Университета в повестку дня очередного заседания Совета по развитию инженерного образования (далее – повестка дня) могут быть включены вопросы, не предусмотренные годовым планом.

4.8. На заседания Совета по развитию инженерного образования могут быть приглашены представители отдельных подразделений Университета, а также представители студенческих объединений и работодателей.

4.9. Член Совета по развитию инженерного образования, ответственный за соответствующий вопрос повестки дня (далее – инициатор вопроса), не позднее чем за 7 календарных дней до даты заседания Совета по развитию инженерного образования, направляет на имя председателя Совета по развитию инженерного образования служебную записку о включении вопроса в повестку дня.

К служебной записке прикладывается проект(ы) утверждаемого(ых) Совета по развитию инженерного образования документа(ов). Проекты документов, выносимые на рассмотрение Совета по развитию инженерного образования, предварительно

согласуются соответствующими структурными подразделениями и ответственными должностными лицами Университета.

4.10. Служебная записка с приложенными документами направляется секретарю:

- для проверки на предмет наличия согласования соответствующими структурными подразделениями и ответственными должностными лицами Университета;

- для проверки наличия полномочий Совета по развитию инженерного образования для принятия решения по служебной записке;

- для формирования проекта повестки заседания Совета по развитию инженерного образования.

4.11. Материалы, представляемые на заседание Совета по развитию инженерного образования, должны включать проект решения Совета по развитию инженерного образования (проект выписки из протокола заседания Совета по развитию инженерного образования), проект(ы) утверждаемого(ых) Советом по развитию инженерного образования документа(ов), пояснительную записку (тезисы) по существу вопроса повестки дня и презентационный материал, а также иные документы в случаях, установленных Уставом Университета и локальными нормативными актами Университета.

4.12. Перед каждым заседанием Совета по развитию инженерного образования проводится регистрация членов Совета по развитию инженерного образования. Регистрация организуется ученым секретарем. Член Совета по развитию инженерного образования обязан присутствовать на заседаниях Совета по развитию инженерного образования лично. О невозможности присутствовать на заседании Совета по развитию инженерного образования по уважительной причине член Совета по развитию инженерного образования заблаговременно информирует секретаря.

Заседания Совета по развитию инженерного образования правомочны, если на них присутствует не менее 50 процентов списочного состава Совета по развитию инженерного образования.

4.13. Очные заседания Совета по развитию инженерного образования могут проводиться в полностью дистанционном формате или гибридном формате (далее соответственно – дистанционное заседание, гибридное заседание), в том числе с учетом необходимости соблюдения санитарно-эпидемиологических требований.

Проведение дистанционного заседания в форме удаленного присутствия подразумевает, что все члены Совета по развитию инженерного образования участвуют в заседании с использованием системы видео-конференц-связи (далее – ВКС), физически не присутствуя в одном помещении.

Проведение гибридного заседания подразумевает, что часть членов Совета по развитию инженерного образования присутствует на заседании, физически находясь в помещении Университета, в котором проводится заседание, а часть членов Совета по развитию инженерного образования принимает участие в заседании дистанционно (в форме удаленного присутствия) с использованием системы ВКС.

4.14. В предварительно созданную группу информационной рассылки за один рабочий день до проведения заседания Совета по развитию инженерного образования отправляются необходимые сведения для подключения к ВКС.

4.15. Для общения в режиме ВКС член Совета по развитию инженерного образования должен иметь персональный компьютер с программным обеспечением

для ВКС или смартфон (иное средство вычислительной техники, оснащенное оборудованием для аудио- и видеосвязи), подключенные к сети Интернет.

4.16. Техническое сопровождение и администрирование всех заседаний Совета по развитию инженерного образования обеспечивает ответственные работники и (или) структурные подразделения Университета.

4.17. Заседание Совета по развитию инженерного образования ведет председатель Совета по развитию инженерного образования. В случае отсутствия (командировка, отпуск) председателя Совета по развитию инженерного образования функции председательствующего на заседании Совета по развитию инженерного образования осуществляются заместителем председателя Совета по развитию инженерного образования.

4.18. По всем вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета по развитию инженерного образования, член Совета по развитию инженерного образования пользуется правом голоса.

Член Совета по развитию инженерного образования имеет право:

- избирать и быть избранным в создаваемые Советом по развитию инженерного образования органы;
- участвовать в прениях;
- вносить в устной или письменной форме предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых на заседании вопросов;
- задавать вопросы, давать справки;
- пользоваться другими правами в соответствии с настоящим Положением.

4.19. Время для доклада, содоклада и заключительного слова устанавливается председательствующим по согласованию с докладчиками, а также Советом по развитию инженерного образования.

Выступающим в прениях предоставляется до 7 минут, для повторных выступлений в прениях, а также выступлений при обсуждении проектов решений – до 5 минут, для выступлений по кандидатурам, порядку заседания совета, мотивам голосования, для заявлений, внесения вопросов, предложений, сообщений и справок – до 3 минут.

В необходимых случаях председательствующий может с согласия большинства присутствующих на заседании членов Совета по развитию инженерного образования продлить время для выступления. Выступления проводятся с трибуны, а с согласия председательствующего – перед микрофоном в зале заседания.

Заявления о предоставлении слова подаются в письменном виде. Председательствующий может предоставить слово для выступления и при устном обращении члена Совета по развитию инженерного образования.

Председательствующий вправе взять слово для выступления в любое время.

4.20. Член Совета по развитию инженерного образования выступает на заседании после предоставления ему слова председательствующим на заседании.

Член Совета по развитию инженерного образования может выступать по одному и тому же вопросу не более двух раз.

Выступающий на заседании член Совета по развитию инженерного образования не должен использовать в своей речи грубые и некорректные выражения, призывать к незаконным и насильственным действиям. Председательствующий при несоблюдении этого требования делает предупреждение о недопустимости таких высказываний и призывов.

Если выступающий отклоняется от обсуждений темы, председательствующий призывает его придерживаться обсуждаемого вопроса.

Если выступающий превысил отведенное ему время для выступления или выступает не по обсуждаемому вопросу, председательствующий после одного предупреждения лишает его слова.

4.21. Прекращение прений производится по решению Совета по развитию инженерного образования, принимаемому простым большинством присутствующих членов Совета по развитию инженерного образования. Перед прекращением прений председательствующий информирует членов совета о числе записавшихся на выступление и выступивших, выясняет, кто настаивает на предоставлении слова.

После прекращения прений докладчики и содокладчики имеют право выступить с заключительным словом.

Член Совета по развитию инженерного образования по обсуждаемому на заседании вопросу может передавать председательствующему через секретаря свои предложения и замечания в письменной форме.

4.22. Заседания Совета по развитию инженерного образования являются открытыми и ведутся гласно.

На заседания могут приглашаться по согласованию с председателем Совета по развитию инженерного образования представители структурных подразделений Университета, обучающиеся, а также иные лица.

Приглашенные могут участвовать в рассмотрении вопросов, внесенных в повестку заседания Совета по развитию инженерного образования, с разрешения Совета по развитию инженерного образования. Они не принимают участия в голосовании, обязаны соблюдать порядок и выполнять распоряжения председательствующего.

5. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

5.1. Проекты решений по вопросам, вносимым на очередное заседание Совета по развитию инженерного образования, предварительно (при необходимости) рассмотренные с ответственными работниками (структурными подразделениями) Университета, в ведении которых находятся данные вопросы, представляются секретарю совета.

5.2. Решения Совета по развитию инженерного образования принимаются голосованием членов Совета по развитию инженерного образования. Решение Совета по развитию инженерного образования считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава Совета по развитию инженерного образования.

Для проведения голосования и определения его результатов Советом по развитию инженерного образования избирается счетная комиссия из числа членов Совета по развитию инженерного образования открытым голосованием. Численный состав счетной комиссии определяется Советом по развитию инженерного образования: в нее должны входить не менее трех человек. После объявления о начале процедуры голосования никто не вправе прервать голосование.

5.3. Перед началом открытого голосования председательствующий указывает количество предложений, ставящихся на голосование, уточняет их формулировки, напоминает, каким большинством голосов может быть принято решение. Открытое голосование проводится путем поднятия рук.

Голосование может быть проведено без подсчета голосов – по явному большинству, если ни один член Совета по развитию инженерного образования не потребует подсчета голосов.

При голосовании по одному вопросу каждый член Совета по развитию инженерного образования имеет один голос и подает его за предложение, против него либо воздерживается при голосовании.

После окончания подсчета председательствующий на заседании Совета по развитию инженерного образования объявляет результаты голосования: сколько подано голосов «за», сколько «против» и сколько «воздержалось», а также принято предложение или отклонено.

5.4. Открытым голосованием принимаются все решения, не требующие тайного голосования, а также решения по процедурным вопросам:

- об утверждении и изменении повестки заседания;
- о перерыве в заседании или переносе заседания;
- о предоставлении дополнительного времени для выступления;
- о переносе или прекращении прений;
- о голосовании без обсуждения;
- об изменении способа голосования;
- об изменении очередности выступлений;
- о пересчете голосов;
- другим вопросам, предусмотренным Положением и локальными нормативными актами Университета.

5.5. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит голосование на следующее заседание Совета по развитию инженерного образования.

5.6. Решение Совета по развитию инженерного образования оформляется протоколами и вступает в силу с даты их подписания председателем Совета по развитию инженерного образования.

6. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ПО РАЗВИТИЮ ИНЖЕНЕРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. Председателем Совета по развитию инженерного образования является ректор.

6.2. Председатель Совета по развитию инженерного образования:

- осуществляет непосредственное руководство Совета по развитию инженерного образования;
- организует работу Совета по развитию инженерного образования в соответствии с полномочиями, определяемыми Уставом университета, Регламентом работы Совета по развитию инженерного образования и настоящим Положением, в том числе формирует повестку заседания Совета по развитию инженерного образования с учетом годового плана работы Совета по развитию инженерного образования и предложений членов Совета по развитию инженерного образования;
- созывает и ведет очередные и внеочередные заседания Совета по развитию инженерного образования;
- вносит в повестку заседания Совета по развитию инженерного образования вопросы, требующие оперативного рассмотрения (внеплановые вопросы)
- вносит предложения по кандидатурам членов комиссий;

- передает в постоянные и (или) временные (при их создании и деятельности) комиссии Совета по развитию инженерного образования для предварительного рассмотрения проекты решений и другие материалы;

- принимает необходимые меры по организации совместной работы комиссий при подготовке и рассмотрении вопросов, относящихся к ведению нескольких постоянных комиссий;

- дает поручения и рекомендации постоянным и (или) временным комиссиям (при их создании и деятельности) по разработке проектов решений и подготовке других вопросов;

- издает распоряжения и дает поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Совета по развитию инженерного образования;

- организует и контролирует исполнение решений Совета по развитию инженерного образования;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом университета и настоящим Положением.

7. СЕКРЕТАРЬ СОВЕТА ПО РАЗВИТИЮ ИНЖЕНЕРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

7.1. По представлению председателя назначается секретарь совета из числа работников Университета с включением соответствующего работника в проект приказа Университета (далее – секретарь) на срок полномочий Совета по развитию инженерного образования.

7.2. Секретарь совета:

- организует подготовку и проведение заседаний Совета по развитию инженерного образования;

- ведет протоколы (стенограммы, при необходимости) заседаний Совета по развитию инженерного образования;

- оформляет выписки из протокола;

- контролирует реализацию решений Совета по развитию инженерного образования Университета;

- ведет документацию Совета по развитию инженерного образования;

- обеспечивает своевременное доведение документов и информации до членов Совета по развитию инженерного образования;

- докладывает Совету по развитию инженерного образования о выполнении плана работы Совета по развитию инженерного образования а и принятых им решений;

- осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями Университета в соответствии с полномочиями Совета по развитию инженерного образования;

- проверяет наличие кворума перед началом заседания;

- проводит подсчет голосов при открытом голосовании;

- доводит принятые решения до ответственных за их исполнение;

- ведет номенклатуру дел Совета по развитию инженерного образования и осуществляет хранение протоколов;

- выполняет другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Регламентом работы Совета по развитию инженерного образования Университета, решениями Совета по развитию инженерного образования, и поручениями председателя Совета по развитию инженерного образования.

7.3. Секретарь обеспечивает хранение:

- оригиналов протоколов заседаний и решений Совета по развитию инженерного образования;
- локальных нормативных актов Совета по развитию инженерного образования.

7.4. В конце каждого календарного года секретарь организует работу по передаче по описи на архивное хранение протоколов заседаний Совета по развитию инженерного образования и материалов к ним в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

8. ЧЛЕН СОВЕТА ПО РАЗВИТИЮ ИНЖЕНЕРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

8.1. Все члены Совета по развитию инженерного образования (в том числе председатель и секретарь Совета по развитию инженерного образования) несут равную ответственность за принятые Советом по развитию инженерного образования решения.

8.2. Член Совета по развитию инженерного образования обязан:

- регистрироваться перед началом и после перерыва (при проведении такой регистрации), присутствовать на заседаниях Совета по развитию инженерного образования;
- заблаговременно информировать председателя непосредственно или через секретаря Совета по развитию инженерного образования о невозможности присутствия на заседании по уважительной причине;
- активно участвовать в заседаниях и в подготовке принимаемых решений;
- содействовать своевременному и качественному выполнению принятых Советом по развитию инженерного образования решений.

8.3. Члены Совета по развитию инженерного образования вправе:

- знакомиться со всеми материалами по повестке дня заседания Совета по развитию инженерного образования;
- вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, участвовать в прениях;
- вносить предложения по формированию вопросов в повестку дня очередного и следующего заседания Совета по развитию инженерного образования.

9. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОВЕТА ПО РАЗВИТИЮ ИНЖЕНЕРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

9. Настоящим Положением утверждаются формы документов:

- протокол заседания Совета по развитию инженерного образования (Приложение № 1);
- выписка из заседания Совета по развитию инженерного образования (Приложение № 2);

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящее Положение вводится в действие и вступает в силу с момента подписания ректором Университета соответствующего приказа.

10.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, как и его принятие.

ПРОТОКОЛ № ____
заседания Совета по развитию инженерного образования

_____ (наименование структурного подразделения)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Уфимский университет науки и технологий»

от « ____ » _____ 20 ____ года

Присутствовало: ____ членов совета.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. _____
2. _____
3. _____

СЛУШАЛИ:

РЕШИЛИ:

Результаты голосования.

Председатель Совета
по развитию инженерного образования

Секретарь Совета
по развитию инженерного образования

Приложение № 2
к Положению о Совете по развитию
инженерного образования

ВЫПИСКА

из протокола № ____ от «__» _____ 20__ года
заседания Совета по развитию инженерного образования

_____ (наименование структурного подразделения)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Уфимский университет науки и технологий»

ПРИСУТСТВОВАЛО: ____ членов Совета по развитию инженерного образования из ____
утвержденных.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. _____

2. _____

3. _____

I.

СЛУШАЛИ:

РЕШИЛИ:

Результаты голосования.

Председатель Совета
по развитию инженерного образования

Секретарь Совета
по развитию инженерного образования

ПРОЕКТ ВНОСИТ

УРО
Начальник
Должность

2801020
20.05.2024 09:28:46
подпись

Г. Т. Гарипова
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО

Проректор по инновационной
деятельности
Должность

2682125
23.04.2024 13:44:31
подпись

Агеев Г. К.
расшифровка подписи

Проректор по развитию
образования
Должность

2678503
23.04.2024 08:04:05
подпись

Рахманова Ю. В.
расшифровка подписи

ПУ
Заместитель начальника
Должность

2796261
17.05.2024 15:23:44
подпись

Рахметова А. Г.
расшифровка подписи

ОАД
Заместитель начальника
Должность

2768642
14.05.2024 10:03:47
подпись

Каримова А. О.
расшифровка подписи

ИСПОЛНИТЕЛЬ

УРО
Должность

подпись

Гарипова Г. Т.
расшифровка подписи

90215

